



وحدة إدارة الجودة والتطوير



كلية الهندسة بنها

FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



كلية الهندسة بنها

الدراسة الذاتية

برنامج هندسة وإدارة التشييد



٢٠٢٦-٢٠٢٥



وحدة إدارة الجودة والتطوير



الدراسة الذاتية
الذاتية
برنامج هندسة إدارة التشييد
كلية الهندسة بنها – جامعة بنها
٢٠٢٥-٢٠٢٦

كلية الهندسة بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



محتويات الدراسة الذاتية

رقم	اسم المحتوى	رقم الصفحة
١	كلمة منسق البرنامج	٢
٢	شكر وتقدير	٣
٣	فريق أعداد الدراسة الذاتية	٤
٤	المقدمة	٥
٥	فهرس الأشكال	٨
٦	فهرس الجداول	١١
٧	البيانات الوصفية	١٢
٨	الدراسة الذاتية للمعيار الأول: رسالة وإدارة البرنامج	١٥
٩	الدراسة الذاتية للمعيار الثاني: تصميم البرنامج	٣٨
١٠	الدراسة الذاتية للمعيار الثالث: التعليم والتعلم والتقييم	٦٥
١١	الدراسة الذاتية للمعيار الرابع: الطلاب والخريجون	١٠٣
١٢	الدراسة الذاتية للمعيار الخامس: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	١٢٢
١٣	الدراسة الذاتية للمعيار السادس: الموارد ومصادر التعلم والتسهيلات الداعمة	١٣٣
١٤	الدراسة الذاتية للمعيار السابع: ضمان الجودة وتقويم البرنامج	١٥٥



ا.م.د / احمد جمال مرسی



شكر وتقدير

لجنة الجودة بهندسة وإدارة التشييد



شكر وتقدير

تتقدم لجنة الجودة ببرنامج هندسة وإدارة التشييد بكلية الهندسة، جامعة بنها، بخالص الشكر والتقدير لكل من ساهم في إعداد الدراسة الذاتية للبرنامج. كما نتوجه بالشكر الخاص **للأستاذ الدكتور/ ناصر الجيزاوي**، رئيس الجامعة، على دعمه المستمر للكلية وتوفير كافة الاحتياجات المادية والمالية الضرورية لتقديم الكلية للاعتماد. ونتقدم بالشكر والتقدير للجهاز الإداري بالكلية، وعلى رأسهم **الأستاذة الدكتورة/ زينب فيصل**، عميد الكلية، **والدكتور/ أحمد جمال**، منسق برنامج هندسة وإدارة التشييد، **والأستاذة الدكتورة/ دعاء حماد**، مدير وحدة إدارة الجودة والتطوير على تعاونهم المثمر ودعمهم للفريق، وتوفير كافة المعلومات والبيانات المطلوبة. كما نتوجه بخالص الشكر للسادة **منسقي المعايير** وأعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة على تفانيهم في التعاون لفترات طويلة، داعين الله أن يوفقهم في مساعيهم لرفع شأن الكلية. وفي هذا السياق، نقدم شكرنا **للدكتور أحمد جمال لتعاونه مع أ.م. د/ نادر نبيه خليل** في تصميم برنامج لإعداد تقرير المقرر ومخرجات التعلم ودعمهم الدائم. ولا ننسى توجيه **الشكر للدكتور أحمد يوسف كمال** منسق برنامج هندسة وإدارة التشييد السابق، **والدكتورة/ رشا محي الدين** منسق الجودة السابق على مجهودهم الذي بدؤوه وأكملنا عليه باقي العمل مما أسهم بشكل فعال في تطوير البرنامج وتحقيق أهدافه. كما يتقدم البرنامج بخالص الشكر والتقدير لجميع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وإداري البرنامج لمجهوداتهم وتعاونهم في تطبيق ممارسات البرنامج كما يجب.

منسق الجودة ببرنامج هندسة وإدارة التشييد

د/ مروة هاني بندق

فريق اعداد الدراسة الذاتية

م	الاسم	الوظيفة الحالية	المسؤولية في الإعداد
1	أ.د / زينب فيصل	عميد الكلية	الاشراف العام على فريق العمل
2	أ.د/ فهمي صلاح	وكيل الكلية لشئون الطلاب	المساهمة في الجزء الخاص بالطلاب
3	أ.م. د/ دعاء أحمد عبد الوهاب	مدير وحدة ادارة الجودة والتطوير	تقديم الاستشارة الفنية
4	د/ رشا محي الدين عبد القنى	نائب مدير وحدة ادارة الجودة والتطوير	تقديم الدعم الفني لفريق العمل
5	د/ احمد جمال مرسى	منسق برنامج هندسة وإدارة التشييد	تقديم الاستشارة الفنية
6	د/ مروة هاني بندق	منسق الجودة بالبرنامج	تنسيق ومراجعة الدراسة الذاتية
٧	د./ أحمد السيد عويس	مدرس ببرنامج هندسة وإدارة التشييد	المعيار الاول
	د./ محمد جمال محمد العبد		المعيار الثاني
٨	د./ مروة هاني بندق	مدرس ببرنامج هندسة وإدارة التشييد	المعيار الثالث
٩	د./ أحمد سعيد فهم العزب	مدرس ببرنامج هندسة وإدارة التشييد	المعيار الرابع
	د./ محمود حمدي على حسن		المعيار الخامس
١٠	د./ أحمد ابو الفتوح عبد العزيز	مدرس ببرنامج هندسة وإدارة التشييد	المعيار السادس
	د. / عمرو رمضان ابراهيم		المعيار السابع
١١	د./ أحمد محمد عبد السلام	مدرس ببرنامج هندسة وإدارة التشييد	تنسيق الاعمال
	د./ منى ابراهيم على عبد الحليم		تنسيق الاعمال
١٢	د./ أحمد السيد الحضري	مدرس ببرنامج هندسة وإدارة التشييد	تنسيق الاعمال
	د./ مصطفى ابراهيم عبد الجواد		تنسيق الاعمال
١٤	د./ أيمن عبد الله زكى السيد سليمان	مدرس ببرنامج هندسة وإدارة التشييد	تنسيق الاعمال
	د./ أحمد عادل أبو شرق		تنسيق الاعمال
٢٠	أ / رشا توفيق عبد الوهاب	سكرتارية البرنامج	تنسيق الاعمال
٢١	محمد ايهاب	طالب	تنسيق الاعمال

المقدمة

حرص برنامج هندسة وإدارة التشييد منذ البدء الدراسة به في عام ٢٠١٧ أن يتبوأ مكانة عالية بين برامج كليات الهندسة وان يسير على مبادئ ومعايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم. تعتبر الدراسة الذاتية نقطة الانطلاق التي تبدأ من عندها مراحل اعتماد البرنامج، فهي وصف شامل لبرنامج هندسة وإدارة التشييد بمحوريتها القدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية استناداً إلى دليل الاعتماد البرامجي إصدار ٢٠٢٢.

١- منهجية إعداد الدراسة:

اعتمدت المنهجية المتبعة في إعداد هذه الدراسة على الأسلوب الكمي والوصفي الشامل للقدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية للبرنامج والإجراءات الواجب اتباعها والضوابط الواجب اتباعها والالتزام بها للتحسين وتعزيز المستمر لجودة فرص التعليم والتعلم ومن ناحية أخرى اشتملت منهجية إعداد هذه الدراسة على عدة مراحل متعاقبة ومتكاملة تمثلت في أهدافها والقطاعات المستهدفة وهيكلها وأنواع وطرق جمع البيانات واستطلاع آراء المستفيدين والأقسام العلمية فيها والمراجعة والتدقيق وفقاً لمعايير الاعتماد الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.

٢- أهداف الدراسة الذاتية:

تهدف الدراسة الذاتية إلى وصف البرنامج وصفاً شاملاً يتيح التعرف على نقاط القوة ونقاط الضعف ومن ثم وضع خطة التحسين المناسبة لمعالجة نقاط الضعف وتقليصها إلى أدنى حد ممكن. كما تبين الدراسة الذاتية الفرص المتاحة والتي يمكن استغلالها للنهوض بالكلية وزيادة دورها التعليمي والبحثي والخدمي، كما يتم من خلالها التعرف على التهديدات التي تواجه البرنامج ومن ثم كيفية التحوط ضد هذه التهديدات واتخاذ الإجراءات التي من شأنها تحويل بعض تلك التهديدات إلى فرص يستغلها البرنامج في النهوض والتقدم. كما تعد الدراسة الذاتية أحد المطالب الرئيسية من قبل الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد عند تقديم البرنامج للاعتماد.

٣- القطاعات المستهدفة:

يستفيد من الدراسة الذاتية كل من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري والإدارة العليا بالبرنامج والطلاب، فضلاً عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد والمراجعين النظراء من الجامعات المختلفة بالإضافة الي:

- ← لجنة المراجعة الداخلية بالبرنامج والكلية والجامعة.
- ← الأطراف المجتمعية ذات العلاقة والمهتمة بقضايا تطوير التعليم بالبرنامج.
- ← اللجان المتخصصة التابعة للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.

٤- تصميم هيكل الدراسة الذاتية:

تم تصميم هيكل الدراسة على النحو الذي يساعد على تحقيق الأهداف المخطط لها ولذا فقد اشتملت على جزئين بالإضافة الي الملاحق.

← البيانات الأولية.

← التقييم البرامجي

٥- أنواع وطرق جمع البيانات:

تطلب اعداد هذه الدراسة نوعين من البيانات هما البيانات الوثائقية والبيانات الميدانية.

■ البيانات الوثائقية:

اشتملت البيانات الوثائقية على مختلف البيانات المتاحة المنشورة و غير المنشورة وتتعلق بعملية وأبعاد ضمان جودة التعليم وتتلخص المصادر الرئيسية لهذا النوع من البيانات فيما يلي:

← القرارات الصادرة بشأن كلية الهندسة بنها جامعة بنها واللوائح والقوانين المنظمة للعمل بها.

← الدراسات الذاتية والتقارير السنوية الدورية التي اعدتها الكلية والبرنامج في سنوات سابقة.

← تقارير المراجعة الداخلية التي قام بها مركز ضمان الجودة بالجامعة في السنوات السابقة.

← تقارير المراجعات الداخلية التي قامت بها وحدة إدارة الجودة والتطوير بالكلية.

■ البيانات الميدانية:

← العصف الذهني استخدام بشكل مكثف بغرض تنمية المؤشرات والعناصر والخصائص التابعة لكل معيار من معايير التقييم والاعتماد، إضافة إلى تنمية المقاييس والأوزان الكمية والنوعية، واعداد قوائم المتطلبات. وقد شارك في عمليات وأنشطة العصف الذهني مجموعة القيادات الأكاديمية وأعضاء هيئة التدريس.

← الاستبيانات تم عمل استبيانات وتحليلها لكافة الأطراف وذلك بغرض قياس عنصر أو خاصية أو مؤشر تابع لأي معيار من معايير التقييم والاعتماد وعمل الاجراءات التصحيحية اللازمة.

← ورش عمل واجتماعات تمت بغرض تنمية مزيد من الخصائص المطلوب قياسها لتحقيق متطلبات معايير ومؤشرات وعناصر التقييم والاعتماد للمؤسسات التعليم العالي. وقد تم اجراء التعديلات والإضافات المناسبة لما سبق تصميمه وتنميته من هذه الخصائص. وقد شارك في هذه المقابلات مجموعات متنوعة من القيادات الأكاديمية والطلاب وغيرهم من الأطراف المجتمعية ذوي الاهتمام والعلاقة بقضايا تطوير التعليم في الكلية.

← الزيارات الخارجية تم استخدام هذه الطريقة من خلال توجيه الدعوة الرسمية لبعض المراجعين النظراء المراجعة المعايير والمؤشرات والعناصر والخصائص التي تم تنميتها بغرض استخدامها في عملية التقييم وقد تم بالفعل الاستفادة من التقارير المقدمة من هؤلاء الخبراء في اجراء التعديلات والإضافات المناسبة.



الدراسة
الذاتية
برنامج هندسة إدارة التشييد
كلية الهندسة ببها – جامعه بنها
٢٠٢٥-٢٠٢٦

كلية الهندسة ببها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



← زيارات ميدانية لجهات وهيئات داخلية ذات علاقة بجودة واعتماد مؤسسات التعليم العالي مركز ضمان الجودة بالجامعة ولجان إدارة مشروعات تطوير التعليم بوزارة التعليم العالي.

٦- استطلاع رأي المستفيدين النهائيين والأقسام العلمية:

بعد الانتهاء من اعداد المسودة النهائية للدراسة الذاتية قامت وحدة إدارة الجودة والتطوير بالكلية بعرضها على المجالس المختصة والمستفيدين بغرض الحصول على انطباعاتهم وآرائهم نحو هذه الدراسة.

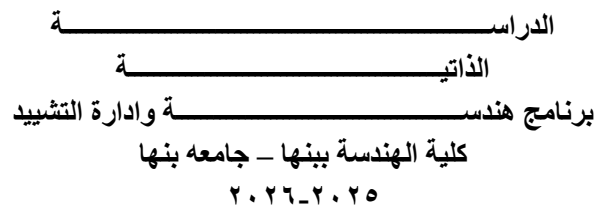
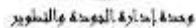
٧- المراجعة والتدقيق:

تطلب اعداد وإخراج هذه الدراسة في صورتها النهائية اجراء عمليات المراجعة والتدقيق لجميع محتوياتها وفي مراحلها المختلفة. ولقد تمت عملية المراجعة والتدقيق أكثر من مرة، وشارك فيها عدة أطراف من بينها الفريق المسؤول عن هذه الدراسة وكذلك لجنة المراجعة الداخلية بالكلية.



فهرس الأشكال

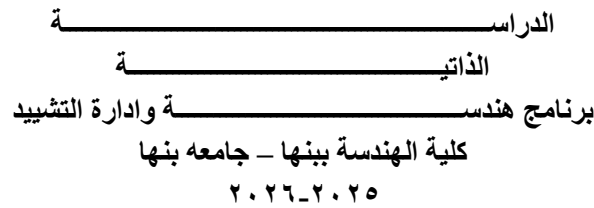
رقم الصفحة	اسم الشكل	رقم
17	نشر الرسالة على موقع البرنامج الالكتروني	شكل (١-١-١)
18	نشر الرسالة على مواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بالبرنامج	شكل (٢-١-١)
18	نشر الرسالة على موقع لوحات وشاشات العرض في الكلية	شكل (٣-١-١)
19	الاعلان عن البرنامج في مؤتمر التعليم العالي الذي تنظمه مؤسسة اخبار اليوم.	شكل (٤-١-١)
19	الاعلان عن البرنامج في مؤتمر التعليم العالي الذي تنظمه مؤسسة اخبار اليوم.	شكل (٥-١-١)
20	الاعلان عن البرنامج في الندوات التعريفية التي تقام في قاعة المؤتمرات بالكلية في بداية الفصل الدراسي.	شكل (٦-١-١)
21	مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وممثلين للطلاب، وحدة الجودة وممثلي الأطراف المجتمعية لمناقشة رسالة البرنامج.	شكل (٧-١-١)
22	طرح الرسالة على أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب وممثلي الأطراف المجتمعية في صورة نقاش مجتمعي.	شكل (٨-١-١)
24	الهيكل التنظيمي للبرنامج.	شكل (١-٢-١)
25	معايير اختيار قيادات البرامج العلمية من على الموقع الإلكتروني بالبرنامج.	شكل (٢-٢-١)
29	الموقع الرسمي الخاص بالبرنامج على موقع الكلية.	شكل (١-٣-١)
31	نماذج من صفحات الفيس بوك Facebook والواتس اب WhatsApp الخاصة بالبرنامج	شكل (٢-٣-١)
32	نماذج من اعلان على لوحة الاعلانات	شكل (٣-٣-١)
33	نموذج صفحات اعضاء هيئة التدريس على Research Gate	شكل (٤-٣-١)
40	فيديو تعرفي للتنوعية بكيفية التوصيف بناءا على المعايير الأكاديمية 2018 NARS	شكل (١-١-٢)
40	نشر جدارات/مخرجات تعلم برنامج الهندسة المدنية على الموقع الالكتروني للكلية	شكل (٢-١-٢)
41	مستويات جدارات (مخرجات التعلم) برنامج هندسة وإدارة التشييد	شكل (٣-١-٢)
48	مخطط توضيح تحقيق المقررات بالبرنامج للنسب المرجعية	شكل (١-٢-٢)
49	نسب Subject area للمقررات الدراسية طبقا للائحة ٢٠١٧	شكل (٢-٢-٢)
51	نسب Subject area للمقررات الدراسية طبقا للائحة ٢٠٢٣	شكل (٣-2-٢)
66	مصفوفة أساليب التعليم والتعلم مع المقررات الدراسية (وفقا للائحة ٢٠١٧)	شكل (١-١-٣-أ)
67	مصفوفة أساليب التعليم والتعلم مع المقررات الدراسية (وفقا لائحة ٢٠٢٣)	شكل (١-١-٣-ب)



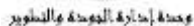
صفحة | 9



صفحة | 10



رقم الصفحة	اسم الجدول	رقم
15	رسالة البرنامج	جدول (١-١-١)
16	توافق رسالة البرنامج مع رسالة الكلية	جدول (٢-١-١)
23	استطلاع آراء جميع الأطراف المعنية برسالة البرنامج (العدد المستهدف، عدد المشاركة ونسبة الرضا)	جدول (٣-١-١)
26	استطلاع آراء الأطراف المعنية بتقييم اداء منسق البرنامج (العدد المستهدف، عدد المشاركة ونسبة الرضا)	جدول (١-٢-١)
44	يوضح مصفوفة توافق NARS مع ARS	جدول (١-٢-٢)
48	يوضح توازن هيكل البرنامج ومحتوياته طبقا للائحة ٢٠١٧ والنسب بين العلوم المختلفة لمقررات برنامج هندسة وإدارة التشييد	جدول (٢-٢-٢)
50	يوضح هيكل البرنامج ومحتوياته طبقا للائحة ٢٠٢٣ والنسب بين العلوم المختلفة لمقررات برنامج هندسة وإدارة التشييد	جدول (٣-٢-٢)
53	قائمة بمقررات مستحدثة في اللائحة الجديدة	جدول (٤-٢-٢)
54	المقررات التي تم طلب عقد امتحان الكتروني لها.	جدول (٥-٢-٢)
105	اعدد المرشدين الأكاديميين خلال الثلاثة سنوات الماضية	جدول (١-١-٤)
111	اعداد طلاب برنامج هندسة وإدارة التشييد المشاركين في الأنشطة المختلفة	جدول (١-٢-٤)
122	كفاية اعضاء هيئة التدريس بالبرنامج	جدول (١-١-٥)
124	كفاية اعضاء الهيئة المعاونة بالبرنامج	جدول (١-٢-٥)
125	عدد أعضاء هيئة التدريس وجهة حصولهم على درجة الدكتوراه	جدول (١-٣-٥)
129	نسبة اشتراك أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية	جدول (١-٥-٥)
134	أمثلة على أوجه الصرف والأنشطة التي تم اعتمادها بالبرنامج	جدول (١-١-٦)
136	بيان قاعات التدريس والمساحات والطاقة الاستيعابية	جدول (١-٢-٦)
138	حصر بالمعامل والورش المستخدمة في برنامج هندسة وإدارة التشييد طبقاً للائحة القديمة (2017)	جدول (٢-٢-٦)
139	حصر بالمعامل والورش المستخدمة في برنامج هندسة وإدارة التشييد طبقاً للائحة الجديدة (2023)	جدول (٣-٢-٦)
141	تطور مقتنيات المكتبة	جدول (٤-٢-٦)
141	بيان أعداد المترددين على المكتبة خلال الأعوام الثلاثة الأخيرة	جدول (٥-٢-٦)
142	ملخص نسب رضا الطالب عن التسهيلات المادية ومصادر التعلم	جدول (٦-٢-٦)
148	حصر بالبرامج المستخدمة في البرنامج	جدول (١-٤-٦)
159	يوضح نسب المشاركة من كل فئة لكل استبيان والوسائل المستخدمة	جدول (١-١-٧)
168	متوسط الأعداد المشاركة من كل فئة لكل استبيان والوسائل المستخدمة	جدول (١-٢-٧)



الدراسة
الذاتية
برنامج هندسة وإدارة التشييد
كلية الهندسة بينها - جامعها بينها
٢٠٢٥-٢٠٢٦

كلية الهندسة - بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



البيانات الوصفية

أولاً: بيانات عن المؤسسة

- | | |
|----------------------------------|--------------------------------------|
| اسم المؤسسة: | كلية الهندسة ببنها – جامعة بنها |
| نوع المؤسسة: | كلية |
| اسم الجامعة التابعة لها المؤسسة: | جامعة بنها |
| نوع الجامعة: | حكومي |
| الموقع الجغرافي: | محافظة: القليوبية -----المدينة: بنها |
| تاريخ التأسيس: | ٢٠١٧ |
| مدة الدراسة: | خمس اعوام |
| لغة الدراسة: | اللغة الإنجليزية |
| عميد الكلية: | أ.د/ زينب فيصل |

الهاتف: 01223310500

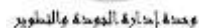
فاکس: 0133229264

بريد الكتروني: zeinab_feisal@bhit.bu.edu.eg

ثانيا : بيانات عن البرنامج الأكاديمي

أ- بيانات عامة

- | | |
|--------------------------------|---|
| عدد البرامج في المؤسسة: | ١٤ برنامج |
| اسم البرنامج المتقدم للاعتماد: | هندسة وإدارة التشييد |
| تاريخ التطبيق الفعلي للبرنامج: | (Construction Engineering and Management Program) |
| نوع البرنامج: | ٢٠١٧ |
| منسق بالبرنامج: | المرحلة الجامعية الأولى |
| | أ.م.د/ أحمد جمال |



الدراسة
الذاتية
برنامج هندسة وإدارة التشييد
كلية الهندسة بينها - جامعها بينها
٢٠٢٥-٢٠٢٦

كلية الهندسة - بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



عدد الطلاب المقيدین فی البرنامج فی فصل الربیع ۲۰۲۵-۲۰۲۶ م:

جدول (١) توزيع الطلاب على المستويات الدراسية في فصل الربيع ٢٠٢٥-٢٠٢٦

عدد الطلاب	الفرقة الدراسية
٤٢	المستوى الصفري
٣٤	المستوى الأول
٢٤	المستوى الثاني
١٤	المستوى الثالث
٧	المستوى الرابع
١١	خريج
١٢١	الإجمالي

عدد أعضاء هيئة التدريس المشاركين بالبرنامج في فصل الربيع ٢٠٢٥-٢٠٢٦ م

٤٧	دائم:
٣	منتدب:
٥٠	إجمالي:

عدد اعضاء هيئة التدريس المشاركين فعليا في التدريس في فصل الربيع ٢٠٢٥-٢٠٢٦م

۵	استاذ:
۱۲	استاذ مساعد:
۳۰	مدرس:
۴۷	اجمالي:

عدد أعضاء هيئة التدريس المشاركين فعلياً في التدريس للعام الدراسي ٢٠٢٥-٢٠٢٦ م

معید : ۲۶
مدرس مساعد : ۲۳
اجمالی : ۴۹

نسبة اعضاء هيئة التدريس الى الطلاب: ١ : ٢,٧

نسبة اعضاء الهيئة المعاونة الى الطلاب: ١ : ٢,٦



كلية الهندسة - بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



صفحة | 14

المعيار الأول: رسالة وإدارة البرنامج

للبرنامج رسالة معتمدة ومعلنة، وقيادة مؤهلة لإدارته بمشاركة فعالة من الأطراف المجتمعية، ويتوافر له جهاز إداري وفني مناسب. يطبق البرنامج السياسات المؤسسية ويتيح معلومات شاملة عنه تبرز سماته التنافسية.

١-١ للبرنامج رسالة واضحة ومعتمدة ومعلنة، تتسق مع رسالة المؤسسة ومع احتياجات المجتمع، اشترك في إعدادها الأطراف المعنية، وتتم مراجعتها وتحديثها بشكل دوري لمواكبة المستجدات.

١-١-١ ملزمة صياغة الرسالة وتوافقها مع رسالة المؤسسة.

لبرنامج هندسة وإدارة التشييد بكلية الهندسة بنها رسالة واضحة ويتضح ذلك من خلال **جدول (١-١-١)** حيث تعكس رسالة البرنامج دوره التعليمي والبحثي ومسؤوليته المجتمعية.

جدول (١-١-١) : رسالة البرنامج

رسالة البرنامج	تتمثل رسالة برنامج هندسة وإدارة التشييد في إعداد مهندسين محترفين ذوي كفاءة عالية، وإعدادهم لشغل مناصب، وتأهيلهم لإعداد الدراسات العليا، والتعلم المستمر مدى الحياة، والقيادة المجتمعية. ويهدف البرنامج إلى تزويد الطلاب الجامعيين بفرص تعليمية متميزة مبنية على أساسيات هندسية شاملة ومقترنة بالأدوات الهندسية الحديثة. ويركز البرنامج على الممارسات المهنية في هندسة وإدارة التشييد لإعداد خريجه لسوق العمل والاحتياجات المجتمعية، مع تزويدهم بمهارات التعلم مدى الحياة.
----------------	---

وتتفق رسالة برنامج هندسة وإدارة التشييد مع رسالة كلية الهندسة بنها ومع احتياجات المجتمع ويتأكد البرنامج من إسهام رسالته في تحقيق رسالة الكلية من خلال تحليل عناصر ومجالات التوافق بينهما، كما هو موضح بجدول (١-١-٢). وهذا واضح في المصروفة (في مرفق ١-١).

جدول (١-٢): توافق رسالة البرنامج مع رسالة الكلية

محور الرسالة	برنامج هندسة وإدارة التشييد	كلية الهندسة
دور الكلية التعليمي	تتمثل رسالة برنامج هندسة وإدارة التشييد في إعداد مهندسين محترفين ذوي كفاءة عالية، وإعدادهم لشغل مناصب، وتأهيلهم لإعداد الدراسات العليا، والتعلم المستمر مدى الحياة، والقيادة المجتمعية. ويهدف البرنامج إلى تزويد الطلاب الجامعيين بفرص تعليمية متميزة مبنية على أساسيات هندسية شاملة ومقترنة بالأدوات الهندسية الحديثة. ويركز البرنامج على الممارسات المهنية في الهندسة المدنية لإعداد خريجه لسوق العمل والاحتياجات المجتمعية، مع تزويدهم بمهارات التعلم مدى الحياة	تلتزم الكلية بإعداد كوادر هندسية مزودة بالمعارف والمهارات اللازمة للمنافسة في سوق العمل، وقادرة على استخدام وتطوير التكنولوجيا الحديثة، وتقديم بحوث في المجالات الهندسية بما يخدم المجتمع والبيئة.
دور الكلية البحثي	تتمثل رسالة برنامج هندسة وإدارة التشييد في إعداد مهندسين محترفين ذوي كفاءة عالية، وإعدادهم لشغل مناصب، وتأهيلهم لإعداد الدراسات العليا، والتعلم المستمر مدى الحياة، والقيادة المجتمعية. ويهدف البرنامج إلى تزويد الطلاب الجامعيين بفرص تعليمية متميزة مبنية على أساسيات هندسية شاملة ومقترنة بالأدوات الهندسية الحديثة. ويركز البرنامج على الممارسات المهنية في الهندسة المدنية لإعداد خريجه لسوق العمل والاحتياجات المجتمعية، مع تزويدهم بمهارات التعلم مدى الحياة	تلتزم الكلية بإعداد كوادر هندسية مزودة بالمعارف والمهارات اللازمة للمنافسة في سوق العمل، وقادرة على استخدام وتطوير التكنولوجيا الحديثة، وتقديم بحوث في المجالات الهندسية بما يخدم المجتمع والبيئة.
دور الكلية في خدمة المجتمع	تتمثل رسالة برنامج هندسة وإدارة التشييد في إعداد مهندسين محترفين ذوي كفاءة عالية، وإعدادهم لشغل مناصب، وتأهيلهم لإعداد الدراسات العليا، والتعلم المستمر مدى الحياة، والقيادة المجتمعية. ويهدف البرنامج إلى تزويد الطلاب الجامعيين بفرص تعليمية متميزة مبنية على أساسيات هندسية شاملة ومقترنة بالأدوات الهندسية الحديثة. ويركز البرنامج على الممارسات المهنية في الهندسة المدنية لإعداد خريجه لسوق العمل والاحتياجات المجتمعية، مع تزويدهم بمهارات التعلم مدى الحياة	تلتزم الكلية بإعداد كوادر هندسية مزودة بالمعارف والمهارات اللازمة للمنافسة في سوق العمل، وقادرة على استخدام وتطوير التكنولوجيا الحديثة، وتقديم بحوث في المجالات الهندسية بما يخدم المجتمع والبيئة.

