



الخطة السنوية لوحدة ادارة الجودة والتطوير بكلية الهندسة بينها للعام 2024-2025

الهدف من الخطة

تهدف الخطة التنفيذية لوحدة إدارة الجودة والتطوير إلى:

1. تحقيق رؤية ورسالة واهداف الكلية.
2. نشر ثقافة الجودة بالكلية.
3. متابعة تحديث معايير الاعتماد بالوحدة وبجميع الاقسام بالكلية
4. متابعة تطوير انظمة الامتحانات والكنترولات
5. متابعة قياس الراي للمستفيدين والأطراف المعنية.
6. تاهيل البرامج المختلفة لكلية الهندسة ببنها للتقدم للاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.

آلية تنفيذ ومتابعة الخطة التنفيذية لوحدة إدارة الجودة والتطوير

تعتمد وحدة إدارة الجودة والتطوير في تنفيذ خطتها على منهجية التحسين المستمر وذلك من خلال الآليات التالية:

1. وضع خطة عمل لانشطة الوحدة
2. تحديد مسؤول متابعة كل نشاط
3. اجتماعات لمتابعة أنشطة البرامج التعليمية المختلفة بالكلية
4. توثيق أنشطة الوحدة
5. زيارات دعم في زيارات محاكاة من مركز ضمان الجامعة
6. تقارير عن الزيارات وخطط التحسين

محااور العمل بالخطة

1. تحديث الهيكل التنظيمي للوحدة والبرامج التعليمية
2. نشر ثقافة الجودة
3. توصيف البرامج والمقررات
4. متابعة تطوير البرامج التعليمية
5. معايير الاعتماد البرامجي

~~c-ch~~

مدير وحدة ادارة الجودة والتطوير

۱.م.د منی شدید

12/10

الخطة المقترحة لوحدة إدارة الجودة والتطوير - كلية الهندسة

م	محور العمل	الهدف التنفيذي	النشاط التنفيذي	المسؤول عن التنفيذ	الجهات المشاركة	الاطار الزمني	الموارد المطلوبة	مؤشر الأداء	القيمة المستهدفة	وسيلة التحقق
1	تحديث الهيكل التنظيمي، للوحدة والبرامج التعليمية	تطوير الهيكل التنظيمي، بما يحقق كفاءة الأداء ويدعم متطلبات الجودة	مراجعة وتحديث الهيكل التنظيمي، للوحدة والبرامج التعليمية	سير الوحدة	عميد الكلية - وكلاء الكلية - رؤساء الأقسام - منسق البرامج	عند بداية العام الأكاديمي	الوائح المنظمة - الهيكل التنظيمي - قرارات الكلية	نسبة تحديث وأعضاء الهيكل التنظيمي	100 %	قرار الاعتماد الهيكل التنظيمي المعتمد
2	نشر ثقافة الجودة	تعزيز الوعي بمفاهيم الجودة والاعتماد بين جميع منسوبي الكلية	تنفيذ الندوات وورش العمل والدورات التدريبية	لجنة التدريب - لجنة المتابعة والمراجعة الداخلية والتقييم الذاتي	مركز ضمان الجودة بالجامعة - الأقسام العلمية - الإدارات	طوال العام	خطة التدريب	عدد الأنشطة المنفذة ونسبة المشاركة	تنفيذ 6 أنشطة	تقارير الأنشطة - كثوف الحضور
3	توصيف البرامج والمقررات	ضمان استيفاء البرامج والمقررات للمعايير الأكاديمية المرجعية	مراجعة وتحديث واعتماد توصيفات البرامج والمقررات	منسق البرامج والمقررات	رؤساء الأقسام - لجان البرامج - وحدة الجودة	قبل بداية كل عام أكاديمي، مع مراجعة دورية	نماذج التوصيف - المعايير الأكاديمية المرجعية - الوائح الدراسية	نسبة التوصيفات المعتمدة	100 %	ملفات التوصيف المعتمدة
4	متابعة تطوير البرامج التعليمية	ضمان التطوير المستمر للبرامج التعليمية	متابعة تنفيذ تطوير البرامج	لجنة تقييم الاداء وتطوير البرامج والمقررات	الأقسام العلمية - أصحاب المصلحة	سنوياً مع متابعة دورية	تقارير البرامج - نتائج الاستبيانات - بيانات سوق العمل	نسبة البرامج التي تم تطويرها وفق الخطة	100 % من البرامج المستهدفة	تقارير البرامج
5	معايير الاعتماد البرامجي	استيفاء متطلبات الاعتماد البرامجي وفق معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	متابعة استيفاء معايير الاعتماد البرامجي، وتجميع الأدلة والشواهد	مدير الوحدة / لجنة ملف الاعتماد	منسق البرامج - رؤساء الأقسام - فرق العمل	طوال العام	معايير الهيئة - الأدلة والشواهد - نماذج المراجعة	نسبة استيفاء معايير الاعتماد	100 % للبرامج المستهدفة	ملفات الاعتماد
6	قياس رأي المستفيدين والأطراف المعنية	الاستفادة من آراء المستفيدين في تحسين العملية التعليمية والخدمات	متابعة تنفيذ الاستبيانات وتحليل النتائج	وحدة الجودة / لجنة الاستبيانات	الأقسام - البرامج - الإدارات - الخريجون - أصحاب العمل	دورياً خلال العام	الاستبيانات - قواعد البيانات - برامج التحليل	نسبة تنفيذ الاستبيانات وتحليل النتائج	تنفيذ وتحليل الاستبيانات المستهدفة	الاستبيانات - تقارير التحليل - خطط التحسين
7	المراجعة الداخلية والتقييم الذاتي	متابعة استيفاء متطلبات الجودة والاعتماد	تنفيذ المراجعات الداخلية وإعداد تقارير التقييم الذاتي	لجنة المتابعة والمراجعة الداخلية والتقييم الذاتي	وحدة الجودة - منسق البرامج - أصحاب العمل	دورياً خلال العام	معايير الاعتماد - قوائم الفحص - التقارير السابقة	نسبة البرامج/الوحدات التي تمت مراجعتها	100 % من البرامج المستهدفة	تقارير المراجعة الداخلية - تقارير التقييم الذاتي