١-٢-١ تحديد تاريخ الاعتماد من المجالس الحاكمة ذات الصلة.

تم اعتماد رسالة البرنامج في مجلس الإدارة في جلسته رقم (٥٣) بتاريخ ٠٤ / ٠٤ / ٢٠٢٣ (مرفق ١-٢) ثم تم اعتمادها بمجلس الكلية في جلسته رقم (٤٣٠) بتاريخ ١١ / ٠٤ / ٢٠٢٣ (مرفق ١-٣).

١-٣ تحديد وسائل النشر والإعلان داخل وخارج المؤسسة

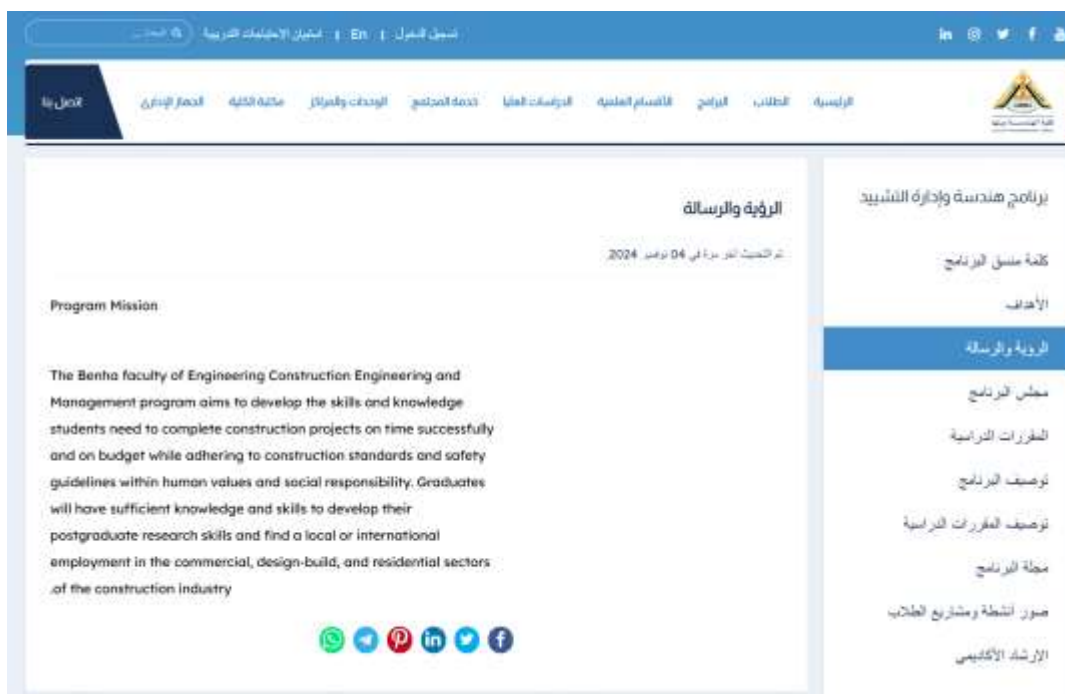
تم الإعلان عن رسالة البرنامج بوسائل متعددة طبقاً لآلية نشر رسالة البرنامج المعدة من لجنة المتابعة والمراجعة الداخلية والتقييم الذاتي التابعة لوحدة إدارة الجودة والتطوير بالكلية (مرفق ١-١-٤). وقد تم اعتماد هذه الآلية بمجلس الكلية رقم (٤٢٥) بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/١٣ (مرفق ١-١-٥). وقام البرنامج بالخطوات اللازمة لتنفيذ آلية نشر الرسالة، فقام بتشكيل لجنة لتنفيذ الآليات (مرفق ١-١-٦). وقد اجتمعت اللجنة لتوزيع المهام (مرفق ١-١-٧). ومن ثم قامت اللجنة بتنفيذ آلية نشر الرسالة (مرفق ١-١-٨). واعتماد تنفيذ هذه الإجراءات في مجلس إدارة البرنامج رقم (٥٧) بتاريخ ٢٠٢٣/٩/٥ (مرفق ١-١-٩). ثم مخاطبة وحدة إدارة الجودة والتطوير بالكلية وإعلامها باعتماد تنفيذ الآليات المرسله من الوحدة وهذا واضح في (مرفق ١-١-١٠).

ولقد تم نشر رسالة البرنامج المعتمدة داخل وخارج الكلية باللغة العربية والانجليزية بوسائل عدة مثل:

← تم نشر رسالة البرنامج على الموقع الإلكتروني لكلية الهندسة ببها- جامعة بنها (موقع البرنامج)

<https://beng.bu.edu.eg/construction-engineering-and-management-program-vision-and-mission>

وشكل (١-١-١) يوضح نشر رسالة البرنامج وأهدافه ومواصفات الخريج على الموقع الإلكتروني للبرنامج.



شكل (١-١-١) نشر الرسالة على موقع البرنامج الإلكتروني.

← مواقع التواصل الاجتماعي مثل: تطبيق (WhatsApp)، موقع اتحاد الطلبة على (Facebook) وموقع البرنامج على (Facebook). وموقع البرنامج على (Facebook) متاح من خلال الرابط:

<https://www.facebook.com/profile.php?id=61554218335932&mibextid=LQQJ4d>

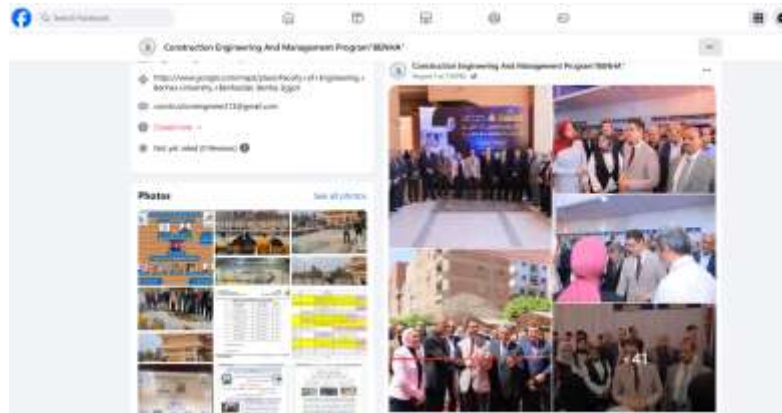


وحدة إدارة الجودة والتطوير



الدراسة
الذاتية
برنامج هندسة وإدارة التشييد
كلية الهندسة بنها – جامعه بنها
٢٠٢٥-٢٠٢٦

كلية الهندسة بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



شكل (١-٢) نشر الرسالة على مواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بالبرنامج.

← لوحات وشاشات العرض المنتشرة في الكلية.



شكل (١-٣) نشر الرسالة على موقع لوحات وشاشات العرض في الكلية.



كلية الهندسة بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



صفحة | 19



كلية الهندسة بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



← قام البرنامج بأعداد كتيب خاص بالسّمات المميزة للبرنامج واعتماده في مجلس الإدارة في جلسته رقم ٥١ بتاريخ ٢٠٢٣/٢/٩ (مرفق ١-١-١).

١-١-٤ تحديد الأطراف المشاركة داخل وخارج المؤسسة ذوى العلاقة بالبرنامج فى وضع/مناقشة/صياغة الرسالة.

اشترك فى إعداد رسالة البرنامج أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وممثلين عن الطلاب، وحدة الجودة والخريجين وكذلك ممثلين للأطراف المجتمعية حيث تم تشكيل لجنة لصياغة رسالة واهداف البرنامج (مرفق ١-١-١٢). وقد اتخذت هذه اللجنة عدة اجراءات لصياغة رسالة البرنامج وهي:

- ١- مناقشة الرسالة والأهداف فى عدة اجتماعات ومحاضر هذه الاجتماعات موضحة فى (مرفق ١-١-١٣).
- ٢- عقد ورشة عمل بحضور مجموعة من السادة أعضاء هيئة التدريس ذات الصلة بالبرنامج، الهيئة المعاونة وطلاب البرنامج بالفرق المختلفة لمناقشتهم وعرض مقترحاتهم فى رسالة البرنامج (مرفق ١-١-١٤).
- ٣- جلسة عصف ذهني كما هو موضح بشكل (١-١-٧). وقد تم تسجيل الحضور لهذه الجلسات وهو موضح فى (مرفق ١-١-١٥)



شكل (١-١-٧): مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وممثلين للطلاب، وحدة الجودة وممثلى الأطراف المجتمعية لمناقشة رسالة البرنامج

- ٤- طرح الرسالة فى صورة نقاش مجتمعي على أطراف من خارج الكلية مثل المؤسسات الهندسية وشركات المقاولات ومراكز البحوث كما هو موضح بشكل (١-١-٢). فعلى سبيل المثال شارك ممثلين عن كلا من شركة طلعت مصطفي و المقاولون العرب والفاروق للتصميمات والاستشارات الهندسية (مرفق ١-١-١٦).



شكل (١-٨): طرح الرسالة على أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب وممثلي الأطراف المجتمعية في صورة نقاش

مجتمعي

- ٥- كما تم نشر استبيانات على أطراف من خارج الكلية مثل الخريجين وأطراف مجتمعية ذات صلة بالبرنامج ومنهم الشركات التالية: شركة أوراسكوم وشركة الرواد الحديثة وشركة جاما والهيئة القومية للأنفاق والمعهد العالي للهندسة بـ ١٥ مايو وتم معرفة آرائهم ومقترحاتهم ومتطلباتهم في الخريج المؤهل لسوق العمل بالإضافة إلى استطلاع آراء الأطراف من داخل الكلية مثل أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وممثلين للطلاب والإداريين وهذا موضح في (مرفق ١-١-١٧) و نتائج هذه الاستبيانات.
- شارك في استطلاع الآراء ٣٢٩ مشارك من الأطراف المختلفة ووصلت نسبة الرضا الكلية لجميع بنود الرسالة لجميع الأطراف المعنية إلى ٩٠,٣٪. (الجدول ٣-١-١) يوضح العدد المستهدف، عدد المشاركة ونسبة الرضا لجميع الأطراف المشاركة في استطلاع الآراء حول رسالة البرنامج.
- بناء على تحليل نتائج الاستبيانات عن رأى الأطراف المجتمعية و الخريجين و الطلاب واعضاء هيئة التدريس في رسالة البرنامج تم التوصية بعدة توصيات من أهمها:
 - ← التحديث باستمرار طبقا لآلية مراجعة و تحديث البرنامج واحكام الرقابة المتابعة , تطوير المناهج بشكل دورى بما يخدم احتياجات سوق العمل , عمل ملتقى توظيفى و ابرام اتفاقيات مع شركات لتأهيل و توظيف الخريجين, توفير كورسات و منح معتمدة وزيادة ورش العمل لتأهيل الخريجين لسوق العمل , الإستعانة بفيديوهات أثناء الشرح للعمل على زيادة استيعاب الطلاب , استخدام التكنولوجيا لتحسين جودة المقررات و تم تجميع جميع التوصيات بتقرير عن استقصاء الآراء حول رسالة برنامج هندسة وادارة التشييد في (مرفق ١-١-١٨).

جدول (١-٣): استطلاع آراء جميع الأطراف المعنية برسالة البرنامج (العدد المستهدف، عدد المشاركة ونسبة الرضا)

أجمالي عدد المشاركين في الاستبيان = ٣٢٩ عضو				
الاطراف المشاركة في الاستبيان	العدد المستهدف	عدد المشاركين	نسبة المشاركين من إجمالي عدد المشاركين في الاستبيان الكلي	نسبة الرضا
أعضاء هيئة التدريس	٤٥	٤٥	١٤%	90.1%
أعضاء الهيئة المعاونة	٤٢	٤٢	١٣%	83.7%
الطلاب	---	١٢٥	٣٨%	٩١,٢٦%
أعضاء الجهاز الإداري	---	١٥	٤%	٩٢,٤%
الخريجين	---	٨٤	٢٥%	٩١,٧٥%
الاطراف المجتمعية	---	١٨	٦%	٩٣,٠%

١-١-٥ تحديد الجهة المسؤولة عن وضع/تحديث الرسالة، ودورية مراجعتها، وآليات / إجراءات المراجعة الدورية مع توضيح مبررات التحديث إن وجدت أو عدم التحديث.

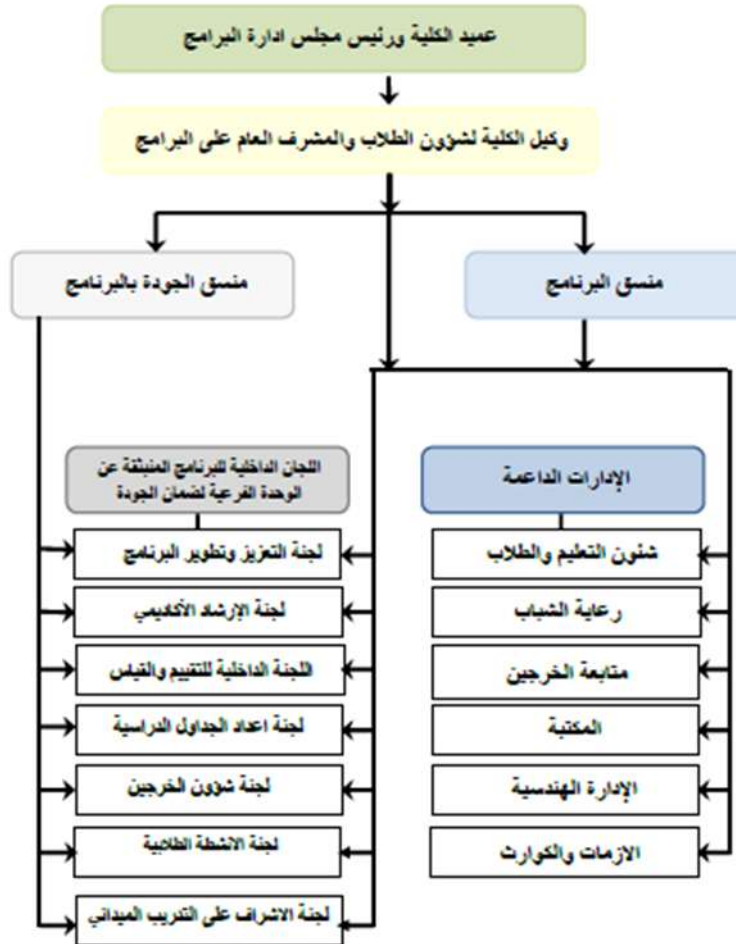
تقوم لجنة صياغة وتحديث رسالة البرنامج بالمراجعة الدورية لرسالة البرنامج لمواكبة المستجدات والتطورات المحلية والعالمية والظروف المحيطة بنظام التعليم الهندسي بمصر. حيث يتم مراجعتها كل خمس سنوات أو كلما دعت الحاجة إلى ذلك لكي تتماشى مع التغير المستمر في متطلبات سوق العمل ولكي تتوافق أيضا مع تحديثات رؤية ورسالة وأهداف الكلية. وتتم هذه المراجعة وفقا لآلية مراجعة رسالة وأهداف البرنامج (مرفق ١-١-١٩). المصاغة من وحدة إدارة الجودة والتطوير بالكلية والمعتمدة بمجلس الكلية رقم (٤٣١) بتاريخ ٢٠٢٣/٥/٩ (مرفق ١-١-٢٠). ومع تحديث لائحة البرنامج بنظام الساعات المعتمدة قام برنامج هندسة وإدارة التشييد بمراجعة الرسالة وفقا لهذه الآلية يجري بصفة دورية تحديث رسالة البرنامج

٢-١ للبرنامج قيادة مؤهله يتم اختيارها طبقا لمعايير معتمدة ومعلنه ويتم تقييم أدائها دوريا، تدير البرنامج بالاشتراك مع المجالس واللجان المعنية والمحددة الاختصاصات وفقا للهيكل التنظيمي للمؤسسة.

١-٢-١ تحديد قيادة /منسق البرنامج (وكيل كلية، أو رئيس قسم، أو مسؤول أكاديمي، أو ما شابه).

لبرنامج هندسة وإدارة التشييد قيادة مؤهله تتبع الهيكل التنظيمي للبرنامج والمعتمد من مجلس الكلية رقم (425) بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/١٣ (مرفق ١-٢-١) والذي تم تحديثه بإضافة وحدة الإرشاد الأكاديمي والدعم النفسي ووحدة التدريب إلى الإدارات الداعمة للبرنامج وإضافة لجنة الإرشاد والتوجيه المهني ولجنة التدريب إلى اللجان الداخلية للبرنامج في محضر مجلس الكلية رقم (٤٤٧) بتاريخ ٢٠٢٤/٩/١٠ (مرفق ١-٢-٢) والموضح بشكل (1-2-1) ومن ثم تم تشكيل هذه اللجان في جلسة رقم (٥٢) بتاريخ ٢٠٢٣/١٤/٠٣ (مرفق ١-٢-٣). كما يتم من

خلال الهيكل التنظيمي المعتمد للبرنامج تحديد أدوار ومهام أعضاء هيئة التدريس داخل البرنامج ويظهر فيه تدرج السلطات. كما أن لائحة الكلية الجديدة (اللائحة الموحدة لبرامج البكالوريوس بنظام الساعات المعتمدة (٢٠٢٣)) طبقاً للمادة رقم ٧ ورقم ٨ تنص على تحديد مهام رئيس مجلس الإدارة لبرنامج هندسة وإدارة التشييد ومنسق البرنامج (مرفق ١-٢-٤) ومن ضمنها تحقيق الأهداف والسياسات العليا بالكلية وإعداد الخطط التشغيلية للقسم ومتابعته تنفيذها وكذلك الإشراف على عملية التطوير الأكاديمي والمؤتمر العلمي وأعمال الجودة والتدريب الميداني وكما تم تحديد دور ومهام منسق البرنامج ومن ضمنها الإشراف على عملية التسجيل الأكاديمي للطلاب ودراسة الصعوبات التي تواجه تنفيذ البرنامج ومتابعة الإرشاد الأكاديمي بالبرنامج.



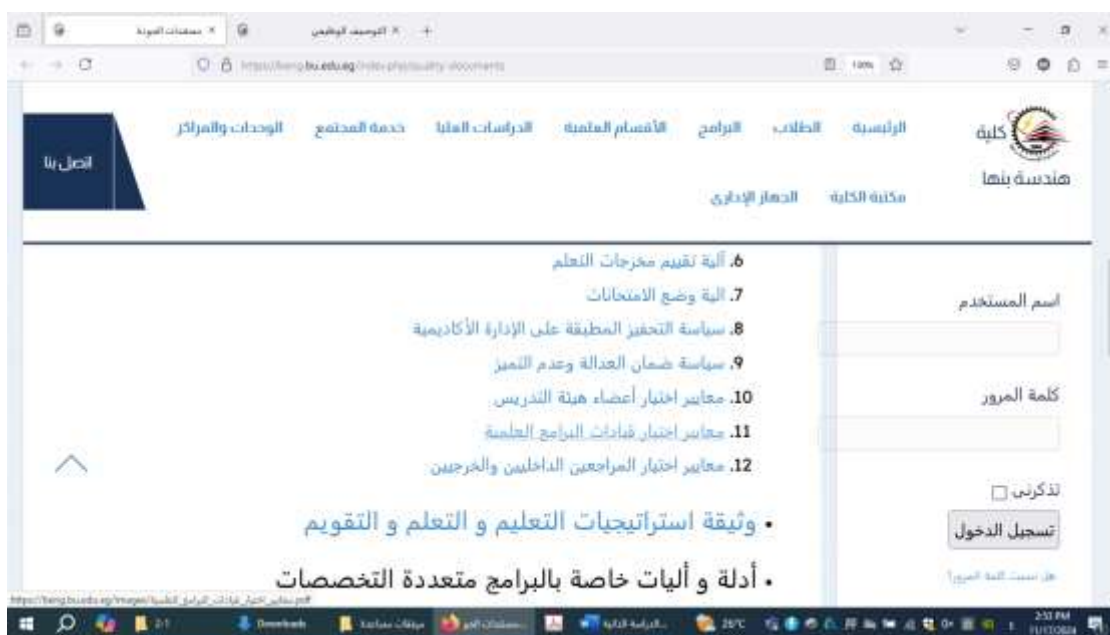
شكل (١-٢-١) الهيكل التنظيمي للبرنامج

٢-٢-١ تحديد معايير اختيار المنسق وتاريخ اعتمادها وطرق إعلانها ومدى تفعيلها (مع ذكر أمثلة للتدليل على ملائمتها من حيث الموضوعية وكيفية تطبيقها استدلالاً بطريقة اختيار المنسق الحالي).

يتم اختيار القيادات العلمية بالبرنامج طبقاً للمعايير الموحدة والمصاغة من وحدة إدارة الجودة والتطوير بالكلية حيث قامت بوضع معايير الاختيار والمهام الوظيفية لكل من: منسق البرنامج، منسق الجودة بالبرنامج، واللجان الداخلية للبرنامج (مرفق ١-٢-٥). كما تم اعتماد هذه المعايير بمجلس الكلية رقم (٤٣١) بتاريخ ٩/٥/٢٠٢٣ (مرفق ١-٢-٦)

وقد تم نشر هذه المعايير على الموقع الإلكتروني للكلية وشكل الموقع موضح في شكل (٢-٢-١) ومن خلال الرابط التالي:

<https://beng.bu.edu.eg/index.php/quality-documents>



شكل (٢-٢-١) معايير اختيار قيادات البرامج العلمية من على الموقع الإلكتروني بالبرنامج

كما تم تطبيق هذه المعايير من خلال عمل إعلان لاختيار منسق البرنامج ومنسق الجودة بالبرنامج وتم نشر الإعلان على الجروب الرسمي لأعضاء هيئة التدريس موضح بالإعلان معايير الاختيار، بالإضافة إلى وضع هذا الإعلان على لوحة الإعلانات الخاصة بالبرنامج (مرفق ١-٢-٧). وقامت إدارة البرنامج (مرفق ١-٢-٨) بتطبيق معايير اختيار القيادات العلمية بالبرنامج، فقد تم اختيار منسق للبرنامج عن اللائحة الجديدة ٢٠٢٣ يحقق المعايير، حيث تم اختيار منسق حاصل على العديد من الشهادات والخبرات منها الآتي:

١. دورات وورش عمل وحضر مؤتمرات تخص الهيئة القومية لضمان الجودة
٢. أحد أعضاء وحدة الورش والمعامل والاستشارات بكلية الهندسة بنها
٣. حاصل على شهادات تقدير للتميز العلمي لأدائه المتميز في مجال البحث العلمي والنشر الدولي



١-٢-٥ تحديد المجالس واللجان الحاكمة للبرنامج تبعا للهيكل التنظيمي للمؤسسة:

يشترك أعضاء هيئة التدريس من برنامج هندسة وإدارة التشييد في المجالس واللجان الحاكمة للكلية ومن ضمنها الاتي:

■ مجلس الكلية:

قرارات البرنامج تخضع لمجلس ادارة البرامج ومج ويشترك في هذا المجلس أساتذة من البرنامج وأساتذة من البرامج الأخرى وأطراف من المجتمع المدني لضمان المشاركة المجتمعية في جودة العملية التعليمية كما هو موضح بتشكيل مجلس لمجلس ادارة البرامج ومجلس الكلية للأعوام ٢٠٢١-٢٠٢٢ و ٢٠٢٢-٢٠٢٣ و ٢٠٢٣-٢٠٢٤ و ٢٠٢٤-٢٠٢٥ (مرفق ١-٢-١٣).

■ اللجان المنبثقة من مجلس الكلية:

يوجد بالكلية لجان داعمة لمجلس الكلية وهي اللجان المنبثقة من مجلس الكلية (مرفق ١-٢-١٤) للأعوام ٢٠٢١-٢٠٢٢ و ٢٠٢٢-٢٠٢٣ و ٢٠٢٣-٢٠٢٤ و ٢٠٢٤-٢٠٢٥:

← لجنة شؤون الطلاب

← لجنة المنشآت

← لجنة المكتبات

← لجنة الدراسات العليا

← لجنة العلاقات الثقافية

← لجنة شؤون البيئة وخدمة المجتمع

← لجنة الأجهزة والمختبرات

■ لجان داعمة لوحدة إدارة الجودة والتطوير:

ويوجد بالبرنامج لجان أخرى داعمة لوحدة إدارة الجودة والتطوير (مرفق ١-٢-١٥) للأعوام ٢٠٢١-٢٠٢٢ و ٢٠٢٢-٢٠٢٣ و ٢٠٢٣-٢٠٢٤ و ٢٠٢٤-٢٠٢٥ تعمل على دعم البرامج التعليمية المختلفة من ضمنها لجنة المعايير الأكاديمية وتطوير البرامج التعليمية والمقررات بالإضافة إلى لجنة المتابعة والمراجعة الداخلية والتقويم الذاتي ولجنة نظم المعلومات والاستبيانات وأيضا لجنة ملف الاعتماد ولجنة التدريب، والتوعية، ولجنة الشكاوى، والمقترحات. ويمثل برنامج هندسة وإدارة التشييد عدد من السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب ضمن تشكيل هذه اللجان.

■ مجلس الادارة لبرنامج هندسة وإدارة التشييد بنها:

وهو مجلس مستقل يتشكل من جميع الأساتذة والأساتذة المساعدين وعدد من المدرسين (مرفق سابق - مرفق ١-٢-١٣) للأعوام ٢٠٢١-٢٠٢٢ و ٢٠٢٢-٢٠٢٣ و ٢٠٢٣-٢٠٢٤ و ٢٠٢٤-٢٠٢٥ حيث يقوم باتخاذ جميع القرارات المتعلقة بالقسم من تشكيل لجان أكاديمية تتفق مع الهيكل التنظيمي بالبرنامج، وتعينات السادة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة. وينعقد مجلس القسم بصفة دورية شهريا لاتخاذ القرارات المتعلقة بالبرنامج.

■ اللجان الداخلية للبرنامج:

يوجد لجان داخلية تدعم البرنامج محددة المهام وتخضع لإدارة منسق الجودة بالبرنامج. حيث يتم تجديد تشكيل هذه اللجان سنويا ومرفق

تشكيل هذه اللجان للأعوام ٢٠٢١-٢٠٢٢ و ٢٠٢٢-٢٠٢٣ و ٢٠٢٣-٢٠٢٤ و ٢٠٢٤-٢٠٢٥ مع توضيح مهامها (مرفق ١-٢-١٦) كما تم اعتماد تشكيل هذه اللجان للأعوام الثلاثة الماضية في مجلس البرنامج ويمكن تلخيص اللجان الداخلية للبرنامج في التالي:

• لجنة الجودة بالبرنامج:

تتعد لجنة الجودة بالبرنامج بصفة دورية شهرية أو حسب الضرورة حيث تقوم بالعديد من المهام من ضمنها: مراجعة تقارير المقررات واستيفائها، التوعية بمعايير استيفاء الأوراق الامتحانية، استيفاء محتويات ملف المقرر والإشراف على إعداد الدراسة الذاتية للبرنامج.

• لجنة التعزيز والتطوير بالبرنامج:

تتعد لجنة التعزيز والتطوير بالبرنامج بصفة دورية شهرية أو حسب الضرورة حيث تقوم بالعديد من المهام من ضمنها: التوعية بالمعايير الأكاديمية (NARS-ARS) (مرفق ١-٢-١٧)، إعداد تقارير مراجعة الورقة الامتحانية من حيث الشكل والمضمون، وكذلك مناقشة محتوى الدراسة التحليلية لنتائج الاستبيانات ذات الصلة بمجالات تطوير البرنامج، ومتابعة التطبيق والتنفيذ لمخرجات التعلم المستهدفة للبرنامج والمدرجة في توصيف البرنامج والمقررات الدراسية الخاصة بالبرنامج.

• لجنة الإرشاد الأكاديمي:

تتعد اللجنة في بداية العام الدراسي لتوزيع الطلاب بالفرق المختلفة على المرشدين الأكاديميين بالبرنامج كما تتعد بشكل دوري شهريا لمتابعة اعمال اللجنة ونشر ثقافة الإرشاد الأكاديمي وأهميتها وتقوم بتنظيم الندوات والفعاليات في مجال الإرشاد الأكاديمي. ويقوم المرشدين الأكاديميين بعقد لقاءات واجتماعات دورية مع الطالب لتزليل لهم اي صعوبات تواجههم في العملية التعليمية وغيرها.

• لجنة الجداول:

تتعد اللجنة قبل بداية العام الدراسي ومن ضمن مهامها العمل على إعداد الجداول الدراسية وتسليمها إلى مجلس القسم العلمي في الوقت المناسب وتوزيع المحاضرات والتمارين على قاعات الكلية المخصصة للبرنامج كما تقوم بمراجعة العبء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وتعمل على متابعة أعمال الامتحانات الفصلية بالقسم وإعداد الجداول الخاصة بها.

• لجنة متابعة العملية التعليمية:

تتعد اللجنة في شكل دوري شهريا لمناقشة متابعة العملية التعليمية من ضمن مهامها متابعة التزام أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالجدول الدراسي ومتابعة التزام أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالأنظمة واللوائح الدراسية كما تقوم اللجنة بتعزيز عملية التواصل بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس لحل المشكلات الدراسية.

• لجنة الإرشاد والتوجيه المهني

تم تشكيل هذه اللجنة حديثا وتم اعتمادها في مجلس كلية رقم (٤٤٧) بتاريخ ١٠ / ٩ / ٢٠٢٤ ومن ثم تم تشكيل هذه اللجنة في مجلس ادارة البرنامج رقم (٣٤٧) بتاريخ ٥ / ١١ / ٢٠٢٤ وقد عقدت اللجنة أولى اجتماعاتها وهذا واضح في (مرفق ١-٢-١٨).

• لجنة التدريب

تم أيضا تشكيل هذه اللجنة حديثا وتم اعتمادها في مجلس كلية رقم (٤٤٧) بتاريخ ١٠ / ٩ / ٢٠٢٤ ومن ثم تم تشكيلها في مجلس ادارة البرنامج.



كلية الهندسة بينها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



صفحة | 29



١-٣-٢ يتضمن بيانات ومعلومات دقيقة وشاملة عنه، بهدف التسويق له وتوضيح تميزه عن غيره من البرامج في نفس المؤسسة وفي المؤسسات الأخرى المناظرة (جذب الطالب الوافدين – التبادل الطلابي -)

➤ يحتوي الموقع الإلكتروني لبرنامج هندسة وإدارة التشييد كافة المعلومات الخاصة بالبرنامج. حيث يعرض على الموقع الإلكتروني للبرنامج العديد من البيانات والمعلومات وهي كالآتي:

- الإعلان عن رسالة وأهداف برنامج هندسة وإدارة التشييد ببنها.
- الإعلان عن الندوات والمؤتمرات العلمية وورش العمل على الموقع.
- السيرة الذاتية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- جميع الآليات المعتمدة من مجلس الكلية.
- كتيب سمات برنامج الهندسة المدنية.
- أخبار عن البرنامج وجميع ما يستجد من معلومات داخل القسم بشكل دوري.

رابط الموقع الإلكتروني لبرنامج هندسة وإدارة التشييد:

<https://beng.bu.edu.eg/programs/construction-engineering-and-management-program>

➤ يتميز برنامج هندسة وإدارة التشييد بكلية الهندسة ببناها – جامعة بنها بمحافظة القليوبية بعدة سمات ونقاط قوة وذلك موضح في كتيب السمات الخاصة بالبرنامج (مرفق ١-٣-١) والمعتد في مجلس الإدارة في جلسته رقم ٥١ (مرفق ١-٣-٢).

تم نشر كتيب سمات برنامج هندسة وإدارة التشييد على الموقع الرسمي للكلية.

<https://beng.bu.edu.eg/construction-engineering-and-management-program-description>

https://beng.bu.edu.eg/images/semat_book.pdf

➤ **يعمل البرنامج على جذب الطلاب الوافدين** عن طريق تحديث البيانات على الموقع الرسمي للبرنامج باستمرار ورفع سمات البرنامج وكتيب السمات عليه ويتم تشجيع الطلاب الوافدين للانضمام بالبرنامج، فقد انضم عدد من الطلاب الوافدين الى الكلية حديثاً ومرفق بيان بقاعدة بيانات عن الطلاب الوافدين المقيدون بكلية الهندسة ببنها - جامعة بنها (مرفق ١-٣-٣). كما تم اقتراح نموذج استبيان للطلاب الوافدين وجارى اجراءات تفعيله استعداداً لالتحاق الطلاب الوافدين بالبرنامج (مرفق ١-٣-٤).

٣-٣-١ تحديد أي وسائل أخرى لنشر المعلومات عن البرنامج:

يوجد وسائل أخرى لنشر المعلومات عن البرنامج غير الموقع الإلكتروني للبرنامج و هي كالتالي:

١. مواقع التواصل الاجتماعي مثل:

← تطبيق الواتس آب (WhatsApp)

- جروب باسم منسقي معايير برنامج تشييد ٢٠٢٦ لأعضاء هيئة التدريس **شكل (٢-٣-١) (أ)**
- جروب باسم Const and Management لأعضاء الهيئة المعاونة **شكل (٢-٣-١) (ب)**



كلية الهندسة - بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



<https://www.facebook.com/profile.php?id=61554218335932&mibextid=LQJ4d>

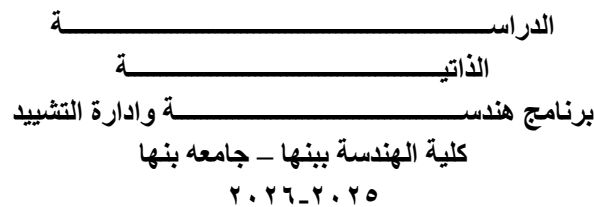
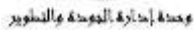


شكل (١-٣-٢): نماذج من صفحات الفيس بوك Facebook والواتس آب WhatsApp الخاصة بالبرنامج



٣. Research Gate هذا واضح في شكل (١-٣-٤)

حيث يلزم البرنامج جميع أعضاء هيئة التدريس بعمل حساب على Research Gate ونشر الأبحاث الخاصة به عليها مما يؤدي إلى نشر اسم الكلية على مستوى العالم حيث يطلع على أبحاث وصفحات أعضاء هيئة التدريس العديد من الباحثين على مستوى العالم.



١-٤-١ ينطبق فقط في حالة البرامج المشتركة أو البرامج التي لها اتفاقيات دولية.

الاتفاقيات والشراكات الدولية الخاصة بالطلاب:

➤ بروتوكول تعاون بين جامعة بنها وجامعة لوفيفيل الأمريكية (UNIVERSITY OF LOIUSVILLE)

صفحة | 33



الأهداف والمجالات:

- ١- ترغب الجامعتان في تعزيز المشاريع المستقبلية لأعضاء هيئة التدريس والطلاب والبرامج والتبادل بين الجامعتين لأغراض ثقافية وتعليمية و/أو بحثية متعددة.
- ٢- تسهيل تطوير اتفاقيات التعاون، تدرك الأطراف أهمية التواصل والتبادل المنتظم للمعلومات والمنشورات حول البرامج وفرص التمويل.
- ٣- تظل هذه الاتفاقية سارية المفعول لمدة ثلاث سنوات من تاريخ التنفيذ النهائي ما لم يتم تعديلها أو إلغاؤها. ويحق لأي طرف طلب التعديل في أي وقت بناءً على اتفاق متبادل بين الطرفين.

الاتفاقيات والشراكات الدولية الخاصة بأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:

➤ بروتوكول تعاون بين جامعة بنها والجامعات الصينية مثل جامعة ووهان الصينية وجامعة شيان جواتونوغ

وقعت جامعة بنها بروتوكول تعاون مع **جامعة ووهان الصينية (مرفق ١-٤-٣)** بهدف دعم بناء قدرات الطلاب والباحثين وهيئة التدريس بجامعة بنها وبما يخدم في النهاية جودة المخرجات الأكاديمية والبحثية حيث إن جامعة ووهان تعد أحد الجامعات الصينية العملاقة، ومن أفضل ٨ جامعات من أصل ٧٠٠ جامعة على مستوى الصين، وتصنف ضمن أفضل ١٥٠ جامعة على مستوى العالم طبقاً لتصنيف US NEWS، و١٦٤ عالمياً طبقاً لتصنيف THE والمركز رقم ١٩٤ عالمياً طبقاً لتصنيف QS. تتميز جامعة ووهان في مجال الأقمار الصناعية والاستشعار عن بعد حيث تمتلك الجامعة ٢ قمر صناعي وتمتلك معملًا يصنف الأول عالمياً في هذا المجال.

كما وقعت جامعة بنها بروتوكول تعاون مع جامعة شيان جواتونوغ الصينية (مرفق ١-٤-٣) بهدف دعم بناء قدرات الطلاب والباحثين وهيئة التدريس بجامعة بنها وبما يخدم في النهاية جودة المخرجات الأكاديمية والبحثية حيث إن جامعة شيان جواتونوغ ومنحة الحكومة الصينية توفر (حوالي ٨٨٨٠٠ يوان صيني للشخص الواحد سنوياً): الرسوم الدراسية المجانية والإقامة والتأمين الطبي وبدل المعيشة الشهري (٣٠٠٠ يوان صيني للماجستير و ٣٥٠٠ يوان صيني للدكتوراه). منحة XJTU-Xi'an الحكومية للحزام والطريق / منحة XJTU SIYUAN للطلاب الدوليين (حوالي ٨٨٠٠٠ يوان صيني للشخص الواحد سنوياً، وتضاف تكلفة الإقامة والتأمين الطبي إلى بدل المعيشة الشهري): الرسوم الدراسية المجانية، بدل المعيشة الشهري (٣٥٠٠ يوان للماجستير، ٤٥٠٠ يوان للدكتوراه).

➤ **بروتوكول تعاون بين جامعة بنها ومركز فولبرايت**

هو برنامج لدراسة اللغات الأجنبية حيث قام البرنامج ممثلاً في الكلية وقيادة الجامعة بعقد اتفاقية مع مركز فولبرايت (مرفق ١-٤-٣)



كلية الهندسة - بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



جدول مرفقات المعيار الأول: رسالة وإدارة البرنامج

المعيار الاول / رسالة واهداف البرنامج		
م	رقم المرفق	اسم المرفق
مؤشر رقم (١/١) رسالة البرنامج		
١.	١/١/١	مصفوفة توافق رسالة البرنامج مع رسالة الجامعة ورسالة الكلية
٢.	٢/١/١	مجلس ادارة لبرنامج تشييد لاعتماد رسالة البرنامج
٣.	٣/١/١	مجلس الكلية في جلسته رقم (٤٢٨) بتاريخ ١١ ابريل ٢٠٢٣ لاعتماد رسالة البرنامج
٤.	٤/١/١	آلية نشر رسالة البرنامج
٥.	٥/١/١	مجلس الكلية رقم (٤٢٥) بتاريخ ١٣/١٢/٢٠٢٢ لاعتماد آلية نشر رسالة البرنامج
٦.	٦/١/١	تشكيل لجنة تنفيذ اليات نشر رسالة البرنامج
٧.	٧/١/١	اجتماع مع لجنة صياغة الرسالة وذلك لمناقشة صياغة الرسالة واهداف البرنامج
٨.	٨/١/١	تنفيذ آلية نشر الرسالة وأهداف البرنامج
٩.	٩/١/١	كتيب الاليات ومحضر مجلس الكلية رقم (٤٥٨) لاعتماده
١٠.	١٠/١/١	مخاطبة وحدة ادارة الجودة باعتماد تنفيذ آلية نشر الرسالة وأهداف البرنامج
١١.	١١/١/١	كتيب السمات المميزة للبرنامج + مجلس الادارة في جلسته رقم ٥١ لاعتماد كتيب السمات
١٢.	١٢/١/١	قرار تشكيل لجنة صياغة الرسالة
١٣.	١٣/١/١	محاضر اجتماعات لجنة لصياغة رسالة واهداف البرنامج
١٤.	١٤/١/١	ورشة عمل لأعضاء هيئة التدريس، الهيئة المعاونة وطلاب لمناقشتهم وعرض مقترحاتهم في رسالة البرنامج
١٥.	١٥/١/١	كشف حضور جلسة عصف ذهني
١٦.	١٦/١/١	كشف حضور لورشة عمل لطرح الرسالة في صورة نقاش مجتمعي على أطراف من خارج الكلية
١٧.	١٧/١/١	تحليل نتائج استطلاع اراء كلا من (اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة – الطلاب – الخريجين واعضاء المجتمع المدني) عن الرسالة، الاهداف ومواصفات الخريج
١٨.	١٨/١/١	تقرير عن استقصاء الآراء حول رسالة واهداف وسمات خريج برنامج هندسة وإدارة تشييد
١٩.	١٩/١/١	آلية مراجعة رسالة وأهداف البرنامج
٢٠.	٢٠/١/١	محضر مجلس الكلية رقم (٤٣١) لاعتماد آلية مراجعة رسالة وأهداف البرنامج
مؤشر رقم (٢/١) اهداف البرنامج		
١.	١/٢/١	محضر مجلس الكلية رقم (٤٢٥) لاعتماد الهيكل التنظيمي
٢.	٢/٢/١	محضر مجلس الكلية رقم (٤٤٧) لاعتماد الهيكل التنظيمي المحدث
٣.	٣/٢/١	اعتماد تشكيل اللجان الفرعية
٤.	٤/٢/١	اللائحة الادارية والمالية الموحدة للبرامج الأكاديمية بمصروفات (بنظام الساعات المعتمدة)

المعيار الاول / رسالة واهداف البرنامج

م	رقم المرفق	اسم المرفق
٥.	٥/٢/١	معايير اختيار قيادات البرامج العلمية
٦.	٦/٢/١	محضر مجلس الكلية رقم (٤٣١) لاعتماد معايير اختيار قيادات البرامج العلمية
٧.	٧/٢/١	طرق اعلان معايير اختيار قيادات البرامج العلمية واعلان اختيار المنسق
٨.	٨/٢/١	تطبيق معايير اختيار القيادات العلمية بالبرنامج
٩.	٩/٢/١	آلية تقييم القيادات ومحضر مجلس الكلية رقم (٤٣٤) لاعتمادها
١٠.	١٠/٢/١	نموذج استبيان تقييم القيادات
١١.	١١/٢/١	تحليل نتائج استبيان تقييم منسق البرنامج واستمارة التقييم الذاتي الخاصة به
١٢.	١٢/٢/١	مجلس الادارة في جلسته رقم ٥٦ لاعتماد نتيجة تقييم أداء القيادات بالبرنامج
١٣.	١٣/٢/١	تشكيل مجلس الادارة ومجلس الكلية للأعوام ٢٠٢٥-٢٠٢١
١٤.	١٤/٢/١	تشكيل اللجان المنبثقة من مجلس الكلية للأعوام ٢٠٢٥-٢٠٢١
١٥.	١٥/٢/١	تشكيل لجان الهيكل التنظيمي لوحدة ادارة الجودة واللجان الداعمة للأعوام ٢٠٢٥-٢٠٢١
١٦.	١٦/٢/١	تشكيل اللجان الداخلية للبرنامج
١٧.	١٧/٢/١	امثلة لمحاضر اجتماعات لجنة التعزيز والتطوير بالبرنامج
١٨.	١٨/٢/١	امثلة لمحاضر اجتماعات لجنة الارشاد والتوجيه المهني بالبرنامج

مؤشر رقم (٣/١) السمات المميزة للبرنامج

١.	١/٣/١	كتيب السمات المميزة للبرنامج
٢.	٢/٣/١	جلسة مجلس الادارة رقم ٥١ لاعتماد كتيب السمات
٣.	٣/٣/١	قاعدة بيانات للطلاب الوافدين
٤.	٤/٣/١	استبيان للطلاب الوافدين

مؤشر رقم (٤/١) اتفاقيات وشراكات البرنامج

١.	١/٤/١	قاعدة بيانات بالطلاب المستفيدين من بروتوكولات التعاون مع الجامعات الدولية
٢.	٢/٤/١	تفعيل بروتوكولات التعاون بين البرنامج والجامعات
٣.	٣/٤/١	بروتوكول التعاون بين جامعة بنها وجامعة لوفيل
٣.	٣/٤/١	بروتوكولات تعاون بين جامعة بنها وجامعات صينية ووكالة فولبرايت والوكالة اليابانية

المعيار الثاني: تصميم البرنامج

يتبنى البرنامج المعايير القومية الأكاديمية المرجعية أو غيرها من المعايير التي تقرها الهيئة بما يتناسب مع رسالته وأهدافه، ويحقق هيكله التكامل بين مكوناته بما يحقق الجدارات/ المخرجات التعليمية للبرنامج. يتوافر للبرنامج استراتيجية للتعليم والتعلم والتقييم وتوصيف معتمد ومعلن، ويم تطويره دوريا بمشاركة المستفيدين.

٢-١ يتبنى البرنامج المعايير الأكاديمية القومية المرجعية NARS أو أية معايير مرجعية أخرى، وفق إجراءات معتمدة من خلال المجالس الرسمية، ويتم التوعية بالمعايير المتبناة لجميع الأطراف المعنية.

٢-١-١ تحديد إجراءات تبني البرنامج المعايير الأكاديمية NARS أو المعايير المرجعية ARS ، ووسائل التوعية لجميع الأطراف المعنية.

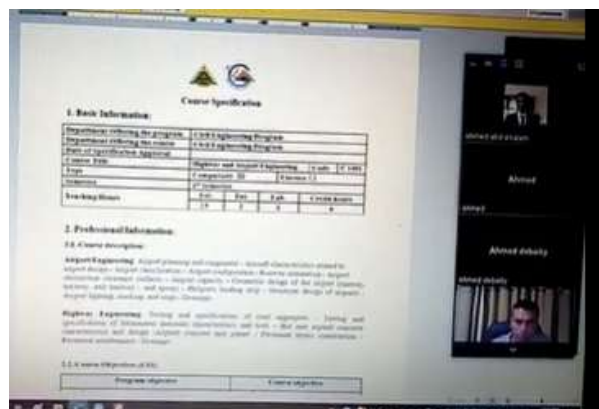
تبنت كلية الهندسة بنها المعايير الأكاديمية القومية المرجعية NARS 2018 الصادرة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد والخاصة بالبرامج الدراسية لمرحلة البكالوريوس الهندسة، وقد تم اعتماد تبني هذه المعايير في مجلس الكلية رقم ٣٨٥ بتاريخ ٢٠١٩/١١/١٢ (مرفق ١-٢). كما صدر قرار تنفيذي بهذا الشأن (مرفق ٢-١-٢). وبناء على هذا القرار قام برنامج هندسة وإدارة التشييد بتبني المعايير الأكاديمية القومية المرجعية الصادرة عن الهيئة القومية لضمان الجودة والاعتماد الإصدار الثاني NARS 2018 والتي ركزت على الكفاءات والجدارات لخريج قطاع كليات الهندسة.

وتمت التوعية بالمعايير المتبناة وفقا للإجراءات التالية:

حرصت وحدة إدارة الجودة والتطوير بالكلية على عقد محاضرات وورش عمل مثل:

١. قامت وحدة إدارة الجودة والتطوير بالكلية بتنظيم ورشة عمل للتوعية بالمعايير القومية بعنوان اعداد المعايير الأكاديمية وقد تم ترشيح عدد من السادة أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج بحضور ورش العمل الخاصة بكيفية اعداد المعايير الأكاديمية لبرامج مرحلة البكالوريوس طبقا NARS 2018 بتاريخ ٢٠٢٢/٩/٢٢، (مرفق ٣-١-٢) يوضح اعلان الورشة، كشف الحضور والانصراف، صور للورشة، نتائج التحليل القبلي والبعدي للورشة، المادة العلمية للورشة ونموذج من شهادة حضور الورشة).
٢. حضور منسق البرنامج اجتماعات وحدة إدارة الجودة والتطوير بالكلية مع منسقي البرامج العلمية ومنسقي الخطط الدراسية لإعداد ومناقشة المعايير الأكاديمية للبرامج العلمية طبقا لـ NARS ٢٠١٨، (مرفق ٤-١-٢).
٣. اجتماع مدير وحدة إدارة الجودة والتطوير مع منسقي البرامج العلمية ومنسقي الخطط الدراسية لتوصيف البرامج التعليمية طبقا لـ NARS ٢٠١٨، (مرفق ٥-١-٢).





شكل (٢-١-١): فيديو تعرفي للتوعية بكيفية التوصيف بناء على المعايير الأكاديمية NARS 2018

٩. احاط برنامج هندسة وإدارة التشييد السادة اعضاء هيئة التدريس بالمعايير/الجدارات المتبناة (مخرجات تعلم البرنامج) وهذا واضح في (مرفق سابق - مرفق ٢-١-١٠).

١٠. لقاء الطلاب الجدد ببداية العام الدراسي (مرفق ٢-١-١٢).

١١. تم نشر مخرجات تعلم ومعايير/جدارات البرنامج على الموقع الالكتروني للبرنامج كما هو موضح في شكل (٢-١-٢) من خلال الرابط:

<https://beng.bu.edu.eg/construction-engineering-and-management-program-description>

beng.bu.edu.eg/images/التشييد/Program_Learning_Outcome.pdf



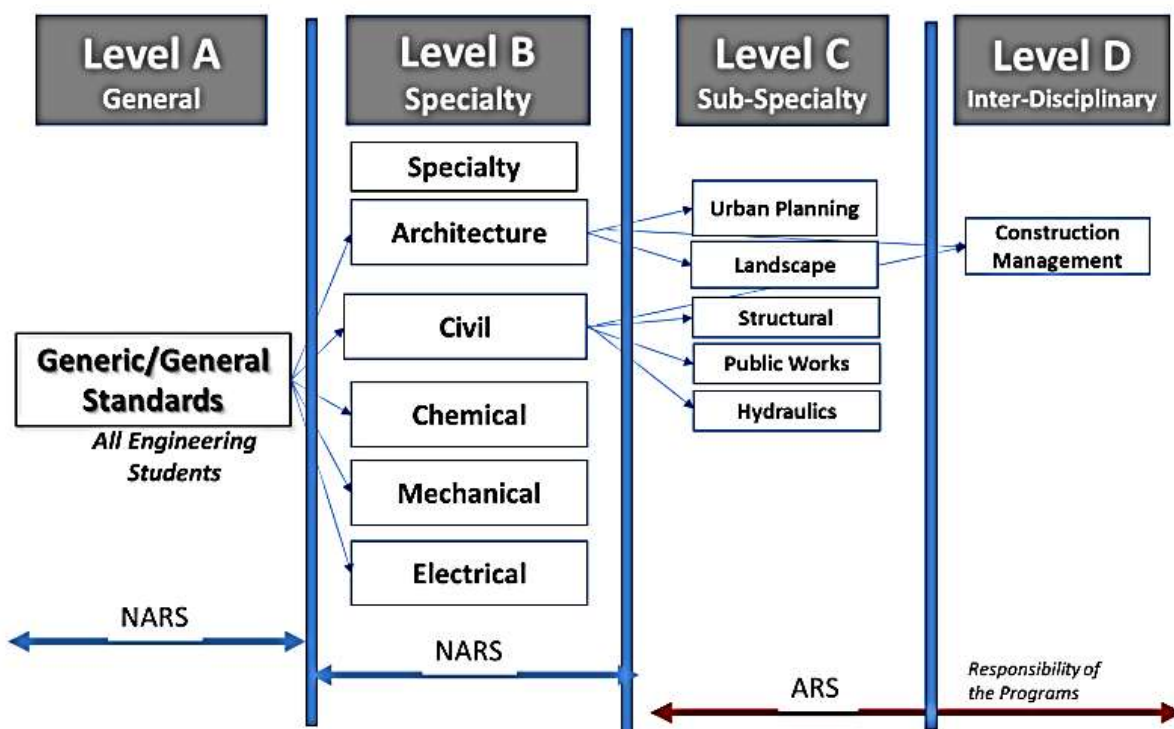
شكل (٢-١-٢): نشر جدارات/مخرجات تعلم هندسة وإدارة التشييد على الموقع الالكتروني للكلية

٢-١-٢ في حالات تبني البرنامج لمعايير مرجعية ARS: بيان مدى ملائمة المعايير المتبناة وتوافقها مع NARS القطاع المعنى وتضمنها للمعارف والمهارات والإضافية لخريج البرنامج (مصنوفة اتساق ARS مع الـ NARS)

برنامج هندسة وإدارة التشييد هو برنامج بيئي بين قسمي الهندسة المدنية والهندسة المعمارية. ولتحديد جدارات (مخرجات التعلم) برنامج هندسة وإدارة التشييد قامت لجنة التعزيز والتطوير بالبرنامج بعقد عدة اجتماعات مع مجموعة من اعضاء هيئة التدريس من كافة التخصصات (وبالأخص، تخصص الهندسة المدنية وتخصص الهندسة المعمارية) و (مرفق ٢-١-٣) يوضح آلية لتعزز وتطوير البرامج الأكاديمية المختلفة بالكلية ومجلس الكلية رقم ٤٣٤ لاعتمادها ومحضر اجتماع لجنة التعزيز والتطوير بالبرنامج.

كما تم الاطلاع على المعايير القومية الاكاديمية المرجعية في الهندسة (NARS2018) وفيه:

تنقسم الجدارات الى أربع مستويات كما هو موضح في شكل (٢-١-٣):



شكل (٢-١-٣): مستويات جدارات (مخرجات التعلم) برنامج هندسة وإدارة التشييد

تبنى برنامج هندسة وإدارة التشييد جميع جدارات المستوى (A) والتي تعد أساسية لاي مهندس وهي

The Engineering Graduate must be able to:

1. Identify, formulate, and solve complex engineering problems by applying engineering fundamentals, basic science and mathematics.
2. Develop and conduct appropriate experimentation and/or simulation, analyze and interpret data, assess and evaluate findings, and use statistical analyses and objective engineering judgment to draw conclusions.
3. Apply engineering design processes to produce cost-effective solutions that meet specified needs with consideration for global, cultural, social, economic, environmental, ethical and other aspects as appropriate to the discipline and within the principles and contexts of sustainable design and development.
4. Utilize contemporary technologies, codes of practice and standards, quality guidelines, health and safety requirements, environmental issues and risk management principles.
5. Practice research techniques and methods of investigation as an inherent part of learning.
6. Plan, supervise and monitor implementation of engineering projects, taking into consideration other trades requirements.
7. Function efficiently as an individual and as a member of multi-disciplinary and multicultural teams.
8. Communicate effectively – graphically, verbally and in writing – with a range of audiences using contemporary tools.
9. Use creative, innovative and flexible thinking and acquire entrepreneurial and leadership skills to anticipate and respond to new situations.
10. Acquire and apply new knowledge; and practice self, lifelong and other learning strategies.