من إعداد
أ.م.د. محمد
أ.م.د. محمد
أ.م.د. محمد

الاطار الزمني للخطة

م	المحور	النشاط	اشهر عمل الوحدة											
			12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
1	تحديث الهيكل التنظيمي للوحدة والبرامج التعليمية	مراجعة وتحديث الهيكل التنظيمي للوحدة والبرامج التعليمية												
		اعتماد الهيكل التنظيمي للوحدة والبرامج التعليمية												
		نشر الهيكل التنظيمي للوحدة والبرامج التعليمية												
2	نشر ثقافة الجودة	اعداد خطة للندوات وورش العمل والدورات التدريبية												
		تنفيذ الندوات وورش العمل والدورات التدريبية												
		إعداد النشرات والأدلة الإرشادية												
		تحديث موقع وصفحات الوحدة												
3	توصيف البرامج والمقررات	مراجعة توصيفات البرامج والمقررات												
		تحديث توصيفات البرامج والمقررات												
		اعتماد توصيفات البرامج والمقررات												
		مراجعة نواتج التعلم والمعايير الأكاديمية المرجعية												
4	متابعة تطوير البرامج التعليمية	اعداد خطط لتطوير البرامج												
		متابعة تنفيذ خطط تطوير البرامج وتحديثها وفق نتائج التقييم واحتياجات سوق العمل												
5	معايير الاعتماد البرامجي	تحديث البرامج												
		متابعة استيفاء معايير الاعتماد البرامجي												
		تجميع الأدلة والشواهد												
		تنفيذ المراجعات الداخلية												
6	قياس رأي المستفيدين والأطراف المعنية	متابعة تنفيذ خطط التحسين والاستعداد لزيارات الاعتماد												
		زيارات دعم فني												
		تنفيذ الاستبيانات الموجهة للطلاب وأعضاء هيئة التدريس والخريجين وأصحاب العمل												
7	المراجعة الداخلية والتقييم الذاتي	تحليل نتائج الاستبيانات												
		مناقشة النتائج مع الجهات المعنية وتحديد نقاط القوة وفرص التحسين												
		إعداد خطة المراجعة الداخلية												
		تنفيذ المراجعات الداخلية للبرامج والوحدة												
		اعداد تقارير المراجعة الداخلية												

أ.م.د. محمد
أ.م.د. محمد
أ.م.د. محمد
أ.م.د. محمد
أ.م.د. محمد