ايضا، تبني البرنامج جميع الجدارات الخاصة ببرنامج الهندسة المدنية المستوى (B) والتي تخدم جميع المقررات الخاصة بالهندسة المدنية التي يتم تدريسها بالبرنامج وهي:

CIVIL Engineering graduates must be able to:

- 1.1. Select appropriate and sustainable technologies for construction of buildings, infrastructures and water structures; using either numerical techniques or physical measurements and/or testing by applying a full range of civil engineering concepts and techniques of: Structural Analysis and

Mechanics, Properties and Strength of Materials, Surveying, Soil Mechanics, Hydrology and Fluid Mechanics.

1.2. Achieve an optimum design of Reinforced Concrete and Steel Structures, Foundations and Earth Retaining Structures; and at least three of the following civil engineering topics: Transportation and Traffic, Roadways and Airports, Railways, Sanitary Works, Irrigation, Water Resources and Harbors; or any other emerging field relevant to the discipline.

1.3. Plan and manage construction processes; address construction defects, instability and quality issues; maintain safety measures in construction and materials; and assess environmental impacts of projects.

1.4. Deal with biddings, contracts and financial issues including project insurance and guarantees .

ولأن برنامج هندسة وإدارة التشييد هو برنامج بيئي بين قسمي الهندسة المدنية والهندسة المعمارية، فبالإضافة إلى تبنى جدارات المستوى (B) كاملاً من برنامج الهندسة المدنية تم اختيار جدارتين (B1 وB3) من برنامج الهندسة المعمارية بناءً على اقتراح السادة أعضاء هيئة التدريس في برنامج الهندسة المعمارية حيث أنها متناسبة مع المقررات التي يقدمها البرنامج وهي:

- ❖ Basic Architectural Engineering
- ❖ Building Construction & City Planning
- ❖ Urban Planning

ARCHITECTURAL Engineering graduate and similar programs must be able to:

3.1. Create architectural, urban and planning designs that satisfy both aesthetic and technical requirements, using adequate knowledge of history and theory, related fine arts, local culture and heritage, technologies and human sciences.

3.3. Generate ecologically responsible environmental conservation and rehabilitation designs; through understanding of structural design, construction, technology and engineering problems associated with building designs.

فأصبحت مخرجات تعلم برنامج هندسة وإدارة التشييد تشمل:

- ← ١٠ جدارات في المستوى الأول (A)
- ← 4 جدارات من مستوى (B) لبرنامج الهندسة المدنية
- ← 2 جدارة من مستوى (B) لبرنامج الهندسة المعمارية ولأنه لم يتم تبنى جميع جدارات برنامج الهندسة المعمارية أصبح البرنامج في مستوى (D) ويعد (ARS) .

فأصبحت مخرجات تعلم البرنامج هي:

The program courses fulfill the **NARS 2018**

In addition to the competencies for all Engineering Programs (A-Level), the Construction Engineering and Management Program graduate must be able to (B-Level) and (D-Level):

وتم عمل تقرير عن مخرجات تعلم البرنامج المستهدفة وتم تقديمه لمجلس الادارة في جلسة ٥٣ بتاريخ ٢٠٢٣/٤/٤ لاعتماده واعتماده من مجلس الكلية رقم ٤٣٠ بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/١٣ مرفق (١٤-١-٢).

وجداول (١-٢-٢) يوضح مصفوفة التوافق ل NARS مع ARS

جدول ١-٢-٢: يوضح مصفوفة توافق NARS مع ARS

		<u>NARS (General Standard)</u>										<u>NARS (Civil Engineering)</u>			
		A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8	A9	A10	B1	B2	B3	B4
<u>ARS</u>	D1			*	*		*	*				*			
	D2	*			*							*	*	*	

٢-٢ يحقق هيكل البرنامج: التكامل بين مكوناته من مقررات وأنشطة تتسق مع بعضها وتعكس المستجدات العلمية والمهنية في مجال التخصص، والتوازن بين المحتوى النظري والتطبيقي (التدريب العملي / الميداني)، والتوافق بين المتطلبات العامة ومتطلبات التخصص، بما يحقق أهداف البرنامج.

١-٢-٢ ملائمة مكونات هيكل البرنامج ومدى تحقيقها للمعايير المتبناة: نسب العلوم المختلفة - المقررات وتسلسلها المنطقي - المكون العملي/التطبيقي - كفاية التدريب الميداني وغيره

يتوافق هيكل برنامج هندسة وإدارة التشييد مع الإطار المرجعي لإعداد البرامج الدراسية لمرحلة البكالوريوس بكلية الهندسة ٢٠٢٠ وهذا التوافق يتضح في كتيب المصفوفات والذي تم تصميمه في البرنامج للائحتي البرنامج (لائحة ٢٠١٧ ولائحة ٢٠٢٣). يحتوي كتيب المصفوفات للبرنامج (لائحة ٢٠٢٣) على مجموعة من المصفوفات (٢٤ مصفوفة) تخدم توصيف البرنامج والمقررات وكذلك مجموعة من الاحصائيات والكتيبات للائحتي البرنامج (لائحة ٢٠١٧ ولائحة ٢٠٢٣) موضحين في (مرفق ٢-٢-١) وتم اعتماد كتيب المصفوفات (لائحة ٢٠١٧) في مجلس الادارة جلسة رقم ٥٣ بتاريخ ٢٠٢٣/٤/٤ كما تم اعتماد كتيب المصفوفات (لائحة ٢٠٢٣) في مجلس الادارة جلسة رقم ٥٧ بتاريخ ٢٠٢٣/٩/٥، (مرفق ٢-٢-٢).

يحتوي كتيب المصفوفات على مجموعة من المصفوفات لدراسة كلا من:

- ← توافق المقررات الدراسية مع متطلبات الجامعة، الكلية والتخصص. ويوضح شكل (١-٢-٢) تحقيق المقررات للنسب المرجعية.
- ← توافق مكونات هيكل البرنامج مع مواصفات الخريج.
- ← توافق المقررات الدراسية مع Subject area، ويوضح شكل (٢-٢-٢) نسب المقررات في (subject area).
- ← مصفوفة توافق أهداف البرنامج مع متطلبات الجامعة، الكلية والتخصص.
- ← توافق مواصفات الخريج مع متطلبات الجامعة، الكلية والتخصص.
- ← وقد روعي في صياغة أهداف البرنامج أن تكون متوافقة مع هيكل البرنامج عن طريق مصفوفة موائمة بينهما.

فكتيب للمصفوفات يحتوي على ٢٤ مصفوفة لدراسة تحقيق مدى التوافق بين:

1. Faculty Mission Vs. Program Mission Matrix
2. Program Mission Vs. Program Objectives Matrix
3. Student Competences Vs. (NARS 2018) CBE Matrix
4. Program Learning Outcomes Vs. (NARS 2018) CBE Matrix
5. Program Learning Outcomes Vs. Student Competences
6. Program Mission Vs. (NARS 2018) CBE Matrix



- واحتوى الكتيب على (٧) مخططات احصائية للتحقق من مدى التوافق.

https://beng.bu.edu.eg/images/B2023_compressed.pdf

فيما يخص لائحة ٢٠١٧ فيتكون هيكل البرنامج (مرفق ٢-٣) من الآتي:

- ← مدة الدراسة خمس سنوات (١٠ فصول دراسية).
- ← إجمالي عدد ساعات البرنامج ١٧٨ ساعة.
- ← مقررات متطلب الجامعة: بعدد ١٨ ساعات بنسبة ١٢، ١٠٪.
- ← مقررات متطلبات الكلية: بعدد ٤٣ ساعة بنسبة ٢٤، ١٥٪.
- ← مقررات التخصص: بعدد ٦٦ ساعة بنسبة ٣٧، ٠٨٪.
- ← مقررات البرنامج: بعدد ٥١ ساعة بنسبة ٢٨، ٦٥٪.

وعدد المقررات بالبرنامج التي تم توصيفها طبقاً لللائحة ٢٠١٧ كما يلي:

- ١٤ مقرر (متطلب كلية)
- ٥ مقررات (إنسانيات إجباري)
- ١٦ مقرر (إنسانيات اختياري)
- ٣٦ مقرر للتخصص (إجباري)
- ٢ مشروع
- ١٢ مقرر للتخصص (اختياري)
- ٢ التدريب الميداني

بمجموع: ٨٥ مقرر و٢ توصيف للتدريب الميداني ١,٢

ولينك توصيف المقررات طبقاً لللائحة ٢٠١٧:

<https://beng.bu.edu.eg/construction-engineering-and-management-program-description>

بالنسبة للقواعد المنظمة للتدريب الصيفي والرحلات العلمية باللائحة ٢٠١٧:

أ- يعتبر التدريب الصيفي العملي داخل أو خارج الكلية جزءاً مكملًا للدراسة ولا تمنح درجة البكالوريوس إلا بقضاء فترة تدريب اجمالية خلال سنوات الدراسة لا تقل عن ٦ أسابيع.

ب- يحدد مجلس إدارة البرامج المشرف على البرنامج نظاماً للتدريب الصيفي العملي خلال الفصل الصيفي وينفذ تحت إشراف هيئة التدريس بالبرنامج.

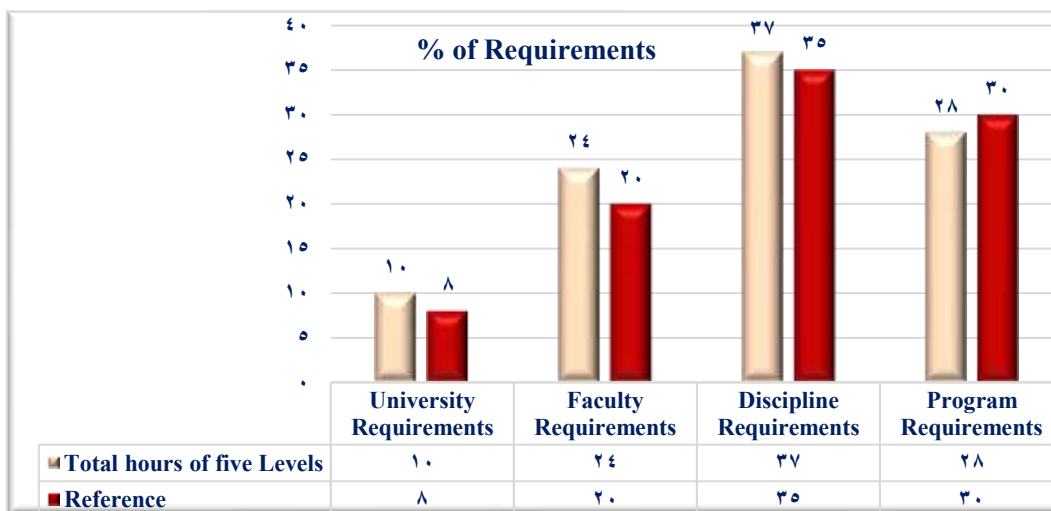
ت- ينظم مجلس كل برنامج قبل التخرج رحلة عملية لطلاب الفصل العاشر تحت إشراف هيئة التدريس بالبرنامج.

و جدول (٢-٢-٢) يوضح توازن وتوافق هيكل البرنامج ومحتوياته طبقاً لللائحة ٢٠١٧ مع الإطار المرجعي بكليات الهندسة ٢٠٢٠ ونسب المقررات في (Subject area). ويوضح **شكل (١-٢-٢)** مخطط تحقيق المقررات بالبرنامج للنسب المرجعية و**شكل (٢-٢-٢)** يوضح نسب (Subject Area) للمقررات الدراسية.

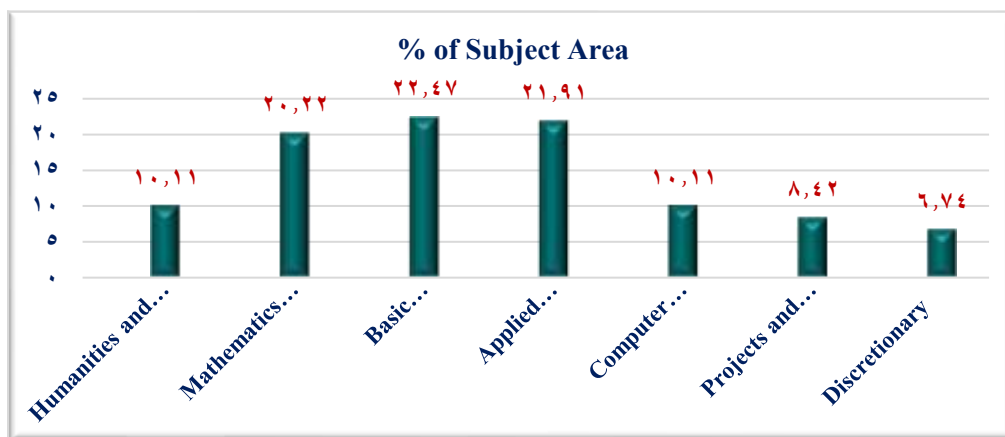
جدول ٢-٢-٢: يوضح توازن هيكل البرنامج ومحتوياته طبقاً للائحة ٢٠١٧ والنسب بين العلوم المختلفة لمقررات برنامج هندسة

وإدارة التشييد

Subject Area	NARS Requirements	Program Total Credit Hours	
		Total hours of five Levels	% Hours of five Levels
Humanities and Social Sciences	9-12%	18	10.11
Mathematics and Basic Sciences	20-26%	36	20.22
Basic Engineering Sciences	20-23%	40	22.47
Applied Engineering and Design	20-22%	39	21.91
Computer Applications and ICT	9-11%	18	10.11
Projects and Practice	8-10%	15	8.42
Discretionary	6-8%	12	6.74
Total		١٧٨	100%



شكل (١-٢-٢) مخطط توضيح تحقيق المقررات بالبرنامج للنسب المرجعية



شكل (٢-٢-٢) نسب (Subject Area) للمقررات الدراسية طبقاً لللائحة ٢٠١٧

وفي عام ٢٠٢٣ تم اصدار اللائحة الجديدة وهي موضحة في (مرفق ٢-٢-٤). والتي يتكون هيكل البرنامج فيها من الآتي:

- ← مدة الدراسة تسع فصول دراسية.
 - ← إجمالي عدد ساعات البرنامج ١٦٠ ساعة.
 - ← مقررات متطلب الجامعة: بعدد ١٤ ساعات بنسبة ٨,٧٥٪.
 - ← مقررات متطلبات الكلية: بعدد ٤٤ ساعة بنسبة ٢٧,٥٪.
 - ← مقررات التخصص: بعدد ٥٧ ساعة بنسبة ٣٥,٦٣٪.
 - ← مقررات البرنامج: بعدد ٤٥ ساعة بنسبة ٢٨,١٢٪.
- وعدد مقررات اللائحة الجديدة (لائحة ٢٠٢٣) والتي يتم العمل بها فقط من بداية العام الدراسي (٢٠٢٦-٢٠٢٧) كما يلي:

- ١٢ مقرر (متطلب كلية)
- ٤ مقررات (انسانيات اجباري)
- ٦ مقرر (انسانيات اختياري)
- ٣٥ مقرر للتخصص (اجباري)
- ٢ مشروع
- ١٨ مقرر للتخصص (اختياري)
- ٢ التدريب الميداني

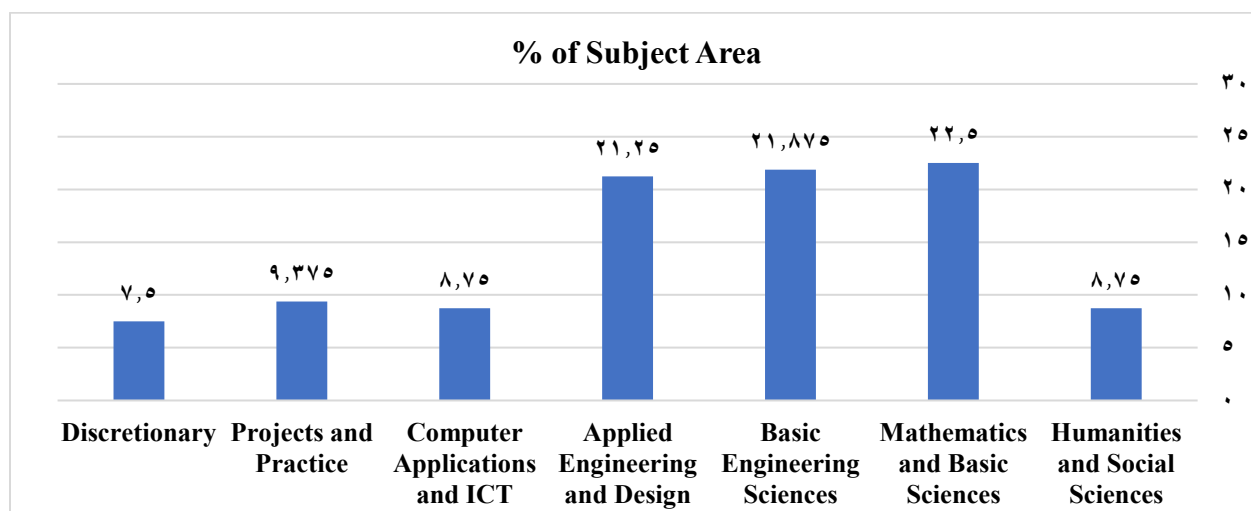
بمجموع: ٧٧ مقرر و ٢ توصيف للتدريب الميداني ١,٢



كلية الهندسة - بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



صفحة | 50



شكل (٣-٢-٢) نسب Subject area للمقررات الدراسية طبقا للائحة ٢٠٢٣

٢-٢-٢ اللائحة واضحة المعالم ومكتملة من حيث: قواعد القبول، مدة ولغة الدراسة، اسم الدرجة الممنوحة، المقررات بكل مستوى، طرق التقييم وتوقيتاتها ودرجاتها، وغيره

لائحتين البرنامج واضحتين المعالم ومكملتين من حيث قواعد القبول ومدة ولغة الدراسة بالإضافة الى اسم الدرجة الممنوحة والمقررات الموجودة بكل مستوى وطرق التقييم المختلفة وتوقيتاتها ودرجاتها وهذا واضح في اللائحتين (مرفق سابق- مرفق ٣-٢-٢ ومرفق ٤-٢-٢).

٣-٢-٢ عند تحديث اللائحة يتم ذكر أسباب التحديث والتغييرات التي تمت في هيكل البرنامج

وكان السبب الأساسي في إضافة اللائحة الجديدة هو تحسين وتطوير البرنامج من حيث الآتي:

- تحقيق متطلبات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد NARS.
- التأكيد على أهمية الربط بين التعليم والتعلم، كذلك إدخال تكنولوجيات حديثة في أساليب التعليم بالإضافة إلى التوجه للتعليم المتكامل وذلك من خلال:
 1. مقررات دراسية حديثة تتوافق مع احتياجات سوق العمل.
 2. محتوى علمي يركز على الجوانب الهندسية والتطبيقية.
 3. برامج للتدريب الميداني تصقل مهارات الطالب وتؤهله لمواكبة سوق العمل.
 4. التركيز على استخدام تطبيقات الحاسب الآلي في الهندسة.



صفحة | 52



صفحة | 53

ومن الأمثلة الفعلية لهذه الممارسات من خلال آخر تحديث لللائحة:

← مقرر تم عمل خطة تحسين وتطوير به بشراء أجهزة جديدة للمعمل (مرفق ٢-٢-٨) مما يرفع الكفاءة العملية الخاصة بالمقرر لدى الطلاب بالبرنامج. حدث في مجلس الادارة بجلسته رقم ٥٢ بتاريخ ٢٠٢٣/٣/١٤ حيث تم العرض على المجلس طلب شراء اجهزة محطة رصد متكاملة (Total Station) لمعمل المساحة لضرورة استخدامه في العملية التعليمية. وهذا ايضا سيؤدي لرفع كفاءة المعامل. وتمت الموافقة على الطلب من قبل اللجنة العليا للأشراف على متابعة تسيير البرامج الجديدة بالجلسة رقم ١٧٥ بتاريخ ٢٠٢٣/٤/١٢. كان ذلك بناء على تقرير المقرر لمقرر (Surveying for Engineering I) كود (CMC 207) حيث ورد بتقرير المقرر ان من ضمن مقترحات تحسين المقرر شراء اجهزة (Total Station).

← وتم اعتماد عقد امتحانات الكترونية لبعض المقررات باجتماع مجلس إدارة البرنامج بجلسته رقم ٥٤ بتاريخ ٢٠٢٣/٥/٢, (مرفق ٢-٢-٩). يوضح جدول (٥-٢-٢) المقررات التي تم طلب عقد امتحان الكتروني لها.

جدول ٥-٢-٢ المقررات التي تم طلب عقد امتحان الكتروني لها.

اسم المقرر	كود المقرر	اسم عضو هيئة التدريس
CAD for Civil Engineers	CMC206	د. أحمد يوسف كمال الدين
Computer Applications in Civil Engineering	CMC502	د. أحمد يوسف كمال الدين

وقد تم صياغة اللائحة الجديدة للبرنامج بنظام الساعات المعتمدة 2023 وفق إجراءات محددة من خلال الآتي:

١. تشكيل لجنة إعداد لائحة الساعات المعتمدة 2023 (مرفق ٢-٢-١٠).
 ٢. مشاركة الأطراف المعنية من أعضاء من المجتمع المدني في مناقشة مستوى الخريج وما يميزه وما ينقصه في سوق العمل (مرفق ٢-٢-١١).
 ٣. مخاطبات الكلية للجامعة بخصوص المراجعة الداخلية للائحة الساعات المعتمدة (مرفق ٢-٢-١٢).
 ٤. تقارير لجنة القطاع وعمل التعديلات اللازمة (مرفق ٢-٢-١٣).
 ٥. اعتماد اللائحة من المجلس الاعلى للجامعات (مرفق ٢-٢-١٤).
- لتحديد آليات وتوقيت/دورية المراجعة التي تتم في البرنامج قامت وحدة الجودة والتطوير بالكلية صياغة آلية لتعزيز وتطوير البرامج الأكاديمية المختلفة بالكلية، وتم اعتمادها في مجلس الكلية رقم ٤٣٤, (مرفق سابق - مرفق ٢-١-١٣).



كلية الهندسة - بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



٢-٣-١ جودة توصيف البرنامج

صفحة | 55

وتتمثل مشاركة الاطراف المعنية في توصيف البرنامج في الآتي:

اولا: مشاركة السادة اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.

- ← حضور السادة اعضاء هيئة التدريس ورشة عمل عن توصيف البرنامج والمصفوفات التي توضح علاقة بالمعايير الاكاديمية NARS 2018 , (مرفق (٢-٣-٥)).
- ← حضور السادة اعضاء هيئة التدريس اجتماعات مع منسق البرنامج لمناقشة الصياغة المبدئية للتوصيف وعرض المقترحات ثم مناقشة الصياغة النهائية للتوصيف ومرفق (٢-٣-٦) يوضح هذه الاجتماعات.
- ← حضور السادة اعضاء هيئة التدريس اجتماع لمدير وحدة ادارة الجودة والتطوير مع منسقي البرامج التعليمية ومنسقي الخطط الدراسية لمناقشة توصيف البرنامج طبقا لـ NARS 2018 (مرفق سابق - مرفق ٢-١-٥).
- ← حضور السادة اعضاء هيئة التدريس اجتماع مع منسق البرنامج لمناقشة المقررات المقترحة في اللائحة الجديدة، مرفق سابق - مرفق (٢-٢-٧).
- ← المشاركة في الاستبيان الخاص برسالة واهداف البرنامج ومواصفات الخريج، مرفق سابق - مرفق (2-2-6).

ثانيا: مشاركة الطلاب والخريجين.

- ← المشاركة في الاستبيان الخاص برسالة واهداف البرنامج ومواصفات الخريج والاستفادة من مقترحاتهم، (مرفق سابق - مرفق 2-2-6).
- ← حضور اجتماع مع منسق البرنامج لمناقشة المقررات المقترحة في اللائحة الجديدة، مرفق سابق - مرفق (٢-٢-٧).
- ← ثالثا: مشاركة المجتمع المدني.
- ← المشاركة في الاستبيان الخاص برسالة واهداف البرنامج ومواصفات الخريج والاستفادة من مقترحاتهم، مرفق سابق - مرفق 2-2-6).
- ← اجتماع مع اعضاء من المجتمع المدني لمناقشة رسالة واهداف البرنامج، مواصفات خريج البرنامج في برنامج هندسة وإدارة التشييد، مرفق (٢-٣-٧).

وللتأكد من جودة التوصيف للبرنامج واستيفائه لجميع البنود الواردة من الهيئة تم القيام بالخطوات التالية:

- مراجعة توصيف البرنامج بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين. لذا قامت وحدة ادارة الجودة والتطوير بالكلية بطلب لاعتماد معايير اختيار المراجعين الداخليين والخارجيين، وتمت الموافقة عليه في مجلس الكلية جلسة رقم ٤٢٥ بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/١٣ , (مرفق (٢-٣-٨)).

- قام منسق الجودة بعمل تقرير بالمراجعة. وبناءا عليه تم طلب تشكيل لجنة مراجعة داخلية لتوصيف برنامج هندسة وإدارة التشييد والمقررات في مجلس الادارة جلسة ٥٠ بتاريخ ١٢/٨/٢٠٢٢ وجاء الرد من الجامعة على طلب تشكيل لجنة مراجعة داخلية لتوصيف برنامج هندسة وإدارة التشييد والمقررات بتحديد موعد يوم الثلاثاء الموافق ١٧/١٢/٢٠٢٣. وتم اختيار أ.د حنان حسين الطوبجي للقيام بالمراجعة الداخلية، (مرفق (٢-٣-٩)).
- كانت المراجعة بحضور أ.د حنان حسين الطوبجي مع منسق برنامج هندسة وإدارة التشييد ومنسق الجودة بالبرنامج وكان أ.د ناصر الجيزاوي قد حضر لدعم البرنامج لاستكمال ملفات الاعتماد، وصور الزيارة للمراجعة الداخلية مرفوعة في مرفق (٢-٣-١٠).
- بعد الانتهاء من المراجعة تم ارسال التقرير النهائي في شهر مارس ٢٠٢٣ وهو مرفق (٢-٣-١١). وبعد الاطلاع على التقرير تم دراسته بشكل جيد وتم اجتماع اللجنة تعزيز وتطوير البرنامج بمشاركة السادة اعضاء هيئة التدريس وكتابة محضر للجنة ومنه كتابة خطة تحسين للبرنامج والمقررات وفقا للمراجعة الداخلية. وتم اعتماد خطة التحسين بمجلس الادارة في جلسة رقم ٥٣ بتاريخ ٤/٤/٢٠٢٣ وطلب مراجعة خارجية (مرفق (٢-٣-١٢)).
- كلفت الجامعة الاستاذ الدكتور محمد عبد الباسط عبده - أستاذ الهندسة الانشائية ورئيس قسم الهندسة المدنية -كلية الهندسة- جامعة أسيوط بأعمال المراجعة الخارجية لتوصيف البرنامج والمقررات. جاء التقرير النهائي في شهر يوليو ٢٠٢٣. وجاء الراي النهائي ان البرنامج جيد جدا بصفة عامة ويحقق اهدافه. مرفق (٢-٣-١٣) يوضح التقرير.
- وفي يوم الثلاثاء الموافق ١٨/٧/٢٠٢٣ اجتمعت لجنة تعزيز وتطوير البرنامج بمشاركة السادة اعضاء هيئة التدريس وذلك بعد تقرير المراجعة الخارجية واستقرت اللجنة بعد الاجتماع الى تجهيز تقرير عن خطة للتحسين. وتم اعتماد خطة التحسين بعد تقرير المراجعة الخارجية بمجلس الادارة في جلسة رقم ٥٧ بتاريخ ٧/٩/٢٠٢٣ (مرفق (٢-٣-١٤)).
- وقد اصدرت الهيئة نموذج جديد لتوصيف البرنامج لعام ٢٠٢٥ (مرفق (٢-٣-١٥)) يوضح شكل نموذج ٢٠٢٥ لتوصيف البرنامج. حيث تم عمل العديد من الاجتماعات والندوات وورش العمل للتوصيف على النماذج الجديدة ٢٠٢٥ المرسله من الهيئة في الجامعة والكلية وحضرها العديد من اعضاء هيئة التدريس بالبرنامج (مرفق (٢-٣-١٦)). و(مرفق (٢-٣-١٧)) يوضح توصيفات البرنامج بنموذج ٢٠٢٥ طبقا لللائحة ٢٠١٧ التي تم الانتهاء من العمل بها في نهاية العام الدراسي ٢٠٢٥-٢٠٢٦ ولائحة 2023 المستخدمة في البرنامج حاليا و(مرفق (٢-٣-١٨)) يوضح نموذج المراجعة لتوصيف البرنامج وقد تم اعتماد توصيفات البرنامج بنموذج ٢٠٢٥ في مجلس الادارة في جلسة رقم ٧٨ بتاريخ ١٠/٧/٢٠٢٥ واعتمادها في مجلس الكلية في جلسة رقم ٤٦١ بتاريخ ١٨/١١/٢٠٢٥ (مرفق (٢-٣-١٩)).

٤-٢ لمقررات البرنامج توصيف معتمد ومعلن طبقا للائحة المعتمدة.

١-٤-٢ جودة توصيفات المقررات

يوجد توصيف معتمد لجميع المقررات الدراسية لبرنامج هندسة وإدارة التشييد طبقا للائحة المعتمدة ٢٠١٧ ولائحة ٢٠٢٣. قام البرنامج بتوصيف جميع المقررات الدراسية لبرنامج هندسة وإدارة التشييد طبقا للائحة ٢٠١٧ وهي موضحة في (مرفق ١-٤-٢) بإجمالي (٨٥) مقرر راسي بالإضافة الى ٢ توصيف للتدريب الميداني)، وقام البرنامج أيضا بتوصيف المقررات الدراسية لهندسة وإدارة التشييد طبقا للائحة ٢٠٢٣ (مرفق ٢-٤-٢)، وتم مناقشة توصيف المقررات النهائي واعتمادها بعد الانتهاء من أعمال المراجعة الخارجية في مجلس الادارة بجلسته رقم ٥٧ بتاريخ ٩/٥/٢٠٢٣ لللائحة ٢٠١٧، واعتمادها في مجلس الادارة بجلسته رقم ٦٨ بتاريخ ١٣/١٠/٢٠٢٣ لللائحة ٢٠٢٣ (مرفق ٢-٤-٣).

توصيف المقررات طبقا للائحة ٢٠١٧ وطبقا للائحة ٢٠٢٣ متاح على الموقع الإلكتروني للبرنامج من خلال الرابط:

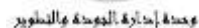
<https://beng.bu.edu.eg/construction-engineering-and-management-program-course-descriptions>

كما حرص البرنامج على جودة توصيفات المقررات واستيفائها للبنود التالية:

- البيانات الأساسية للمقرر.
- لمحتوى العلمي للمقرر.
- اهداف المقرر.
- المخرجات التعليمية للمقرر وتكون واضحة وقابلة للقياس (وروعي ان تكون المخرجات التعليمية للمقرر واضحة وقابلة للقياس وملائمة لتحقيق مستويات الفهم)
- المحتوى العلمي للمقرر ومواعيد تدريسه ومدى توافقه مع مخرجات التعلم المحددة.
- قائمة بالتجارب العملية للمقرر (في حالة وجود ساعات عمل).
- طرق التدريس والتعلم والتقييم.
- قائمة المراجع ويفضل ان تكون متنوعة وحديثة
- الامكانيات المتاحة للتدريس
- الاعتمادات اللازمة
- مصفوفة الموازنة بين أهداف المقرر مع اهداف البرنامج
- مصفوفة الموازنة بين مخرجات تعلم المقرر ومخرجات تعلم البرنامج
- مصفوفة الموازنة بين المحتوى ومخرجات التعلم
- مصفوفة الموازنة بين مخرجات أهداف المقرر ومخرجات تعلم المقرر
- مصفوفة الموازنة بين طرق التدريس والتعلم والتقييم والمخرجات التعليمية للمقرر
- مصفوفة الموازنة بين طرق التقييم والمخرجات التعليمية للمقرر
- مصفوفة الموازنة بين طرق التقييم وطرق التدريس والتعلم

ولضمان جودة التوصيف قام البرنامج باتخاذ الاجراءات التالية:

١. قام منسق الجودة بإرسال نموذج موحد لتوصيف المقرر وهو متفق عليه من وحدة ادارة الجودة والتطوير بالكلية، وهو موضح في (مرفق ٢-٤-٤).
٢. تم ارسال ملف لتوضيح طريقة التوصيف، تسهيلا لأعضاء هيئة التدريس على التوصيف وقامت وحدة ادارة الجودة والتطوير بالكلية بإلقاء محاضرة لشرح توصيف المقررات لأعضاء هيئة التدريس بالكلية بقاعة الاحتفالات الكبرى (مرفق ٢-٤-٥).
٣. كما قامت وحدة ادارة الجودة بالكلية بصياغة دليل جودة توصيف البرنامج ومقرراته الدراسية وتم اعتماده في مجلس الكلية رقم ٤٢٥ بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/١٣ (مرفق ٢-٤-٦).
٤. كما قامت وحدة ادارة الجودة والتطوير بالكلية بعقد ورشة تدريبية عن توصيف المقررات لتوعية اعضاء هيئة التدريس بالتوصيف، (مرفق ٢-٤-٧).
٥. المقررات الدراسية يتم مراجعتهم بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين. لذا قامت وحدة ادارة الجودة والتطوير بالكلية بطلب لاعتماد معايير اختيار المراجعين الداخليين والخارجيين، وتمت الموافقة عليه في مجلس الكلية جلسة رقم ٤٢٥ بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/١٣، (مرفق سابق - مرفق ٢-٣-٨). واستعدادا من البرنامج لاستكمال إعداد ملفات الاعتماد وبناء على طلب من مدير وحدة إدارة الجودة بالكلية قام منسق البرنامج بتكليف منسق الجودة بالبرنامج بالبدء في مراجعة توصيف المقررات (مرفق ٢-٨-٤).
٦. بدأت المراجعة الاولى من يوم ٢٠٢٢/١١/١٥ الى ٢٠٢٢/١١/٢٥، المراجعة الثانية ٢٠٢٢/١١/٢٦ الى ٢٠٢٢/١٢/١٢ وانتهت المراجعة ٢٠٢٢/١٢/٧ (مرفق ٢-٤-٩) يوضح نموذج للمراجعة.
٧. قام منسق الجودة بعمل تقرير بالمراجعة. وبناءا عليه تم طلب تشكيل لجنة مراجعة داخلية لتوصيف برنامج هندسة وادارة التشييد والمقررات في مجلس الادارة جلسة ٥٠ بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/٨ وجاء الرد من الجامعة على طلب تشكيل لجنة مراجعة داخلية لتوصيف برنامج هندسة وادارة التشييد والمقررات بتحديد موعد يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٣/١/١٧. وتم اختيار أ.د حنان حسين الطوبجي للقيام بالمراجعة الداخلية، (مرفق سابق - مرفق ٢-٣-٩).
٨. كانت المراجعة بحضور أ.د حنان حسين الطوبجي مع منسق برنامج هندسة وادارة التشييد ومنسق الجودة بالبرنامج وكان أ.د ناصر الجيزاوي قد حضر لدعم البرنامج لاستكمال ملفات الاعتماد، وصور الزيارة للمراجعة الداخلية مرفوعة في مرفق سابق - مرفق ٢-٣-١٠).
٩. بعد الانتهاء من المراجعة تم ارسال التقرير النهائي في شهر مارس ٢٠٢٣ وهو مرفق سابق - مرفق ٢-٣-١١). وبعد الاطلاع على التقرير تم دراسته بشكل جيد وتم اجتماع للجنة تعزيز وتطوير البرنامج بمشاركة السادة اعضاء هيئة التدريس وكتابة محضر للجنة ومنه كتابة خطة تحسين للبرنامج والمقررات وفقا للمراجعة الداخلية. وتم اعتماد خطة التحسين بمجلس الادارة في جلسة رقم ٥٣ بتاريخ ٢٠٢٣/٤/٤ وطلب مراجعة خارجية (مرفق سابق - مرفق ٢-٣-١٢).



الدراسة
الذاتية
برنامج هندسة وإدارة التشييد
كلية الهندسة بينها - جامعها
٢٠٢٥-٢٠٢٦

كلية الهندسة - بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



١٠. كلفت الجامعة الأستاذ الدكتور محمد عبد الباسط عبده - أستاذ الهندسة الانشائية ورئيس قسم الهندسة المدنية -كلية الهندسة- جامعة أسيوط بأعمال المراجعة الخارجية لتوصيف البرنامج والمقررات. جاء التقرير النهائي في شهر يوليو ٢٠٢٣. وجاء الراي النهائي ان البرنامج جيد جدا بصفة عامة ويحقق اهدافه. **مرفق سابق – مرفق (٢-٣-١٣)** يوضح التقرير.

١١. وفي يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٣/٧/١٨ اجتمعت لجنة تعزيز وتطوير البرنامج بمشاركة **السادة اعضاء هيئة التدريس** وذلك بعد تقرير المراجعة الخارجية واستقرت اللجنة بعد الاجتماع الى تجهيز تقرير عن خطة للتحسين. وتم اعتماد خطة التحسين بعد تقرير المراجعة الخارجية بمجلس الادارة في جلسة رقم ٥٧ بتاريخ ٢٠٢٣/٩/٧ **(مرفق سابق – مرفق (٢-٣-١٤))**

وقد اصدرت الهيئة نموذج جديد لتوصيف المقررات لعام ٢٠٢٥ و(مرفق ٢-٤-١٠)) يوضح شكل نموذج ٢٠٢٥ لتوصيف المقرر. حيث تم عمل العديد من الاجتماعات والندوات وورش العمل للتوصيف على النماذج الجديدة ٢٠٢٥ المرسله من الهيئة في الجامعة والكلية وحضرها العديد من اعضاء هيئة التدريس بالبرنامج (مرفق سابق ٢-٣-١٦)). و(مرفق ٢-٤-١١) يوضح توصيفات المقررات بنموذج ٢٠٢٥ طبقا للائحة ٢٠٢٣ المستخدمة فقط في البرنامج حاليا. و(مرفق ٢-٤-١٢) يوضح نموذج المراجعة لتوصيف المقررات وقد تم اعتماد توصيفات المقررات بنموذج ٢٠٢٥ في مجلس الادارة في جلسة رقم ٧٨ بتاريخ ١٠/٧/٢٠٢٥ واعتمادها في مجلس الكلية في جلسة رقم ٤٦١ بتاريخ ٢٠٢٥/١١/١٨ (مرفق ٢-٤-١٣).



كلية الهندسة - بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



المعيار الثاني / تصميم البرنامج

م	رقم المرفق	اسم المرفق
مؤشر رقم (٢/٢) يحقق هيكل البرنامج: التكامل بين مكوناته من مقررات وأنشطة تتسق مع بعضها وتعكس المستجدات العلمية والمهنية في مجال التخصص، والتوازن بين المحتوى النظري والتطبيقي (التدريب العملي / الميداني)، والتوافق بين المتطلبات العامة ومتطلبات التخصص، بما يحقق اهداف البرنامج.		
١.	١/٢/٢	كتيب المصفوفات الخاص بالبرنامج لائحة ٢٠١٧.
		كتيب المصفوفات الخاص بالبرنامج لائحة ٢٠٢٣.
٢.	٢/٢/٢	مجلس الادارة جلسة رقم ٥٣ بتاريخ ٤/٤/٢٠٢٣ لاعتماد كتيب المصفوفات الخاص بالبرنامج لائحة ٢٠١٧
		مجلس الادارة جلسة رقم ٥٧ بتاريخ ٥/٩/٢٠٢٣ لاعتماد كتيب المصفوفات الخاص بالبرنامج لائحة ٢٠٢٣
٣.	٣/٢/٢	اللائحة الداخلية والخطط الدراسية لبرامج الساعات المعتمدة لمرحلة البكالوريوس 2017
٤.	٤/٢/٢	اللائحة الداخلية والخطط الدراسية لبرامج الساعات المعتمدة لمرحلة البكالوريوس 2023
٥.	٥/٢/٢	مشاركة المجتمع المدني في مناقشة مقترحات المواد الدراسية بالبرنامج التي يدرسها الطالب طبقا لللائحة الجديدة ٢٠٢٣
٦.	٦/٢/٢	تحليل نتائج استطلاع اراء كلا من (اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والخريجين واعضاء المجتمع المدني) عن الرسالة والاهداف ومواصفات الخريج
٧.	٧/٢/٢	اجتماع منسق البرنامج مع اعضاء هيئة التدريس لمناقشة اللائحة الجديدة.
		اجتماع منسق البرنامج مع الطلاب والخريجين لمناقشة اللائحة الجديدة.
٨.	٨/٢/٢	تقرير المقرر لمقرر (Surveying for Engineering I)
		مجلس الادارة بجلسته رقم ٥٢ لطلب شراء الجهاز
٩.	٩/٢/٢	اعتماد عقد امتحانات الكترونية لبعض المقررات باجتماع مجلس إدارة البرنامج بجلسته رقم ٥٤ بتاريخ ٢/٥/٢٠٢٣
١٠.	١٠/٢/٢	تشكيل لجنة إعداد لائحة الساعات المعتمدة ٢٠٢٣.
١١.	١١/٢/٢	مشاركة الأطراف المعنية من أعضاء من المجتمع المدني في مناقشة مستوى الخريج وما يميزه وما ينقصه في سوق العمل
١٢.	١٢/٢/٢	مخاطبات الكلية للجامعة بخصوص المراجعة الداخلية لللائحة الساعات المعتمدة.
١٣.	١٣/٢/٢	تقارير لجنة القطاع وعمل التعديلات اللازمة.
١٤.	١٤/٢/٢	اعتماد اللائحة من المجلس الاعلى للجامعات.
مؤشر رقم (٣/٢) للبرنامج توصيف معتمد ومعلن طبقا للائحته المعتمدة		
١.	١/٣/٢	نموذج موحد لتوصيف البرنامج من وحدة ادارة الجودة والتطوير بالكلية.
		دليل لجودة توصيف البرنامج ومقرراته الدراسية
٢.	٢/٣/٢	محضر اجتماع مجلس الكلية رقم (٤٢٥) بتاريخ ١٣ ديسمبر ٢٠٢٢ م لاعتماد دليل لجودة توصيف البرنامج ومقرراته الدراسية
٣.	٣/٣/٢	توصيف برنامج طبقا لللائحة ٢٠١٧.
		مجلس الادارة بجلسته رقم ٥٧ بتاريخ ٥/٩/٢٠٢٣ لاعتماد توصيف البرنامج طبقا لللائحة ٢٠١٧.
٤.	٤/٣/٢	توصيف برنامج طبقا لللائحة ٢٠٢٣.
		مجلس الادارة بجلسته رقم ٦٨ بتاريخ ١٣/١٠/٢٠٢٤ لاعتماد توصيف البرنامج طبقا لللائحة ٢٠٢٣.
٥.	٥/٣/٢	ورشة عمل عن توصيف البرنامج والمصفوفات



كلية الهندسة بينها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



المعيار الثاني / تصميم البرنامج

م	رقم المرفق	اسم المرفق
٤.	٤/٤/٢	نموذج توصيف المقرر الموحد المتفق عليه من وحدة إدارة الجودة والتطوير بالكلية.
٥.	٥/٤/٢	توضيح لطريقة توصيف المقررات من منسق الجودة بالبرنامج ومن مدير وحدة الجودة بالكلية.
		محاضرة عن توصيف المقررات الدراسية من مدير وحدة الجودة.
٦.	٦/٤/٢	دليل جودة توصيف البرنامج ومقرراته الدراسية
		محضر اعتماد جودة توصيف البرنامج ومقرراته الدراسية من مجلس الكلية رقم ٢٥ بتاريخ ١٣/١٢/٢٠٢٢
٧.	٧/٤/٢	ورشة تدريبية عن توصيف المقررات لتوعية أعضاء هيئة التدريس بتوصيف المقررات.
٨.	٨/٤/٢	مراجعة توصيف المقررات
٩.	٩/٤/٢	نماذج لمراجعة توصيف المقررات وملخص المراجعة لمقرر.
١٠.	١٠/٤/٢	نموذج ٢٠٢٥ لتوصيف المقرر من الهيئة
١١.	١١/٤/٢	توصيف المقررات بنموذج ٢٠٢٥ طبقاً لللائحة ٢٠٢٣.
١٢.	١٢/٤/٢	تقرير مراجعة توصيف المقررات بنموذج ٢٠٢٥.
		محضر مجلس الإدارة لاعتماد توصيف المقررات بنموذج ٢٠٢٥.
١٣.	١٣/٤/٢	محضر مجلس الكلية لاعتماد توصيف المقررات بنموذج ٢٠٢٥.

المعيار الثالث: التعليم والتعلم والتقييم

للبرنامج طرق متنوعة للتعليم والتعلم تشجع على التعلم الذاتي واكتساب مهارات التفكير وريادة الأعمال والتوظيف، وأساليب للتقييم تلائم المخرجات التعليمية المستهدفة قياسها، ويتم الاستفادة من نتائج الامتحانات في تطوير البرنامج.

٣-١ يطبق البرنامج طرقاً متنوعة للتعليم والتعلم تحقق المخرجات التعليمية للمقررات.

٣-١-١ ملانمة طرق التدريس والتعلم النظري المطبقة بالفعل لإكساب الطالب المعارف المطلوبة (تبعاً للجدول الدراسية المعلنة أو ملفات المقررات) ومدى اتساقها مع ما ورد بالتوصيفات والمصفوفات.

يحرص برنامج هندسة وإدارة التشييد بكلية الهندسة ببنها على تطبيق أساليب تعليم وتعلم مبتكرة تحقق المخرجات التعليمية المستهدفة لكل مقرر دراسي وذلك لتحقيق رسالة وأهداف البرنامج. هذا الالتزام يظهر بوضوح في توصيف المقررات، سواء وفقاً للائحة البرامج ٢٠١٧ أو اللائحة ٢٠٢٢، حيث تتيح هذه التوصيفات للطلاب وأعضاء هيئة التدريس فهماً شاملاً لآليات التدريس ومدى ارتباطها بالأهداف التعليمية. إضافة إلى ذلك، تعتمد الكلية استراتيجية شاملة للتدريس والتعلم والتقييم، والتي تم إقرارها في مجلس الكلية رقم ٤٢٨ بتاريخ ٢٠٢٣/٢/١٤. هذه الاستراتيجية لم تكن نتاج جهد فردي، بل تمت صياغتها بمشاركة فعالة من أعضاء هيئة التدريس من مختلف البرامج بما في ذلك برنامج هندسة وإدارة التشييد (مرفق ٣-١-١) لضمان فعالية هذه الاستراتيجية، عقدت وحدة إدارة الجودة والتطوير سلسلة من الاجتماعات مع ممثلي البرامج المختلفة، بما في ذلك برنامج هندسة وإدارة التشييد، لمناقشة كيفية موازنة الاستراتيجية مع طبيعة كل برنامج. كما تمت تنظيم ورش عمل توعية شارك فيها ممثلون عن البرنامج، مما عزز من وعي العاملين بمتطلبات تطبيق الاستراتيجية (مرفق ٣-١-٢). استجابة لهذه الجهود، تولت لجنة التعزيز والتطوير بالبرنامج مسؤولية تحديد واعتماد أساليب التدريس المناسبة التي تعزز اكتساب الطالب للمعارف والمهارات المطلوبة. بعد مناقشات مستفيضة، تم اعتماد هذه الأساليب رسمياً في مجلس الإدارة رقم (٥٣) بتاريخ ٢٠٢٣/٤/٤. كما تم إعلام أعضاء هيئة التدريس بها لضمان تطبيقها بشكل فعال، مع توثيقها في مستند خاص يوضح أساليب التدريس والتعليم (مرفق ٣-١-٣).

إضافة إلى ذلك، أدرجت هذه الأساليب ضمن توصيف البرنامج، سواء وفقاً للائحة ٢٠١٧ أو ٢٠٢٢. ولتأكيد اتساق طرق التدريس مع المخرجات التعليمية، أعد البرنامج مصفوفات شاملة تربط بين أساليب التدريس ومخرجات التعلم المستهدفة لكل مقرر. كما تم إعداد مصفوفة أخرى توضح العلاقة بين المقررات الدراسية والأساليب التعليمية المستخدمة لتحقيق أهدافها. هذه المصفوفات تم توثيقها في كتيب خاص للمصفوفات لضمان سهولة الرجوع إليها عند الحاجة. ويتضح من خلال الأشكال (٣-١-١ أ، ب) مصفوفة أساليب التعليم والتعلم مع المقررات الدراسية بالبرنامج.



وحدة إدارة الجودة والتطوير



الدراسة
الذاتية
برنامج هندسة إدارة التشييد
كلية الهندسة بنها – جامعه بنها
٢٠٢٥-٢٠٢٦

كلية الهندسة بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



من خلال هذه الخطوات المتكاملة، يحقق برنامج هندسة وإدارة التشييد توازنًا مثاليًا بين الابتكار في طرق التدريس والتعلم والالتزام بالمعايير الأكاديمية، مما يساهم في إعداد خريجين يمتلكون المعرفة والمهارات اللازمة للتفوق في حياتهم المهنية :

Level	Code	Course Title	Weekly Contact Hours			Credit Hours of Subject Area						
			Lect.	Lab.	Tut.	Humanities and Social Sciences	Mathematics and Basic Sciences	Basic Engineering Sciences	Applied Engineering and Design	Computer Applications and ICT	Projects and Practice	Discretionary
2 nd Level	CMC 206	CAD for Civil Engineering	2	2	0					*		
	CMA 208	Basic Architectural Engineering	1	0	2			*				
	CMM 210	Fundamental of Thermal Engineering	2	0	2			*				
	UHS 202	Engineering Economics	2	0	0	*						
3 rd Level	FRB 301	Numerical Methods	2	0	2		*					
	CMC301	Hydraulics for Civil Engineer	2	1	3			*				
	CMC 303	Structural Analysis-3	2	0	3			*				
	CMC305	Soil Mechanics	2	0	3				*			
	CMC307	Building Construction & City Planning	2	0	2			*				
	CMC309	Project Management	2	0	0					*		
	FRB 302	Probabilities & Statistics	2	0	2		*					
	CMC302	Water Resources, Irrigation & Drainage	2	1	3			*				
	CMC 304	Design of R.C. structures-1	2	0	3				*			
	CMC306	Surveying for engineers-2	2	0	3					*		
	CMM 308	Technical Installations in Buildings	2	0	2				*			
	HS3XX	Humanities-Elective1	2	0	0	*						
4 th Level	CMC 401	Design of Metallic Structures-1	2	0	3				*			
	CMC 403	Environmental & Sanitary Engineering	2	0	2				*			
	CMC 405	Construction Management	1	0	2					*		
	CMC 407	Foundation Engineering	2	0	3				*			
	CMC 409	Design of R.C. Structures2	2	0	3				*			
	CMC 411	Cost Engineering & Quantity Surveying	1	0	2					*		
	UHS 401	Legislation & Engineering Ethics	2	0	0	*						

(شكل ١-١-٣) مصفوفة أساليب التعليم والتعلم مع المقررات الدراسية (وفقاً للأنحة ٢٠١٧).

Level	Courses		Weekly Contact Hours				Credit Hours of Subject Area						
	Code	Course Title	Cr.hr	Lect.	Lab.	Tut.	Humanities and Social Sciences	Mathematics and Basic Sciences	Basic Engineering Sciences	Applied Engineering and Design	Computer Applications and I.T	Projects and Practice	Discretionary
Level 1	CMC102	Structural Analysis- 2	3	2	0	2			3				
	CMC104	Construction Materials and Concrete Technology	3	2	2	1				3			
	CMC106	Construction Engineers Drawing	2	1	3	0			2				
	CMC108	Surveying for engineers 2	3	2	0	2			3				
	CMA110	Building Construction	2	2	0	1			2				
	CMC112	Hydraulics for Construction	2	2	1	0				2			
Level 2	FRB201	Applied Engineering Probability and Mathematical Statistics	3	2	2	0					3		
	CMC201	Hydrology and Water Resources	3	2	0	2						3	
	CMC203	Soil Mechanics	3	2	2	1				3			
	CMC205	Design of Metallic Structures-1	3	2	0	2				3			
	CMC207	Design of R.C. Structures-1	3	2	0	2				3			
	UHS XXX	Humanities Elective 1	2	2	0	0	2						
	FRB104	Engineering Numerical Analysis	3	2	2	0					3		
	CMC202	Transportation and Traffic Engineering	3	2	1	2						3	
	CMC204	Geotechnical Engineering & Foundations	3	2	2	1				3			
	CMC206	Construction Project Management	3	2	0	2						3	
	CMC208	Design of R.C. Structures-2	3	2	0	2				3			
	CMA210	Introduction to City Planning	2	2	0	1							2
Level 3	CMC301	Technical Installations in Buildings	2	1	3	0					2		
	CMC303	Methods and Equipment for Construction	3	2	0	2			3				
	CMC305	Design and Construction of Foundations & Earth Retaining Structures	3	2	0	2				3			
	CMC307	Cost Engineering & Quantity Surveying	3	2	0	2			3				
	CMC XXX	Elective I	3	2	0	2							

(شكل ١-١-٣) مصفوفة أساليب التعليم والتعلم مع المقررات الدراسية (وفقاً للائحة ٢٠٢٣)

٢-١-٣ ملائمة وفعالية التدريب العملي بما يحقق المهارات المطلوبة للخريجين (تبعاً للجداول الدراسية المعلنة أو ملفات المقررات).

يتم إعداد الجداول الدراسية بواسطة لجنة الجداول بالبرنامج والتي تتولى إعداد الجداول الدراسية وفق ضوابط الكلية، مروراً بمراحل اعتماد دقيقة تشمل: إعداد مسودة أولية للجداول، مراجعتها بالتنسيق مع أعضاء هيئة التدريس، عرضها على إدارة البرنامج لمراجعة وتعديل الأعباء، ومن ثم اعتمادها من مجلس الإدارة قبل إقرارها النهائي (مرفق ١-٣-٤) يوضح الجداول الدراسية. ويلاحظ بالجداول وضوح المقررات التي بها عملي ووفقاً للعدد الساعات العملي والنظري المحددة باللائحة وتوصيف المقرر، ومن هذه المقررات على سبيل المثال لا الحصر مقرر المساحة، تطبيقات حاسب آلي، ومقرر خواص واختبار المواد.

كما أنه يشتمل برنامج هندسة وإدارة التشييد على تدريب صيفي مخصص لطلاب الفرقة الإعدادية، حيث يتولى التدريس لكل مجموعة تضم ٢٠ طالباً عضو من أعضاء هيئة التدريس بمساعدة أحد أو اثنين من معاوني أعضاء هيئة التدريس، بالإضافة إلى اثنين من القائمين بالتدريب العلمي في الورش أو المعامل. يتم تنفيذ هذا التدريب خارج ساعات النصاب المقررة، وبحد أقصى ٣٦ ساعة أسبوعياً. ويتضح من خلال (شكل ٢-١-٣) و(شكل ٣-١-٣ أ، ب) تحديد عدد الساعات لبعض المقررات التي يوجد بها تطبيق عملي وفقاً للائحة (٢٠١٧). وكذلك الجداول الدراسية المعلنة.



الدراسة
الذاتية
برنامج هندسة
إدارة التشييد
كلية الهندسة ببها - جامعه بها
٢٠٢٥-٢٠٢٦

(شكل ٣-١-٢) تحديد ساعات العملی بالجداول الدراسية لبعض المقررات

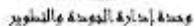
(شكل ٣-١-٣ أ) تحديد ساعات العمل بالجداول الدراسية لبعض المقررات للفرقة الأولى



الدراسة
الذاتية
برنامج هندسة
كلية الهندسة ببها - جامعة بنها
٢٠٢٥-٢٠٢٦

(شكل ٣-١-٣ ب) تحديد ساعات العمل بالجداول الدراسية لبعض المقررات للفرقة الثانية

صفحة | 69



الدراسة
الذاتية
برنامج هندسة وإدارة التشييد
كلية الهندسة بينها - جامعها بينها
٢٠٢٥-٢٠٢٦

كلية الهندسة - بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



٣-١-٣ ملائمة الطرق التي يتم استخدامها للتعلم عن بُعد.

نظام التعلم عن بُعد أو التعليم عن بُعد هو نمط تعليمي يتيح للطلاب دراسة المقررات واكتساب المعرفة دون الحاجة إلى الحضور في مكان التعليم التقليدي. ظهر هذا النظام بعد جائحة كورونا التي أصابت البلاد في عام ٢٠١٩-٢٠٢٠. تتم رفع المقررات الدراسية على قناة يوتيوب بالإضافة إلى تطبيق Team ومنصة Google Classroom وهذا واضح في (مرفق ٣-١-٦).

قامت جامعة بنها وفي عام ٢٠٢٢-٢٠٢٣ بتدريب أعضاء هيئة التدريس في كل الكلية على برنامج تدريب المدربين (TOT) لتأهيلهم على استخدام نظام المنصة الجديدة. وفي هذا الإطار، نظمت كلية الهندسة ببناها ورشة عمل مكثفة لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم تحت إشراف منسقي المنصة بالكلية. تم خلال هذه الورشة تدريب ٤٢ عضواً من هيئة التدريس والهيئة المعاونة على مدار خمسة أيام، حيث شمل التدريب التعرف على أدوات إنشاء المقررات، وتحويلها إلى مقررات إلكترونية لرفعها على المنصة الجديدة، بالإضافة إلى تعلم كيفية إعداد التكاليفات (مرفق ٣-١-٧) يوضح معلومات عن منصة Thingi

ولمواكبة نظام التعلم عن بُعد قام أعضاء هيئة التدريس بإعداد المقررات الإلكترونية ورفعها على المنصة التعليمية للجامعة، ولينك المقرر على موقع جامعة بنها:

<https://slms.bu.edu.eg/course/view.php?id=10431>

ومن أمثلة هذه المقررات: المقرر الإلكتروني لقضايا مجتمعية.

وهناك العديد من المقررات التي استخدمت طريقة التعليم الهجين (Hybrid Learning) وهو الذي يتم فيه المزج بين طرق التعليم التقليدي أو التعليم وجهًا لوجه وبين التعليم عن بُعد، ومن هذه المقررات:

- Properties and Testing of Material •
- Technology of Building Materials •
- Concrete Technology •
- Survey for Engineers I •

كما قام البرنامج بعمل استطلاع رأي الطالب حول نظام التعليم الهجين وتم عمل تقرير لنتائج تحليل الاستبيان والموضحة بالمرفق (مرفق ٣-٨).

٢-٣ يتم تطبيق طرق للتعليم والتعلم تشجع الطالب على أخذ دور فعال في عملية تعلمهم، وتدعم التعلم الذاتي وتنمية مهارات التفكير العليا ومهارات التوظيف وريادة الأعمال.

١-٢-٣ تحديد الممارسات المطبقة بالفعل من خلال طرق التعليم والتعلم والتقييم.

يسعى برنامج هندسة وإدارة التشييد بكلية الهندسة ببنها دائماً إلى تقديم تجربة تعليمية متميزة تضع الطالب في قلب عملية التعلم. لتحقيق ذلك، تم اعتماد مجموعة من الأساليب الحديثة في التعليم والتعلم والتقييم، بهدف تشجيع الطالب على التعلم الذاتي، وتنمية مهارات التفكير العليا، وتعزيز قدراتهم على التوظيف وريادة الأعمال.

وفي هذا الإطار، قام البرنامج بإعداد توصيف البرنامج والذي يوضح المقررات الدراسية التي تتضمن أساليب تعليم وتعلم مبتكرة وفق لوائح الكلية ٢٠١٧، ٢٠٢٢، مع إرفاق مصفوفة شاملة لهذه الأساليب (مصفوفة أساليب التعليم والتعلم مع المقررات الدراسية باللائحتين).

ومن أبرز أساليب التدريس المطبقة في البرنامج:

١. **التعلم القائم على المشروعات (Project-Based Learning):** تعتمد هذه الطريقة على إشراك الطالب في تنفيذ مشاريع عملية تُحاكي التحديات الواقعية، حيث يتعلمون من خلال الاستقصاء والتحليل، وحل المشكلات بطريقة تفاعلية، مما يُمكنهم من اكتساب خبرات عملية تُعزز من قدراتهم المهنية.

ومن طرق التقييم: امتحانات تحريرية وشفوية، إلى جانب تقييم تصميم المشاريع العملية.

هذه الطريقة تُمثل نموذجاً عملياً لتطوير مهارات الطالب وربطهم بالواقع العملي في مجال هندسة وإدارة التشييد. ومن أمثلة هذه المقررات:

- مقرر تصميم منشآت معدنية: (1) CMC 371 يُدرّس للمستوى الثالث، حيث يُطلب من الطالب تصميم الهياكل المعدنية وتحليل أدائها.
- مقرر تصميم الأساسات: CMC 461 (1) يُدرّس للمستوى الرابع، ويُطبّق فيه الطالب مشاريع تتعلق بتصميم أنظمة الأساسات المختلفة.
- مقرر هندسة الطرق والمطارات: CMC 481 يُدرّس للمستوى الرابع، ويُركز على تصميم الطرق والمطارات مع إجراء مشاريع ميدانية.
- مقرر تخطيط النقل وهندسة المرور: CMC 381 يُدرّس للمستوى الثالث، حيث يُطلب من الطالب تنفيذ مشاريع تتعلق بتخطيط وإدارة شبكات النقل.

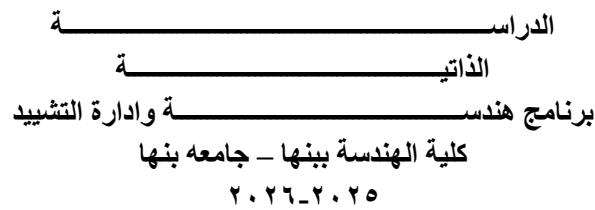
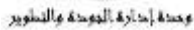
٣. **التعلم القائم على الكمبيوتر (Computer-Based Learning - CBL):** التعلم القائم على الكمبيوتر يُعد نافذة عصرية للتعليم تعتمد على التكنولوجيا الرقمية لخلق تجربة تعليمية غنية ومبتكرة. من خلال هذا الأسلوب، يتم تقديم المحتوى التعليمي بأساليب جذابة وفعالة، مما يجعل اكتساب المعرفة والمهارات أكثر تشويقاً وسهولة. ما يميز هذا النوع من التعلم هو التنوع في الوسائط المستخدمة، مثل: مقاطع الفيديو التعليمية.

٤. المحاكاة التفاعلية التي تضع الطالب في قلب التجربة التعليمية.
مثال تطبيقي: مقرر تطبيقات الحاسب الآلي، والذي يُبرز كيفية استخدام التكنولوجيا لتطوير المهارات العملية للطلاب. توصيف مقررات تطبيقات الحاسب الآلي CMC 101 وفقاً لللائحة ٢٠١٧، و FRP 012 وفقاً لللائحة ٢٠٢٢ موضح في (مرفق ٣-٢-٢).
بفضل هذا النوع من التعليم، يتحول التعلم إلى تجربة ديناميكية تستجيب لاحتياجات الطالب وتسهم في إعدادهم لمتطلبات العصر الرقمي. ولتحفيز الطالب على المشاركة الفعالة في عملية التعلم، مع تعزيز قدراتهم على التعلم الذاتي وتنمية مهارات التفكير العليا بالإضافة إلى تطوير مهاراتهم في التوظيف وريادة الأعمال، قامت كلية الهندسة ببنها بإعداد معايير تحديد الطالب المثالي، كما تم اعتمادها بمجلس الكلية رقم ٤٣٤ بتاريخ ٢٠٢٣/٠٩/١٢ (مرفق ٣-٢-٣)، وبناءً على ذلك قام برنامج هندسة وإدارة التشييد بالكلية بتطبيق هذه المعايير واتخاذ الإجراءات التالية:

- في العام الجامعي ٢٠٢٤/٢٠٢٥ قام البرنامج بتحديد الطالب المثاليين وتم تكريم هؤلاء الطلاب في اليوم العلمي للبرنامج بتاريخ مارس ٢٠٢٥ (شكل ٣-٢-٣).



(شكل ٣-٢-٣) حفل تكريم الطالب المثالي



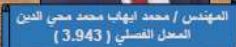
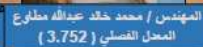
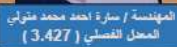
المهندسة / يارا أحمد



فصل الخريف
2024/2025



الطلاب المتفوقون (فصل الخريف 2024 / 2025)



منسق الجودة بالبرنامج
د / مروة هانى بنسق

منسق البرنامج
د / أحمد جمال مرسى

(شكل ٣-٢-٣) الطالب المثالي بلائحة الشرف



٣-٣-١ وجود آلية مؤسسية/دليل إدارة وتنظيم التدريب الميداني.

٣-٣-٢ ملائمة التدريب الميداني والمدة الزمنية المحددة له لتحقيق المخرجات التعليمية/جدارات للمقرر أو للبرنامج.

تحرص كلية الهندسة ببها، من خلال برنامج هندسة وإدارة التشييد، على تقديم برامج تدريب ميداني تتسم بالملاءمة والفعالية في تحقيق المخرجات التعليمية وجدارات البرنامج، وكذلك تلبية الاحتياجات الفعلية للطالب بما يسهم في تنمية مهاراتهم المهنية.

في هذا الإطار، قامت وحدة إدارة الجودة والتطوير بالكلية بتشكيل لجنة متخصصة لتوصيف التدريب الميداني (مرفق سابق - مرفق ٣-٣-١). ضمت اللجنة ممثلين من جميع الأقسام بالكلية لضمان شمولية التوصيف وارتباطه بخصوصية كل تخصص، بما في ذلك هندسة وإدارة التشييد. وقد أسفرت هذه الجهود عن إعداد توصيف تفصيلي للتدريب الميداني يتماشى مع متطلبات البرنامج ومخرجاته التعليمية (ومرفق ٣-٣-٥) يوضح محضر اجتماع لجنة توصيف التدريب الميداني وتوصيف التدريب الميداني.

ولتعزيز فعالية التدريب الميداني وضمان تحقيق أهدافه، كما يتبع البرنامج مجموعة من الإجراءات التي تهدف إلى التأكد من تحقيق مخرجات التعلم واكتساب الطالب المهارات المطلوبة. من خلال هذه الإجراءات والاهتمام المتواصل بتطوير برامج التدريب الميداني، يضمن البرنامج توافق التدريب مع الأهداف التعليمية وجدارات البرنامج، مما يعزز من جاهزية الطالب لسوق العمل ويدعم بناء كوادر متميزة في مجال هندسة وإدارة التشييد. وهذه الإجراءات على النحو التالي:

- مصفوفة توافق بين مخرجات تعلم البرنامج والمقررات وذلك بهدف التأكد من ملاءمة برنامج التدريب الميداني لمخرجات التعلم (شكل ٣-٣-١).

Level	Compulsory Courses		Programme Objectives					Total
	Code	Course Title	PO1	PO2	PO3	PO4	PO5	
Level 3	CMC 303	Methods and Equipment for Construction			1		1	2
	CMC 304	Construction and Site Safety	1	1				2
	CMC305	Design and Construction of Foundations & Earth Retaining Structures	1					1
	CMC 306	Project Planning, Scheduling, and Control		1			1	2
	CMC 307	Cost Engineering & Quantity Surveying	1	1				2
	CMC 308	Senior Design Project I	1	1		1	1	4
	CMC 309	Quality Control & Inspection of Structures	1					1
	CMC 3XX	Program Elective Courses I	1				1	2
	CMC 3XX	Program Elective Courses II	1		1			2
	CMC 3XX	Program Elective Courses III	1	1				2
	UHS XXX	Humanities Elective II				1		1
	UHS 104	Professional Ethics		1		1		2
	CMC 401	Project Finance & Management		1			1	2
	CMC 403	Construction Project Specifications, Bids, and Contracts	1	1				2
Level 4	CMC 405	Senior Design Project II	1	1		1	1	4
	CMC 4XX	Program Elective Courses IV		1			1	2
	CMC 4XX	Program Elective Courses V		1				1
	CMC 4XX	Program Elective Courses VI		1	1			2
	UHS XXX	Humanities Elective III				1	1	2
	FT 1	Field Training I			1	1		2
FT	FT 2	Field Training II			1	1		2
Total			43	19	7	16	23	108

(شكل ٣-٣-١): يوضح مصفوفة مخرجات تعلم البرنامج مع المقررات.

- صفحة | 77

٣-٣-٣ تنوع جهات التدريب الميداني وملاءمة آليات الإشراف والتقييم بها.

تنوع جهات التدريب وضمان ملاءمتها لتحقيق أهداف البرنامج، حيث يولي برنامج هندسة وإدارة التشييد اهتمامًا كبيرًا بتوفير تنوع في جهات التدريب لضمان إكساب الطالب الخبرة العملية اللازمة وتحقيق المخرجات التعليمية المستهدفة. ويتم تحديد قائمة بالمؤسسات التي يتدرب فيها الطالب، وتشمل مؤسسات كبرى مثل شركة المقاولون العرب وغيرها من الهيئات الرائدة في المجال التدريبي لطلاب هندسة وإدارة التشييد (مرفق ٣-٣-٧).

علاوة على ذلك، عقدت بعض الشركات اتفاقيات تعاون مع كلية الهندسة لتوفير فرص تدريبية مميزة للطلاب، مثل الهيئة العامة للأبنية التعليمية ومؤسسات أخرى، ما يعكس الشراكة بين الكلية وجهات العمل لتطوير الكوادر المستقبلية (مرفق ٣-٣-٨). يتم الإعلان عن هذه الفرص للطلاب قبل موعد التدريب، ما يضمن إشراك الجميع في العملية التدريبية. في الوقت نفسه، يمنح البرنامج الطالب حرية اختيار مكان التدريب المناسب لهم، مع التأكيد على ملاءمة الجهة المختارة. يتم التحقق من صلاحية جهة التدريب من خلال الإشراف الأكاديمي الذي يقوم به أعضاء هيئة التدريس (المشرف الأكاديمي للتدريب الميداني) حيث يضمنون أن بيئة التدريب تتماشى مع معايير البرنامج وتحقق أهدافه التعليمية. يُنفذ التدريب الميداني بالتعاون مع جهات التوظيف والمعنيين بالمجال، بهدف توجيه الطالب مهنيًا وإعدادهم لسوق العمل. يتم وفق خطة وآليات وإجراءات واضحة ومعتمدة، تُنظم عملية التدريب والإشراف عليه وتقييمه. كما أن هذه الإجراءات تأتي متوافقة مع المادة رقم ٢٧ من اللائحة الجديدة لعام ٢٠٢٣، التي توضح جميع التفاصيل الخاصة بالتدريب الميداني. يضمن البرنامج جودة التدريب الميداني وتنوعه، بما يعزز من جاهزية الطالب للعمل المهني ويوفر لهم خبرة عملية ثرية ومتنوعة.

٣-٣-٤ تحديد طريقة تقييم التدريب الميداني.

ولتقييم التدريب تم دراسة نظام التدريب باللائحتين: طبقًا للوائح الكلية، يوجد بالكلية نوعين من التدريب، وهما:

١. **التدريب الأول: التدريب الصيفي داخل الكلية** يُخصص هذا التدريب لطلاب الفرقة الإعدادية تحت إشراف مجلس الكلية. يتولى التدريس لمجموعة مكونة من ٢٠ طالبًا عضو هيئة تدريس واحد، بمساعدة أحد أو اثنين من معاوني أعضاء هيئة التدريس، بالإضافة إلى اثنين من المشرفين على التدريب العملي. يهدف التدريب إلى تأهيل الطالب عمليًا في الأقسام المختلفة بالكلية (الهندسة المدنية، الميكانيكية، الكهربائية والمعمارية)، مع الالتزام بأن تكون ساعات التدريب خارج النصاب، وبعد أقصى ٣٦ ساعة أسبوعيًا. حيث يُقيم الطالب بناءً على أدائهم خلال التدريب بواقع خمسين درجة، تُضاف إلى مادة التطبيقات الهندسية الخاصة بالفرقة الأولى، وفقًا لما ورد في المادة (٤) من اللائحة ٢٠١٧. ويوضح (مرفق ٣-٣-٩) (المادة ٤)، جدول الدرجات من اللائحة، نموذج من رصد الدرجات ونماذج من الرسومات للطلاب.
٢. **التدريب الثاني: التدريب الميداني خارج الكلية** يُخصص هذا التدريب لطلاب الفرقة الثالثة، ويتم في مواقع متنوعة خارج الكلية. تُعلن الكلية أسماء الشركات التي توفر فرص تدريبية للطلاب، وتصدر إدارة شؤون الطالب خطابًا رسميًا موجهًا من الكلية إلى الشركة المختصة (مرفق ٣-٣-١٠)، يتضمن أسماء الطلاب المراد تدريبهم.

صفحة | 79



آلية التحقق والتقويم:

- صفحة | 80



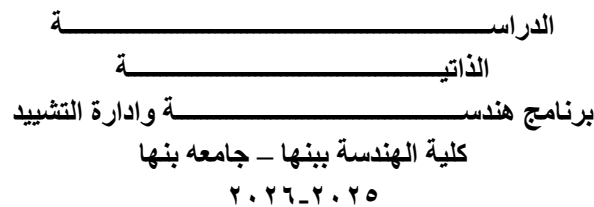
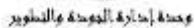
صفحة | 81



كلية الهندسة - بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



صفحة | 82



صفحة | 83

حيث يقوم كل عضو هيئة التدريس بتسجيل درجات الطالب وفقاً لمخرجات التعلم المحددة في توصيف المقرر، كما هو موضح في (مرفق ٣-٤) الذي يقدم نموذجاً لتوثيق درجات التقييم بطريقة تسهل عملية قياس مخرجات التعلم.

ويوضح (شكل ٣-٤-٢) توزيع الدرجات لبعض المقررات طبقاً لللائحة ٢٠١٧. وتوزيع الدرجات طبقاً لللائحة ٢٠٢٣ موضح في (شكل ٣-٤-٣)

المجموع	نهاية الفصل	منتصف الفصل	أعمال السنة	المقرر
100%	60%	30%	10%	مقرر نظري
100%	50%	30%	20%	
100%	60%	-	40%	مقرر مشروع

(شكل ٣-٤-٢): توزيع الدرجات لبعض المقررات طبقاً لللائحة ٢٠١٧

نوع الامتحان	المقرر نظري/ عملي	المقرر نظري فقط	المقرر عملي فقط	المشروع
الامتحان النهائي	40%	40%	40%	50%
امتحان فصلي	30%	30%	30%	-
امتحان شفوي/ عملي	20%	-	-	-
أعمال فصلية و خلافة	10%	30%	30%	50%

(شكل ٣-٤-٣) توزيع الدرجات طبقاً لللائحة ٢٠٢٣

كما قام منسق البرنامج الدكتور أحمد يوسف بتصميم كشوف أعمال السنة والتي يتم تسليمها للسادة أعضاء هيئة التدريس إما عن طريق المجموعة الرسمية على تطبيق (WhatsApp) أو عن طريق البريد الإلكتروني. ومرفق (٣-٤-١) يوضح نماذج من كشوف أعمال السنة. وبداية من ربيع ٢٠٢٢-٢٠٢٣ قام منسق البرنامج بتحديث كشوف أعمال السنة مواكبة لأعمال الجودة وأصبحت كشوف أعمال السنة ترصد الدرجات بناءً على مخرجات التعلم للمقرر (مرفق ٣-٤-٢) به نماذج من كشوف الرصد الجديدة.

٣-٤-٣ ملانمة توقيتات التقييم المختلفة بما يحقق التقييم المستمر

تحرص المؤسسة على إعداد خطة تدريسية شاملة في بداية كل فصل دراسي، تتضمن توزيعاً دقيقاً للأنشطة التعليمية والتقييم المستمر للطلاب، بما يضمن تنظيم العملية التعليمية وتحقيق الأهداف المرجوة، ويلتزم برنامج هندسة وإدارة التشييد بتطبيق هذه الخطة وفقاً للتوقيتات المحددة، حيث تُعد هذه الالتزامات جزءاً أساسياً من سياسة البرنامج لضمان سير العملية التعليمية بانضباط وكفاءة. يسهم هذا الالتزام في:

١. تعزيز التقييم المستمر من خلال تقديم الأنشطة والاختبارات في مواعيدها المحددة.
٢. توفير بيئة تعليمية منظمة للطلاب، مما يساعدهم على التخطيط المسبق واستثمار وقتهم بفعالية.
٣. دعم أعضاء هيئة التدريس في تنفيذ التقييمات والمتابعة المستمرة لتقديم الطالب.



كلية الهندسة - بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



صفحة | 85



كلية الهندسة بينها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



٣-٥-١ تحديد قواعد تشكيل لجان الممتحنين مع ذكر أمثلة على الإجراءات والآليات المتبعة

القواعد التنظيمية العامة للامتحانات الخاصة بأعضاء هيئة التدريس:

١. الانتهاء من المحاضرات والمراجعات قبل أسبوع من بداية الامتحانات التحريرية.
 ٢. الاقتصاد على ما تم تدريسه فعليًا من المحتوى العلمي للمقررات في إعداد أسئلة الامتحانات.
 ٣. تواجد أستاذ المادة أثناء الامتحان للرد على استفسارات الطالب.
 ٤. تسليم كراسات الإجابة لأستاذ المادة فور انتهاء الامتحان وفي اليوم نفسه.
- تنظيم عمل لجان الامتحانات:**

١. اللجنة العليا للإشراف على الامتحانات:
 - تضع القواعد العامة للاختبارات وأعمال الكنترول.
 - تحصر الموارد المادية والبشرية اللازمة لإدارة العملية الامتحانية.
 - تضع خطة لمواجهة الأزمات والكوارث أثناء الامتحانات (مرفق ٣-٥-٢).
٢. رئيس عام الامتحانات والكنترولات: يتولى أ.د. عميد الكلية (أو من ينوبه) الإشراف العام على سير الامتحانات وتشكيل اللجان اللازمة لكل مرحلة.
٣. لجنة وضع الأسئلة والتصحيح (لجنة الممتحنين):
 - يتم تشكيل اللجنة من عضوين على الأقل لكل مقرر، مع اعتمادها من مجلس الإدارة.
 - تعمل اللجنة على إعداد الأسئلة بما يتوافق مع توصيف البرنامج ومخرجات التعلم المستهدفة، مع وضع مخرجات التعلم بجانب كل سؤال (مرفق ٣-٥-٣).

يعتمد نظام تقويم مخرجات تعلم المقررات الدراسية على الخطوات التالية:

١. **التقييم المباشر لمخرجات التعلم:** يتم قياس مخرجات تعلم المقرر الدراسي باستخدام برنامج (رصدى) الذي يربط بين أساليب التقييم المختلفة ومخرجات التعلم. وللقياس المباشر لمخرجات التعلم، يقوم البرنامج بتحديد الوزن النسبي لمخرجات التعلم كما في شكل (١-٥-٣). وفي النهاية يقوم البرنامج بقياس مدى تحقيق المقرر لنسب مخرجات التعلم المطلوبة وتم الاتفاق على أن النسبة المقبولة لمخرج التعلم هي 70% وإذا نقصت عن هذه النسبة يقوم عضو هيئة التدريس بكتابة خطة تحسين لرفع هذه النسبة. و(شكل ٢-٥-٣) يوضح قياس مدى نجاح مخرجات التعلم للمقرر من برنامج رصدى

Course Learning Outcomes Evaluation (CLOE)									
S	CLO1	CLO2	CLO3	CLO4	CLO5	CLO6	CLO7	CLO8	
Target %	25	5	10	15	20	10	5	10	100
First 30%	11	3	2	3	5			3	30
Second 20%			5	5	5			5	20
Class Works 10%	1.84	1.84	0.6	1.23	0.6	1.23	1.23	1.43	10
Final 40%	9	2	2	7	7	5	4	4	40
Summation	21.84	8.84	9.6	16.23	20.6	6.23	5.23	13.43	100
State	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	

(شكل ١-٥-٣) جدول المواصفات في برنامج رصدى (مخرجات التعلم المستهدفة)



(شكل ٢-٥-٣) يوضح قياس مدى نجاح مخرجات التعلم للمقرر من برنامج رصدى

٢. **أساليب التقييم غير المباشرة:** من خلال استطلاع رأي الطالب عن المقررات الدراسية حيث يتضمن الاستبيان جزء خاص بمدى اكتساب الطالب للمهارات والمعارف المستهدفة، ويتم تحليل الاستبيانات وعمل خطة تحسين للمقرر بناءً على تحليل النتائج و(مرفق ٧-٥-٣). يوضح نموذج تقييم مخرجات التعلم.

٣. تقييم الورقة الامتحانية:

- يتم تقييم الورقة الامتحانية من حيث الشكل من خلال اللجنة الداخلية للقياس والتقييم بالبرنامج، وذلك من خلال نموذج تم إعداده بوحدة إدارة الجودة والتطوير بالكلية، وبعد الانتهاء من التقييم تقوم اللجنة برفع تقرير عن نتيجة التقييم لمناقشته واعتماده من مجلس الإدارة (مرفق ٣-٥-٨).
- تقييم الورقة الامتحانية من حيث المضمون Final Exam Blueprint (مرفق ٣-٥-٩).
كما تظهر نتائج تقييم مخرجات تعلم المقرر الدراسي سواء بأساليب التقييم المباشرة وغير المباشرة في تقرير المقررات Course Report وبناءً عليها يتم عمل خطط تحسين المقرر (مرفق ٣-٥-١٠).
- (مرفق ٣-٥-١١) يحتوي على نماذج من مخرجات ملف قصدي لربيع ٢٠٢٢-٢٠٢٣. وقام منسق البرنامج بشرح ملف قصدي وشرح كيف يمكن لعضو هيئة التدريس تحديد الوزن النسبي لمخرجات التعلم وكتابة خطة التحسين إذا احتاج الأمر وتم اعتماد البرنامج في مجلس الإدارة جلسة ٥٢ بتاريخ ٢٠٢٣/٣/١٤ وتم تطويره في مجلس ٥٥ بتاريخ ٢٠٢٣/٦/٦.

٣-٥-٣ دور وحدة القياس والتقييم بالكلية (إن وجدت)

لكلية الهندسة بنها وحدة للقياس والتقييم، رسالتها هي تفعيل أدوات القياس والتقييم وتكثيف الجهود لتحديث وتطوير عمليات التعليم والتعلم والبحث العلمي والقدرة على تحقيق المخرجات التعليمية المستهدفة للبرامج الأكاديمية لتلبية سوق العمل واكتساب ثقة المستفيدين وخدمة المجتمع. وللوحدة هيكل تنظيمي محدد به مهام فريق الهيكل التنظيمي للوحدة (مرفق ٣-٥-١٢).

للوحدة عدة أدوار منها:

- تطوير نظام التقييم والامتحانات بما يحقق الشفافية والعدالة وبما يتوافق مع برامج الكلية للنهوض بالتعليم الهندسي انسجاماً مع رؤية الجامعة القائمة على التميز.
- التدريب وتفعيل أدوات القياس والتقييم.
- تحقيق المخرجات التعليمية المستهدفة للبرامج الأكاديمية لتلبية سوق العمل واكتساب ثقة المستفيدين.
- اعتماد الامتحان الإلكتروني لبعض المقررات بالبرنامج ومن أمثلة هذه المقررات "تحليل إنشائي ١".
- كما أنها تقوم بعمل صحيح إلكتروني لبعض المقررات بالبرنامج.



صفحة | 90





صفحة | 92

٣. عدالة التصحيح:

- أكثر من مصحح: يتم تكليف أكثر من مصحح بالعمل على نفس الورقة الامتحانية في بعض الحالات لضمان عدالة التقييم، ويوضح (مرفق ٣-٦-٨) وضع لجنة الامتحان على ورقة الأسئلة.
- نماذج الإجابة: تُستخدم نماذج إجابة واضحة لجميع المقررات لضمان توحيد التصحيح، ولتقييم مخرجات التعلم (مرفق ٣-٦-٩).
- مراجعة إجابات الطالب: يتم التحقق من تصحيح جميع أجزاء الورقة الامتحانية دون إغفال أي سؤال، ومطابقة درجات كراسات الإجابة مع كشوف الرصد.
- ٤. دقة رصد الدرجات:
- يُشدد على مراجعة ورصد الدرجات بدقة عالية، والتأكد من مطابقة الدرجات النهائية.
- ٥. التدقيق والمراجعة:
- يتم فحص أعمال التصحيح من قبل لجنة خاصة للتأكد من الالتزام بنماذج الإجابة وتوزيع الدرجات وفقاً للنظام المعتمد.
- مراجعة إحصائية لأداء الطالب في الامتحانات لرصد أي تفاوت غير منطقي في النتائج ومعالجة الأسباب المحتملة.
- ٦. تعزيز النزاهة والشفافية:
- اعتماد نظام واضح للتظلمات يتيح للطالب مراجعة أوراقه الامتحانية عند الاعتراض.
- إعداد تقارير دورية عن سير عملية الامتحانات وتقديمها لمجلس الإدارة لمتابعة الكنترول في عمله بعد الانتهاء من أعمال التصحيح.
- مراجعة ورقة الإجابة من الداخل وانتهاء تصحيح جميع الأسئلة.
- ترصد الدرجة على الصفحة الخارجية لكراسة الإجابة (المرآة) مطابقة للدرجة الداخلية.
- التأكد من جمع الدرجات.
- توقيع لجنة الامتحان على ورقة الإجابة.
- بعد ذلك يتم الرصد.

٣-٦-٢ ملاءمة نظام توثيق نتائج جميع الامتحانات والاحتفاظ بالنتائج مؤمنة (أيضاً في حالة طرق التقييم الإلكترونية إن وجدت)

يحرص البرنامج على تطبيق نظام دقيق وفعال لتوثيق وحفظ نتائج جميع الامتحانات، بما يضمن الحفاظ على سرية البيانات وسلامتها سواء للامتحانات التقليدية أو الإلكترونية (إن وجدت). ويعتمد هذا النظام على القواعد العامة المنظمة لأعمال الامتحانات والكنترولات التي أصدرتها جامعة بنها، كما هو موضح في دليل القواعد العامة لأعمال الامتحانات والكنترولات (مرفق سابق - مرفق ٣-٦-١) دليل القواعد العامة المنظمة لأعمال الامتحانات والكنترولات، ملحق ٥).

آلية توثيق وحفظ نتائج الامتحانات:

١. الاحتفاظ بأوراق الإجابة:

- يتم ترتيب أوراق إجابة الطالب داخل غرفة الحفظ (الأرشيف) بشكل منظم لضمان سهولة الرجوع إليها عند الحاجة. وذلك طبقاً لآلية الاحتفاظ بأوراق الإجابة (مرفق ١٠-٦-٣).

- أصدر السيد عميد الكلية القرار رقم ٢٦ لتكليف لجان خاصة بترتيب وحفظ أوراق الإجابة وفق نظام محدد (مرفق ١٠-٦-٣).

٢. تطبيق أساليب الحفظ للتقييم الإلكتروني (إن وجدت):

- يتم حفظ نتائج التقييم الإلكتروني على خوادم مؤمنة تابعة للجامعة، مع إنشاء نسخ احتياطية لضمان استعادة البيانات عند الحاجة.
- يتم تنظيم الملفات بحيث تكون متاحة فقط للأشخاص المخولين، وفق سياسات الأمان والسرية.

٣-٧ يتم تحليل نتائج تقييم الطالب، ومناقشتها في المجالس واللجان المتخصصة والاستفادة منها في تطوير البرنامج.

٣-٧-١ ملاءمة نظام توثيق نتائج جميع الامتحانات والاحتفاظ بالنتائج مؤمنة (أيضاً في حالة طرق التقييم الإلكترونية إن وجدت)

لا تنتهي العملية التعليمية بمجرد إجراء الامتحانات وتصحيحها، بل تستمر من خلال تحليل نتائج الطالب لفهم الأداء العام وتحديد نقاط القوة والضعف على مستوى المقررات الدراسية والفرق المختلفة. يُعد هذا التحليل أداة فعالة لتطوير العملية التعليمية وتحسين جودة المخرجات الأكاديمية.

جهود البرنامج في تحليل النتائج:

إعداد تقارير تفصيلية: يقوم البرنامج بإعداد تقارير شاملة لتحليل نتائج امتحانات الطالب على المستويات المختلفة. تُبرز هذه التقارير الأداء العام، نسب النجاح، والتحديات التي يواجهها الطالب، مما يساعد على اتخاذ قرارات مبنية على بيانات دقيقة.

- ورش عمل لتعزيز الكفاءة: لضمان قدرة أعضاء هيئة التدريس وضع خطط التحسين تتوافق مع التحليل للنتائج، تم تنظيم ورشة عمل (مرفق ١٠-٧-٣) تناولت آليات تحليل النتائج واستخدامها في تطوير المناهج وأساليب التدريس. كما يوضح (شكل ١٠-٧-٣) المشاركين "أعضاء هيئة التدريس" بورشة العمل من برنامج هندسة وإدارة التشييد.

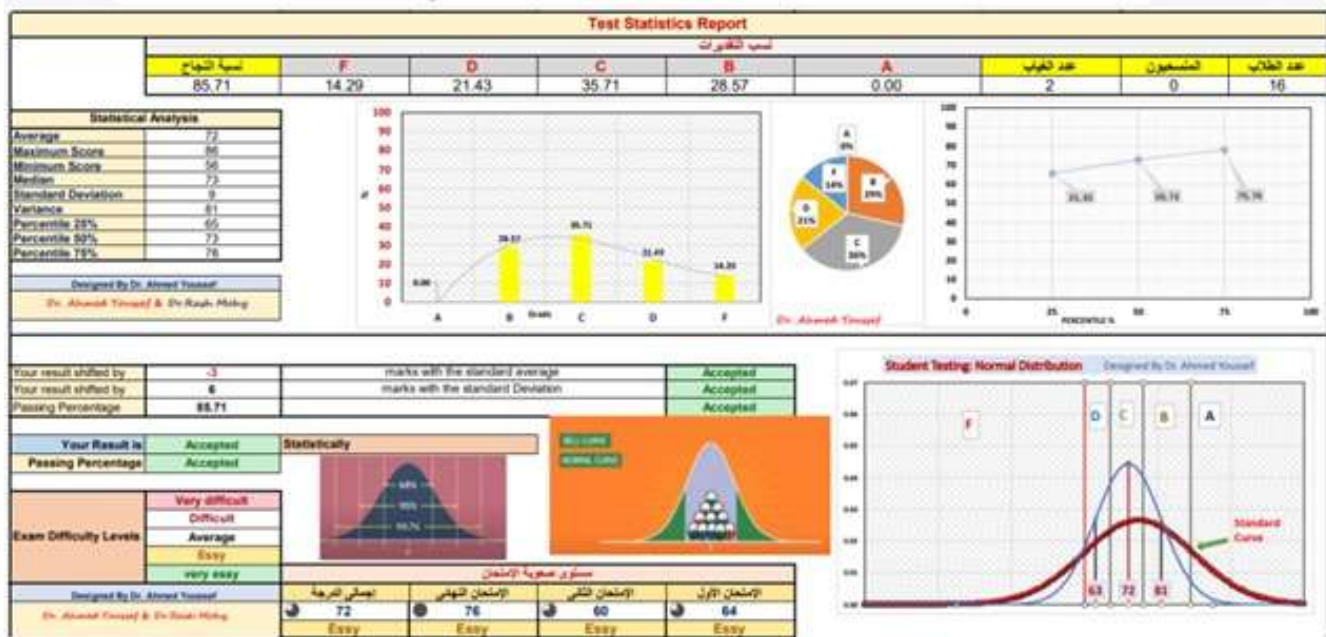


(شكل ٣-٧-١) ورشة عمل عن تحليل النتائج امتحانات الطلاب

أهداف تحليل النتائج:

١. تقييم الأداء العام للطلاب: يتم دراسة نتائج المقررات لقياس نسب النجاح، وفهم التحديات الجماعية التي قد تؤثر على الطالب.
 ٢. وضع خطط التحسين: استنادًا إلى التحليل، يقوم أعضاء هيئة التدريس بتطوير خطط تحسين (مرفق ٣-٧-٢) موجهة لمعالجة أوجه القصور وتعزيز الجوانب الإيجابية.
 ٣. تحقيق التطوير المستمر: يوفر التحليل قاعدة بيانات قوية تدعم عملية اتخاذ القرار بشأن تعديل المناهج، أساليب التدريس، وتوفير الدعم الأكاديمي اللازم للطلاب.
- كما يلتزم برنامج هندسة وإدارة التشييد على تعزيز هذه الممارسات من خلال تطوير العملية التعليمية وضمان تقديم تجربة تعليمية قائمة على تحليل البيانات وقياس النتائج، مما يساهم في رفع جودة التعليم وتهيئة الطالب للنجاح الأكاديمي والمهني.
- يقوم البرنامج بعمل تحليل كامل للنتائج طبقًا لـ:

- نسبة النجاح.
 - نسبة التجانس.
 - مؤشر الأداء.
 - مستوى صعوبة الامتحان.
 - هل نتائج المقرر مقبولة إحصائيًا أم لا.
- وهذا التحليل واضح في التقرير الخاص بتحليل النتائج (شكل ٣-٧-٢) ويوضح (مرفق ٣-٧-٣) تقريرًا عن تحليل النتائج العام ٢٠٢٢/٢٠٢١-٢٠٢٣/٢٠٢٢-٢٠٢٤ وهو مخرج من برنامج رسدي المصمم لتحليل النتائج.



(شكل ٣-٧-٢) تحليل النتائج في برنامج هندسة وإدارة التشييد

٣-٧-٢ إعداد إحصائية سنوية عن تطور نسب النجاح للمستويات المختلفة (لعدد من الأعوام تساوي مدة البرنامج التعليمي)

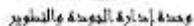
في إطار متابعة الأداء الأكاديمي للطلاب وتحسين جودة العملية التعليمية، يحرص البرنامج على إعداد إحصائيات سنوية لرصد تطور نسب النجاح بمستويات الدراسة المختلفة. يتم ذلك على مدار سنوات تعادل مدة البرنامج التعليمي، مما يتيح رؤية شاملة لتقدم الطالب وتحديد التحديات التي تواجههم.

إعداد الإحصائيات السنوية لنسب النجاح: تقوم لجنة الجودة بالبرنامج بإعداد إحصائيات سنوية تُبرز تغير نسب النجاح في جميع المستويات الدراسية ضمن برنامج هندسة وإدارة التشييد. وأظهرت الإحصائيات خلال الفترة من العام الجامعي ٢٠٢١-٢٠٢٢ وحتى العام الجامعي ٢٠٢٥-٢٠٢٦، وجود تفاوت في نسب النجاح، حيث لوحظ تحسن في بعض المستويات الدراسية بينما شهدت مستويات أخرى انخفاضاً طفيفاً.

تم توثيق هذه التغيرات بدقة من خلال الرسوم البيانية والجداول مما يتيح تحليلاً عميقاً ودقيقاً. وتُبرز هذه الإحصائيات أهمية وضع خطط تحسين إضافية، وبذل المزيد من الجهود لتطوير الأداء التعليمي، مع اعتماد أساليب تدريس مبتكرة تعزز من تحسن نسب النجاح في الأعوام القادمة. وتعكس هذه التغيرات التطوير المستمر للبرنامج بفضل التقييم المنهجي للنتائج، والتعاون المثمر بين أعضاء هيئة التدريس ولجنة الجودة، مما يساهم في رفع جودة العملية التعليمية وضمان تحقيق الأهداف الأكاديمية للبرنامج.



صفحة | 97



الدراسة
الذاتية
برنامج هندسة وإدارة التشييد
كلية الهندسة بينها - جامعها
٢٠٢٥-٢٠٢٦

كلية الهندسة - بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



٣-٨ يتم تقديم التغذية الراجعة للطلاب عن أدائهم في التعلم والتقييم وبما يدعم تعلمهم.

٣-٨-١ استخدام الامتحانات التكوينية Formative كجزء من أنشطة التعليم والتعلم (متضمنة أيضاً إعطاء تغذية راجعة للطلاب أثناء تدريبهم على اكتساب المهارات)

طبقاً لتوصيف المقررات في البرنامج فإن استخدام الامتحانات التكوينية (Formative Assessments) يعد جزءاً أساسياً من التقييم فهي أدوات تقييم تستخدم بشكل مستمر خلال الدورة التعليمية بهدف متابعة تقدم الطالب وتحديد نقاط قوتهم وضعفهم. وتساعد هذه الامتحانات في تقديم تغذية راجعة فورية للطالب مما يسمح لهم بتحسين أدائهم قبل الامتحانات النهائية.

في برنامج هندسة وإدارة التشييد، يمكن استخدام الامتحانات التكوينية على عدة أشكال ويتضح ذلك من خلال شكل (٣-٨-١) والذي يوضح بعض الأمثلة من توصيفات المقررات، ومن هذه الامتحانات مثل:

- **الاختبارات القصيرة "Quizzes":** يمكن إجراء اختبارات قصيرة خلال المحاضرات أو التمارين لبعض المقررات لتقييم الفهم الفوري للمحتوى طبقًا للتوصيف.
- **المشروعات "Mini Projects":** تكليف الطالب بمشاريع تطبيقية تساعد في قياس قدراتهم على استخدام المعرفة المكتسبة لحل مشكلات هندسية.
- **التمارين "Assignments":** يمكن أن تكون التمارين جزءًا من التقييم التكويني، حيث يتم تقييم مدى فهم الطالب لمواضيع المقرر وتدريبه على تنوع الأفكار.
- **التقارير الكتابية "Reports":** تقديم تقارير أكاديمية أو فنية حول مواضيع محددة، مما يتيح تقييم مستوى الفهم والتحليل لدى الطالب.
- **التغذية الراجعة المستمرة:** تقديم ملاحظات حول أداء الطالب بشكل مستمر خلال الفصل الدراسي، مما يساعد في تعديل أساليب التدريس لتعزيز فعالية التعلم.

الهدف من هذه الأنواع من التقييمات هو تحسين العملية التعليمية بشكل مستمر، ليس فقط للطلاب، ولكن أيضاً لأعضاء هيئة التدريس مما يساعد على تحسين أساليب التدريس وتكييفها مع احتياجات الطالب.



وحدة إدارة الجودة بالتطوير



الدراس
الذاتي
برنامج هندسة وإدارة التشييد
كلية الهندسة ببها – جامعه بنها
٢٠٢٥-٢٠٢٦

كلية الهندسة ببها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



Assessment Methods:		Course LOs Covered				
		CLO1	CLO2	CLO3	CLO4	CLO5
Formative Assessment Method						
Tests	Midterm Exam				✓	✓
	Experimental Exam	✓			✓	
Reports			✓	✓		
Mini Projects		✓			✓	
Summative Assessment Method						
Final Exam			✓	✓	✓	✓

Assessment Methods:		Course LOs Covered				
		CLO1	CLO2	CLO3	CLO4	CLO5
Tests	Mid- Term Exam	✓	✓			
	Quizzes	✓	✓	✓		
Assignments		✓		✓	✓	✓
Summative Assessment Method						
Final Exam		✓	✓		✓	✓

Assessment Methods:		Course LOs Covered				
		CLO1	CLO2	CLO3	CLO4	CLO5
Formative Assessment Method						
Tests	Quiz	✓		✓	✓	
	Midterm	✓	✓			
	Experimental Test					✓
	Oral Test					✓
Summative Assessment Method						
Final Exam		✓	✓	✓	✓	

(شكل ٣-٨-١) أمثلة من بعض التوصيفات للمقررات في استخدام الامتحانات التكوينية Formative

٣-٨-٢ إعلان الطالب بنتائج التقييمات المختلفة (الامتحانات النظرية/الامتحانات العملية/التكليفات والمهام/مشروعات التخرج/الامتحانات الإكلينيكية/وغيرها.....) عبر الوسائل والتوقيات المناسبة ومناقشتها معهم لدعم استفادة الطالب

يتم إعلان الطالب بنتائج التقييمات المختلفة على مدار الفصل الدراسي، وذلك ليتمكن الطالب من تحديد مستواه قبل الامتحان النهائي. تكون النتيجة النهائية بعد عرض النتائج على مجلس الإدارة واعتمادها. ويتم إعلان النتائج للفرق المختلفة لبرنامج هندسة وإدارة التشييد عن طريق كشوفات معتمدة رسمياً (مرفق ٣-٨-١).

وهناك العديد من الوسائل المختلفة المستخدمة للإعلان عن نتائج الطالب مثل الإيميل الجامعي والإعلان على الموقع الرسمي لكلية الهندسة جامعة بنها، وجروب الطالب وموقعات حد الطلبة على مواقع التواصل الاجتماعي (مرفق ٣-٨-٢). ويتم مناقشة الطلبة في النتيجة عن طريق الإرشاد الأكاديمي (مرفق ٣-٨-٣). كما أنه تتم مناقشة نتائج الطالب أيضاً بالمؤتمر العلمي للقسم.

وفرق برنامج هندسة وإدارة التشييد آلية معتمدة لنظام التظلمات، حيث يتم التقدم بالطلب لأستاذ دكتور وكيل الكلية لشئون الطلبة. ويتم مناقشة الطالب في نتائج التظلم عن طريق تسليم الطالب درجته في التظلم والمقارنة بينه وبين درجاته بالامتحان الأول (مرفق ٣-٨-٤). ويتم الإعلان عنه على موقع الكلية.

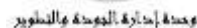


كلية الهندسة بينها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



المعيار الثالث / التعليم والتعلم والتقييم

م	رقم المرفق	اسم المرفق
١١.	١١/٣/٣	شهادات بأداء الطالب
١٢.	١٢/٣/٣	نماذج من تقارير الطالب
١٣.	١٣/٣/٣	نماذج من العرض التقديمي للطالب ونموذج من تقييم اللجنة
١٤.	١٤/٣/٣	استبيانات رأي الطالب والمشرف والشركات
١٥.	١٥/٣/٣	تحليل بيانات الاستبيانات
١٦.	١٦/٣/٣	تقرير نهائي + محضر مجلس الإدارة
١٧.	١٧/٣/٣	استبيانات قياس رضا الطالب
١٨.	١٨/٣/٣	تقارير تحليل + محاضر مجلس الإدارة
١٩.	١٩/٣/٣	صور للملتقى التوظيفي للكلية
مؤشر رقم (٤/٣) يتم تقييم الطلاب باستخدام أساليب متنوعة (تحريري وعلمي وشفهي وإكلينيكي وميداني، ومشروعات وتكليفات، ودراسات حالة وملف إنجاز وغيرها)، وتتوازن الدرجات المخصصة لأساليب التقييم المختلفة، وتتفق مع ما ورد باللائحة وتوصيف المقررات		
١.	١/٤/٣	نماذج من كشوف أعمال السنة
٢.	٢/٤/٣	نماذج من كشوف أعمال السنة والتي ترصد الدرجات بناءً على مخرجات التعلم
مؤشر رقم (٥/٣) للبرنامج آلية معتمدة لوضع الامتحانات المختلفة، وإجراءات للتحقق من تغطيتها للمحتوى العلمي للمقررات، والتحقق من توافقها وقياسها للمخرجات التعليمية/الجدارات للبرنامج التعليمي والمقررات الدراسية.		
١.	١/٥/٣	قواعد تشكيل لجان الممتحنين + محضر مجلس الإدارة
٢.	٢/٥/٣	محضر مجلس الإدارة لوضع خطة مواجهة الأزمات
٣.	٣/٥/٣	نموذج لجنة وضع الأسئلة والتصحيح
٤.	٤/٥/٣	محضر لجنة المراقبة العامة
٥.	٥/٥/٣	إقرار تضارب المصالح
٦.	٦/٥/٣	آلية لتقويم مخرجات تعلم المقررات + خطوات تنفيذها
٧.	٧/٥/٣	نموذج تقييم مخرجات التعلم
٨.	٨/٥/٣	نموذج تقييم الورقة الامتحانية من حيث الشكل
٩.	٩/٥/٣	تقييم الورقة الامتحانية من حيث المضمون Final Exam Blueprint
١٠.	١٠/٥/٣	نماذج من تقرير المقررات
١١.	١١/٥/٣	نموذج من مخرجات برنامج رصدي
١٢.	١٢/٥/٣	هيكل تنظيمي لوحدة القياس والتقويم



الدراسة
الذاتية
برنامج هندسة وإدارة التشييد
كلية الهندسة بينها - جامعها
٢٠٢٥-٢٠٢٦

كلية الهندسة - بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



المعيار الثالث / التعليم والتعلم والتقييم		
م	رقم المرفق	اسم المرفق
مؤشر رقم (٦/٣) للبرنامج آليات معتمدة ومعلنة للتأكد من عدالة تقييم الطالب من خلال: نظم إدارة وإجراءات التقييمات المختلفة، ونظام عمل الكنترول، وتوثيق نتائج الامتحانات، وقواعد ضمان السرية والعدالة		
١.	١/٦/٣	دليل القواعد العامة المنظمة لأعمال الامتحانات والكنترولات
٢.	٢/٦/٣	تشكيل لجان الامتحانات
٣.	٣/٦/٣	نموذج الورقة الامتحانية
٤.	٤/٦/٣	إقرار تضارب المصالح
٥.	٥/٦/٣	تشكيل لجان الكنترول
٦.	٦/٦/٣	مادة رقم ٢٠ من كتيب القواعد العامة المنظمة لأعمال الامتحانات والكنترولات
٧.	٧/٦/٣	نموذج لجنة امتحان التدريب الميداني
٨.	٨/٦/٣	وضع لجنة الامتحان على ورقة الأسئلة
٩.	٩/٦/٣	نماذج إجابة الامتحان
١٠.	١٠/٦/٣	آلية الاحتفاظ بأوراق الإجابة + خطاب العميد
مؤشر رقم (٧/٣) يتم تحليل نتائج تقييم الطالب، ومناقشتها في المجالس واللجان المتخصصة والاستفادة منها في تطوير البرنامج		
١.	١/٧/٣	ورشة عمل عن تحليل النتائج
٢.	٢/٧/٣	خطط التحسين، تقارير البرنامج
٣.	٣/٧/٣	تقرير تحليل النتائج
٤.	٤/٧/٣	نموذج لخطة التحسين للمقررات
٥.	٥/٧/٣	محضر مجلس الإدارة لاعتماد الامتحان الإلكتروني وشراء برامج كمبيوتر.
٦.	٦/٧/٣	Academic Year Calendar
مؤشر رقم (٨/٣) يتم تقديم التغذية الراجعة للطلاب عن أدائهم في التعلم والتقييم وبما يدعم تعلمهم		
١.	١/٨/٣	كشوف معتمدة لإعلان النتائج
٢.	٢/٨/٣	الوسائل المختلفة المستخدمة للإعلان عن نتائج الطالب
٣.	٣/٨/٣	مناقشة الطلبة في النتيجة عن طريق الإرشاد الأكاديمي
٤.	٤/٨/٣	نماذج من طلبات التظلمات



صفحة | 103



صفحة | 104



كلية الهندسة بينها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA





٤-١-٣ تحديد وسائل تقييم فاعلية الإرشاد الأكاديمي وتطويره في ضوء نتائج التقييم، وذكر أمثلة تدل على تفعيل هذا التقييم ودورياته

نمذج استبيان ۲۰۲۳-۲۰۲۴:

<https://forms.cloud.microsoft/r/am0J5Thn4w>

نموذج استبيان ٢٠٢٤-٢٠٢٥:

https://forms.cloud.microsoft/Pages/ResponsePage.aspx?id=uX9qGJHKikO_U7E7zevYuoCR9n6ZbA9HgLo0taowN4xUQTJISUQ4RUVLQk00UjFVWkZJZOFBUVUtDVC4u

نموذج استبيان ٢٠٢٥-٢٠٢٦:

<https://forms.cloud.microsoft/r/hWmXCz0hxY>

كما قام منسق البرنامج بتقييم اداء المرشدين الأكاديميين خلال العام الدراسي ٢٠٢٤-٢٠٢٥ والعام الدراسي ٢٠٢٥-٢٠٢٦ وقام البرنامج برصد مشاكل الطلاب الملحقين بالبرنامج ومحاولة حلها، وكانت المشاكل متمثلة في حل مشاكل مادية مثل: الغاء الغرامات، الغاء رسوم وتأجيل الدفع، وحل مشكلات تخص العملية التعليمية مثل: الاعتذار عن دخول الامتحان، التأجيل طلب منح فرصه لتعديل المعدل التراكمي وايقاف قيد والتحويل وتسجيل المقررات. ورصد البرنامج المشاكل التي تم حلها بالفعل بقرارات من مجلس الإدارة كما هو موضح **بمرفق (١-٤-١٣)** وايضا في محاضر اجتماع للجنة الارشاد الأكاديمي في كما هو موضح في **المرفق السابق (١-٤-١١)**.

١-٤-٤ ملانمة الاليات المتبعة في تحديد ودعم الطلاب المتفوقين (مثل منح دراسية -الجوائز وشهادات التقدير -مكافأة مالية – رعاية علمية وغيرها) وللمتعثرين دراسيا (مثل تخفيض عدد المقررات في نظام الساعات المعتمدة، وحصص تعليمية اضافية وغيرها) وللموهوبين (مثل عروض فنية رياضية ومسابقات ثقافية وغيرها)

دعم الطلاب المتفوقين:

يعد التعامل مع الطلاب المتفوقين من أهم واجبات المرشد الأكاديمي لما له من الأثر الكبير في الحفاظ على تقدم الطالب في الدراسة، لذلك تم تحديد معايير لتحديد الطلاب المتفوقين وآليات متبعة في تحديد الطلاب المتفوقين موضحة في دليل الإرشاد الأكاديمي للكلية ودليل الإرشاد الأكاديمي والدعم النفسي للجامعة:

فالمعايير المتبعة لتحديد الطلاب المتفوقين هي:

أن يحصل الطالب على GPA أعلى من ٣,٣ طبقا لنظام الساعات المعتمدة لائحة (٢٠٢٢)، وأن يحصل على تقدير امتياز في أي مقرر من المقررات الدراسية التخصصية.

والآليات المتبعة في تحديد الطلاب المتفوقين هي مراجعة نتائج اختبارات نهاية الفصل الدراسي لتحديد الطلاب المتفوقين ورصدهم، والمشاركة والفعالية أثناء المحاضرة ومساعدة زملائه والعمل بروح الفريق، وتقديم أفكار مبتكرة تساعد على التطوير في أي مجال من مجالات البرنامج، والمساهمة في نشاط الإرشاد الأكاديمي للفرقة المقيد بها.

قام البرنامج بإعداد آلية لتحديد ودعم الطلاب المتفوقين واعتماده في مجلس الادارة في جلسة ٥٣ بتاريخ ٢٠٢٣/٤/٤، **مرفق (١-٤-١٤)**. وقد تم بالفعل تطبيق هذه الآلية حيث تم تكريم الطلاب المتفوقين في حفل الخريجين ومنحهم شهادة تقدير وكما تم دعوة الطلاب المتفوقين

للذهاب في رحلة لطلاب البرامج الى الفيوم مع تحمل البرنامج كافة المصاريف الخاصة بالمتفوقين، وكما يتم عمل خصم على المصروفات الدراسية للطلبة المتفوقين طبقا للائحة والذي يصل إلى ١٢% بشرط ألا يقل المعدل التراكمي للطلاب (GPA) عن ٣,٧ ويتم تعيين اوائل الخريجين معيدين بالبرنامج.

دعم الطلاب المتعثرين:

يوجد في دليل الإرشاد الأكاديمي آليات متبعة لتحديد الطلاب المتعثرين في الدراسة كما توجد آليات متبعة لرفع مستوى الطلاب المتعثرين في الدراسة بدليل الإرشاد الأكاديمي.

الآليات المتبعة في تحديد الطلاب المتعثرين في الدراسة:

الطالب المتعثر هو الطالب الذي يرسب في أي مقرر دراسي ويتم تحديد ذلك عن طريق نتائج الامتحانات المعلنة في نهاية كل فصل دراسي، وعن طريق درجات أعمال السنة الخاصة بالمقررات الدراسية المختلفة، ومتابعة نسبة غياب وحضور الطلاب والتي من خلالها يمكن الحصول على تقييم جزئي حيث إن الغياب عامل مؤثر في مستوى التحصيل، وتوفير قاعدة بيانات لحصر أعداد الطلاب المتعثرين دراسياً لدى المرشد الأكاديمي (برنامج مرشدي).

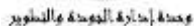
اما بالنسبة لآليات المتبعة لرفع الطلاب المتعثرين في الدراسة

حيث يحتفظ كل مرشد أكاديمي وكذلك اللجنة بسجل لهؤلاء الطلاب مدون به طبيعة المشكلة والخطوات التي اتخذت لحلها ومدى إنجاز الطالب، والاستعانة بالسادة أعضاء هيئة التدريس ممن لهم قدرات اجتماعية خاصة لحل مشكلات الطلاب، وإشراك الطلاب المتعثرين في الأنشطة الطلابية بالكلية وتشجيعهم على الاستمرار وزيادة عدد الساعات المكتبية الخاصة بالطالب، وعمل لقاءات عن طريق أستاذ المقرر مع الطلاب المتعثرين في الساعات المكتبية المعلنة لمناقشتهم في مشاكلهم العلمية، ومراجعة المحاضرات عن طريق عضو هيئة التدريس وإيجاد طرق سهلة ومبسطة للعرض، ومتابعة نتائج الامتحانات وتحديد مدى تحسن الطلاب، ويقدم المرشد الأكاديمي لمنسق البرنامج تقرير مفصل شامل عن إنجازات الطلاب المتعثرين.

وتم تحديد وحصر للطلاب المتعثرين دراسياً في أعمال السنة وذلك عن طريق الاجتماع معهم ومتابعتهم (إما متابعة دورية أو في حالة وجود مشكلة دراسية، أو اجتماعية، أو نفسية، أو أي مشكلة أخرى تواجه الطالب ويكون لها تأثير على مستواه الدراسي) كما موضح في **المرفق**

(١٥-١-٤)، حيث تم من خلال البرنامج معرفة كافة البيانات الخاصة بالطلاب المتعثرين

خلال الفصل (البيانات الأساسية والدراسية والعائلية)، وتم توصيف المشكلة وتقديم حلول مقترحة للطلاب وتقديم الدعم المناسب له لرفع مستواه الدراسي، **ومرفق (١٦-١-٤)** يوضح نماذج من أحد نواتج برنامج مرشدي.



الدراسة
الذاتية
برنامج هندسة وإدارة التشييد
كلية الهندسة بينها - جامعها بينها
٢٠٢٥-٢٠٢٦

كلية الهندسة - بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



دعم الطلاب الموهوبين:

و هناك أيضا آليات يتبناها البرنامج لتحديد الطلاب الموهوبين كما هو موضح في **المرفق (٤-١-١٧)**، حيث يعد التعامل مع الطلاب الموهوبين من أهم واجبات المرشد الأكاديمي لما له من الأثر الكبير في الحفاظ على تقدم الطلاب في الدراسة وتنمية الموهبة لديهم. وتوجد آليات لتحديد الطلاب الموهوبين بالكلية يتبناها البرنامج بدليل الإرشاد الأكاديمي حيث قبل بداية العام الدراسي وأثناء تقديم الطلاب الجدد لملفاتهم بالكلية تقوم إدارة رعاية الشباب بعمل لقاء مع الطلاب الجدد لتعريفهم بالأنشطة المختلفة بالكلية، ويتم توزيع استمارة تحديد المواهب على الطلاب الجدد لمثلها لتحديد وحصر الطلاب الموهوبين، ويتم توزيع الطلاب الموهوبين على الأنشطة المختلفة بالكلية طبقاً للحصر الذي تم من استمارة تحديد المواهب، ويتم التواصل مع الطلاب الموهوبين عن طريق مشرفي الأنشطة من إدارة رعاية الشباب بالكلية لتكوين فرق للمواهب المختلفة

ويتم دعم الطلاب الموهوبين بالبرنامج عن طريق مسابقات ثقافية ورياضية وفنية فقد تم الإعلان عن إنشاء مركز لرعاية الموهوبين في الجامعة كما تقوم اللجنة الفنية باتحاد الطلاب بإجراء مهرجان لاكتشاف المواهب، **مرفق (١-٤-١٨)** فشارك الطلاب في مسابقة الجمهورية للكراتيه كما شارك الطلاب في مسابقة جامعة بنها للإبداع الأدبي وقد فاز طلاب البرنامج الموهوبين والمشاركين في مختلف الأنشطة بالكلية كما شارك الطلاب في برنامج إعداد القادة رقم (٩)، والذي نظمته مركز إعداد القادة بجامعة بنها خلال الفترة من ٥ يوليو إلى ٨ يوليو ٢٠٢٦، بهدف تنمية المهارات القيادية وصقل شخصية الطلاب وإعداد كوادر شبابية قادرة على تحمل المسؤولية والمشاركة الفاعلة في خدمة المجتمع وقد شارك في البرنامج أكثر من ٣٠ طالبًا وطالبة من كلية الهندسة بجامعة بنها، وكانوا نموذجًا مشرفًا في الالتزام والتفاعل الإيجابي، مما يعكس حرص طلاب الكلية على تنمية قدراتهم واكتساب الخبرات القيادية التي تؤهلهم لمستقبل أكثر تميزًا.

دعم الطلاب ذوي الهمم:

ولا يوجد بالبرنامج حتى هذه اللحظة اي طالب من ذوي الهمم، مع ان الكلية قامت ببعض التجهيزات التي تتناسب ذوي الهمم ان وجدوا. **ومرفق (١-٤-١٩)** يوضح صور للإجراءات التي اتبعتها الكلية لذوي الاحتياجات الخاصة.

٢-٤ يشجع برنامج هندسة وإدارة التشييد اشتراك الطلاب في أنشطة طلابية متنوعة تتضمن فرص التعرض المبكر والمستمر لاكتسابهم خبرات بحثية ومجتمعية، وتتوافر بيانات عن اعداد الطلاب المشاركين بهذه الانشطة، كما يوفر البرنامج خدمات الإرشاد والتوجيه المهني للطلاب.

١-٢-٤ امثلة على مشاركة طلاب برنامج هندسة وإدارة التشييد في الأنشطة الطلابية المختلفة، والمسابقات والجوائز التي تميزوا فيها على المستوى الجامعي والقومي والدولي.

يشارك طلاب برنامج هندسة وإدارة التشييد في العديد من اللجان والأنشطة الطلابية المتنوعة سواء على مستوى الكلية أو على مستوى البرنامج.

على مستوى الكلية:

تقوم إدارة رعاية الشباب بالكلية بتشكيل عدد من اللجان والأنشطة التي تسمح بدراسة ظروف واحتياجات الطلاب وتساعد على تطويرها وتحسينها من خلال الأنشطة التي تمارسها اللجان و(مرفق ١-٢-٤) يوضح بعض من الأنشطة التي يمارسها طلبة الكلية عامة وطلبة برنامج هندسة وإدارة التشييد خاصة وكشوف بأسماء الطلاب المشتركة في الأنشطة المخلفة ويتم الإعلان عنها من خلال: اللوحات الإعلانية بالكلية والمطويات (مرفق ٢-٢-٤) وعلى الصفحة الرسمية للكلية من خلال الرابط:

<https://beng.bu.edu.eg/index.php/index.php/students/youth-care-2>

وكذلك على الصفحة الرسمية لرعاية الشباب على موقع التواصل الاجتماعي Facebook وشكل ١-٢-٤ يوضح لقطات من الأنشطة الطلابية التي يتم الاعلان عنها على الصفحة الرسمية لرعاية الشباب بالكلية. وهذه اللجان كما معلن عنها هي كالتالي:

← النشاط الطلابي:

الممارسة والمنافسة وتشكيل منتخب الكلية في الألعاب الفردية (ألعاب القوى، سباحة، كمال أجسام، رفع أثقال، مصارعة، ملاكمة، تنس طاولة) والجماعية (كرة القدم، كرة طائرة، كرة يد، كرة سلة). يتم تنظيم لقاءات رياضية ومسابقات داخل الكلية وفي الجامعة.

← النشاط الفني:

تنظيم الأنشطة الفنية والمسرحية (فنون تشكيلية، غناء، إنشاد ديني، عزف، تصوير). إقامة المعارض الفنية مشاركة الطلاب الموهوبين في مجال الموسيقى والغناء والتمثيل في مسابقات الجامعة.

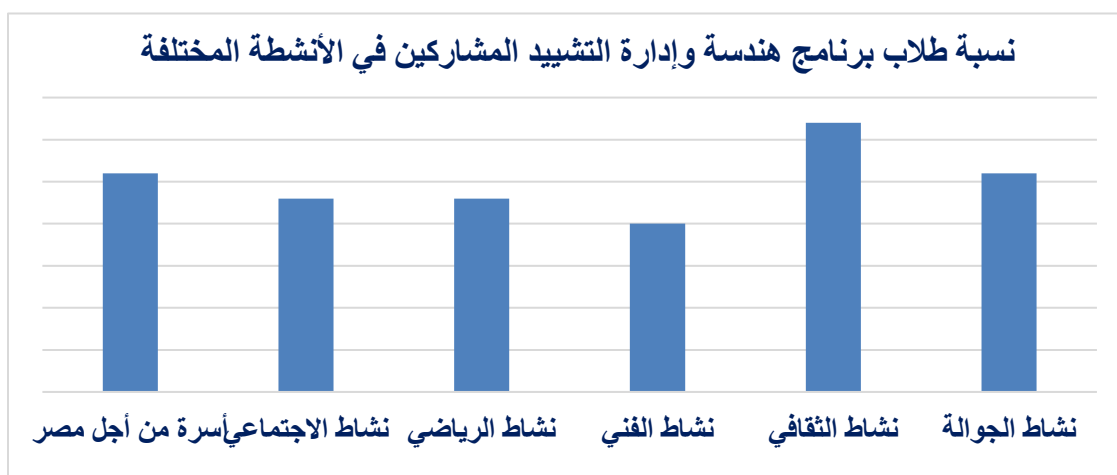
← نشاط الجوال:

إقامة الدورات التدريبية بالكلية والجامعة لإعداد كوادر كشفية (إقامة معسكرات وتنفيذ رحلات الخلوية). ممارسة كافة الأنشطة الاجتماعية، الثقافية والمهارات الأخرى. إقامة المعارض بالكلية والجامعة ومعسكرات الخدمة العامة والبيئية.

← النشاط العلمي:

تنظيم الدورات التدريبية لتنمية المهارات والقدرات العلمية، رحلات تدريبية والابتكارات العلمية.

وقد قام طلاب برنامج هندسة وإدارة التشييد بالمشاركة في الأنشطة المختلفة بالكلية مثل (دوري الشطرنج – الورشة الفنية – كرة القدم – كرة اليد – خماسي قدم) (مرفق سابق - مرفق ٤-٢-١). وقد فاز طلاب البرنامج المشاركون في مختلف الأنشطة بالكلية ببعض من المسابقات فقد حصلوا مع فريقهم على المركز الأول في لعبة الخماسي والمركز الثاني في دوري كرة القدم وكرة اليد للعام الأكاديمي ٢٠٢٢-٢٠٢٣ (مرفق سابق - مرفق ٤-١-١٨).



شكل ٤-٢-١: نسبة طلاب برنامج هندسة وإدارة التشييد المشاركين في الأنشطة المختلفة.

٤-٢-٢ أمثلة من مشاركة الطلاب في أنشطة البحث العلمي والابتكار والخدمة المجتمعية

أمثلة من مشاركة الطلاب في أنشطة البحث العلمي والابتكار والخدمة المجتمعية (مرفق ٤-٢-٥).

يشجع برنامج هندسة وإدارة التشييد اشترك الطلاب في العديد من الأنشطة الطلابية والبحثية والمجتمعية، ومنها:

١. تنظيم رحلات ميدانية:

❖ زيارة إلى محطة مياه الشرب ببها،

٢. أنشطة مجتمعية وخدمة المجتمع المدني:

❖ المشاركة في دوري العباقرة، حيث تم الاشتراك في دوري العباقرة.

❖ زيارة مستشفى ٥٧٣٥٧.

❖ زيارة مستشفى الأطفال التخصصي.





صفحة | 114

آخر تقرير على مجلس إدارة البرنامج رقم (٣٤٢) بتاريخ ٢٥ / ٦ / ٢٠٢٤ (مرفق ٢-٤-١٥). وبناء على نتيجة تحليل الاستبيان وملاحظات ومقترحات جهات التوظيف ، فنوصي بالآتي :

توفير دورات التصميم الإنشائي للطلاب والخريجين لمواكبة متطلبات سوق العمل.
زيادة المناهج الخاصة بالعقود والمقاييس وإدارة المشروعات لكثرة الطلب عليها وقيام المرشد الأكاديمي بتوجيه الطلاب لقنوات التوظيف المناسبة وكيفية التقديم بها ومتابعة الخريجين ومساعدتهم بشكل دائم بالدورات التي تناسب سوق العمل والاتفاق مع شركات ذات خبرات كبيرة بتوفير فرص أكثر للتدريب العملي والحصول على خبرة مناسبة تساعد الخريج على الاندماج بسوق العمل بشكل سريع.
وبناء على نتيجة تحليل الاستبيان وملاحظات ومقترحات الطلاب، فنوصي بالآتي:
زيادة المناهج الخاصة بالتنفيذ وإدارة المشروعات لكثرة الطلب عليها وتوفير دورات التصميم الإنشائي للطلاب والخريجين لمواكبة متطلبات سوق العمل وقيام المرشد الأكاديمي بتوجيه الطلاب لتوجهات سوق العمل والدورات المناسبة لذلك والاتفاق مع شركات ذات خبرات كبيرة بتوفير فرص أكثر للتدريب العملي والحصول على خبرة مناسبة تساعد الطلاب على الاندماج بسوق العمل بشكل سريع عند التخرج وعقد دورات لتطوير مهارات القيادة والتواصل والعمل الجماعي وربط المناهج بسوق العمل عن طريق تحديث أساليب التقييم وطرق التدريس.

٣-٤ توجد إجراءات مفعلة للتواصل مع الخريجين ودعمهم ومتابعة تقدمهم المهني.

١-٣-٤ تحديد اعداد الخريجين ومعدلات التخرج من البرنامج خلال الثلاث سنوات الأخيرة

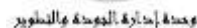
تم تحديد معدلات التخرج من البرنامج تبعاً لبيان من إدارة البرنامج بنسب النجاح للسنة النهائية للبرنامج خلال الثلاث سنوات الأخيرة (مرفق ١-٣-٤). حيث وصلت نسبة النجاح بالبرنامج لعام 2026 الي حوالي 55%، ووصلت نسبة النجاح لعام ٢٠٢٥ الي حوالي ٢٢,٥٪، كما هو موضح (مرفق ١-٣-٤) والذي يظهر في النسب المئوية لأعداد خريجي برنامج هندسة وإدارة تشييد.
فتبين من الاحصائية ان جميع الاحصائية كانت اعلى من ٥٠٪ ويرجع ذلك الى ان الطالب الملتحق بالبرنامج والخريج لهذا العام كان اقل طالب في الدرجات من باقي البرامج.

ومع ظهور تغيرات في طبيعة الدراسة في ظل جائحة كورونا للتعليم عن بعد، وفي الفصل الدراسي الثاني من العام (٢٠٢٠-٢٠١٩) ابتدائها من ٢٠٢٠/٣/١١ تحولت الدراسة بالكلية للتعليم عن بعد، الا أن برنامج هندسة إدارة وتشييد اثبت القدرة على التصدي لذلك بكل سبل التواصل الالكتروني على برنامج (Zoom) ورفع الفيديوهات التعليمية بعد تسجيلها على YouTube وعلى الموقع الجامعي (مرفق ٢-٣-٤)، وتم النجاح في الوصول بالبرنامج الي نفس معدلات النجاح للأعوام السابقة. ومع استمرار جائحة كورونا واتباع الإجراءات الاحترازية (مرفق ٣-٤-٣) من عام (٢٠٢٠-٢٠٢١) تم تطبيق التباعد الاجتماعي واستخدام التعليم الهجين وظهر ذلك في تقسيم كل دفعة على عدد أكبر من الصالات وتحويل المحاضرات الي اونلاين.

دوري لقياس مدى رضا خريجي البرنامج وتحليلها واعداد التقارير وخطة التحسين الخاصة بها وعرضها على مجلس ادارة البرنامج لشهر يونيو من نهاية كل عام دراسي وعرض اخر تقرير على مجلس ادارة البرنامج رقم (٣٤٢) بتاريخ ٢٥ / ٦ / ٢٠٢٤ (مرفق ٤-٣-١٣) .

بعد تحليل نتائج استبيانات رضا الخريجين وحصر الملاحظات والمقترحات الواردة بها، اتخذ البرنامج مجموعة من الإجراءات التصحيحية الهادفة إلى تحسين جودة العملية التعليمية وتعزيز جاهزية الخريجين لسوق العمل. وشملت هذه الإجراءات الاهتمام بتدريس مقرر إدارة المشروعات بصورة أكثر تعمقاً، والحرص على تنظيم ملتقى توظيفي يضم كبرى الشركات لتوفير فرص التواصل والتوظيف للخريجين، وتطوير الأنشطة الطلابية لتتضمن أنشطة تنمي المهارات الشخصية والمهنية اللازمة لسوق العمل، والاستمرار في تقديم دورات تأهيلية للطلاب والخريجين بصورة دورية. كما عمل البرنامج على إنشاء قاعدة بيانات إلكترونية شاملة للخريجين لتيسير التواصل والمتابعة، وتوفير خدمات الدعم الفني والنفسي لهم، بالإضافة إلى إتاحة دورات تدريبية متخصصة في البرامج الهندسية، مثل Civil 3D و Primavera و SAFE و Revit ودورات BIM والتدريب، بما يساهم في رفع كفاءتهم المهنية. كذلك حرص البرنامج على تشجيع الخريجين على الالتحاق بالدراسات العليا من خلال طرح موضوعات بحثية تواكب التطورات الحديثة في المهنة، والاستمرار في تقديم الدورات المتخصصة في البرامج الهندسية المختلفة بما يعزز قدرتهم على المنافسة وتلبية متطلبات سوق العمل.

وقد قام البرنامج ايضا بعمل استبيانات دورية لرأى جهات التوظيف في جودة خريجي برنامج هندسة ادارة وتشديد لتحسين جودة الخريج وتحليلها واعداد التقارير وخطة التحسين الخاصة بها وعرضها على مجلس ادارة البرنامج لشهر يونيو من نهاية كل عام دراسي وعرض اخر تقرير على مجلس ادارة البرنامج رقم (٣٤٢) بتاريخ ٢٥ / ٦ / ٢٠٢٤ (مرفق ٤-٣-١٤) وبعد تحليل هذه الاستبيانات بعد تحليل نتائج الاستبيانات وحصر الملاحظات الواردة بها، اتخذ البرنامج مجموعة من الإجراءات التصحيحية وخطط التحسين التي تستهدف رفع جودة العملية التعليمية وتعزيز كفاءة الخريجين وقدرتهم على تلبية متطلبات سوق العمل. وقد شملت هذه الإجراءات تطوير المناهج الدراسية من خلال دمج التقنيات الحديثة، وإدراج مقررات ودورات تدريبية في برامج التصميم الهندسي بمساعدة الحاسوب (CAD) وبرامج التحليل الإنشائي (FEA)، مع التركيز على تقنيات البناء المستدام والطاقة المتجددة، وربط المقررات النظرية بالتطبيق العملي من خلال زيادة المشروعات التطبيقية والزيارات الميدانية للمشروعات الإنشائية، إلى جانب المراجعة الدورية للمقررات الدراسية لضمان مواكبتها لأحدث التطورات في مجال هندسة الإدارة والتشييد، وإثرائها بالمحتوى التطبيقي والمهاري. كما عمل البرنامج على تطوير الكوادر التدريسية بتنفيذ برامج تدريبية لتنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس في استخدام التقنيات التعليمية الحديثة، وتشجيعهم على إجراء البحوث العلمية ونشرها في المجالات العلمية المرموقة. وحرص البرنامج كذلك على تعزيز التعاون مع القطاع الخاص من خلال دعم برامج التدريب الميداني للطلاب داخل الشركات الهندسية، وتشجيع تنفيذ مشروعات التخرج والأبحاث التطبيقية التي تلبي احتياجات سوق العمل، بالإضافة إلى تطوير البيئة التعليمية بتحديث المختبرات والمعامل وإدراج مقررات تُعنى بتعليم استخدام برامج المحاكاة الهندسية المتقدمة. وفي إطار دعم الطلاب، تم تكريم الطلاب المتميزين، وإعداد لوحة شرف بالبرنامج، ونشر صورهم على الموقع الإلكتروني للكلية، إلى جانب تفعيل دور لجنة الإرشاد الأكاديمي لتقديم الدعم والتوجيه للطلاب ومساعدتهم في التغلب على المشكلات الأكاديمية. كما أعد البرنامج خطط تحسين مستمرة استناداً إلى نتائج التقييم الدوري، ونظم ملتقى توظيفياً بالتعاون مع كبرى الشركات لتعزيز فرص التدريب والتوظيف للخريجين. وأسهمت هذه الإجراءات في تحسين جودة مخرجات البرنامج وتعزيز جاهزية خريجي هندسة الإدارة والتشييد لمواجهة تحديات سوق العمل. وفي السياق ذاته، تحرص الجامعة على تعزيز التعاون مع المؤسسات الصناعية وأصحاب الأعمال لخلق فرص عمل مستدامة لخريجها، ويتجسد ذلك في مشاركتها في حوار المائدة المستديرة الأول لأصحاب الأعمال لمناقشة المهارات المطلوبة لسوق العمل، والذي نظمه مركز التطوير المهني بالجامعة بالتعاون مع الجامعة الأمريكية بالقاهرة (مرفق ٤-٣-١٥).



الدراسة
الذاتية
برنامج هندسة وإدارة التشييد
كلية الهندسة بينها - جامعہ ہنہا
٢٠٢٥-٢٠٢٦

كلية الهندسة - بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



جدول مرفقات المعيار الثالث: الطلاب والخريجون

المعيار الرابع / الطلاب والخريجون		
م	رقم المرفق	اسم المرفق
مؤشر رقم (١/٤) يوجد نظام معن ومفعل للدعم الأكاديمي لجميع الطلاب المقيد بالبرنامج (الارشاد الأكاديمي/ الريادة العلمية)، يتضمن اليات واجراءات لمتابعة تقدمهم الدراسي، وتحديد دعم الطلاب المتفوقين والموهوبين والمتعثرين وايضا الطلاب ذوي الهمم، ويتم تقييم فعاليته دوريا وتطويره في ضوء نتائج التقييم.		
١.	١/١/٤	الخطة الإجرائية للإرشاد الأكاديمي ٢٢-٢٣
		الهيكل التنظيمي
		تقرير عن تنفيذ خطة الارشاد
		محضر ٥٢ لاعتماد الخطة للإرشاد ٢٢-٢٣
		محضر تشكيل الارشاد
٢.	٢/١/٤	جلسة مجلس الادارة رقم (٥٧) ٢٠٢٣ / ٩ / ٥
٣.	٣/١/٤	جلسة مجلس الادارة رقم (50) ٢٠٢٢ / ١٢ / ٨
٤.	٤/١/٤	خطاب وحدة الجودة لصياغة دليل الارشاد
٥.	٥/١/٤	محاضر لجنة صياغة دليل الارشاد الأكاديمي للبرنامج الخاص للساعات المعتمدة لبرنامج الهندسة الكهروميكانيكية وهندسة ادارة التشييد
٦.	٦/١/٤	دليل الارشاد الأكاديمي
		محضر ٥١ لاعتماد دليل الارشاد
٧.	٧/١/٤	ساعات مكتبية مرشد أكاديمي د امير صبري
		ساعات مكتبية مرشد أكاديمي د. ايمن زكي
٨.	٨/١/٤	صور الطلاب مع المرشد الأكاديمي د امير صبري
		صور الطلاب مع المرشد الأكاديمي د. ايمن زكي
٩.	٩/١/٤	تعليق اعلان عن نظام الارشاد الأكاديمي بالكلية
		تكليف منسق الجودة بالبرنامج لتصميم مطوية عن الارشاد
		صور من محادثات المرشد مع الطلاب
		مجلس ٥١ لاعتماد مطوية الارشاد الأكاديمي
		مطوية الارشاد ٢٢-٢٣
١٠.	١٠/١/٤	صور ورشة العمل للإرشاد الأكاديمي
١١.		انذارات تشييد ربيع ٢٥-٢٦
		حصر بالطلاب المتعثرين دراسيا ومتابعتهم

المعيار الرابع / الطلاب والخريجون		
م	رقم المرفق	اسم المرفق
	١١/١/٤	حضر الاجتماع الثالث للجنة الإرشاد الأكاديمي خريف ٢٠٢٥-٢٠٢٤
		محضر الاجتماع الثاني للجنة الإرشاد الأكاديمي ربيع ٢٣-٢٤
		محضر نهائي إرشاد أكاديمي للجنة الإرشاد لتوزيع المرشدين على الطلاب ٢٠٢٣-٢٠٢٤
.١٢	١٢/١/٤	تقرير استبيان استطلاع رأي الطلاب عن الإرشاد الأكاديمي
		تقرير الارشاد الأكاديمي ٢٣-٢٤
		تقرير الارشاد الأكاديمي ٢٤-٢٥
		تقرير الارشاد الأكاديمي ٢٥-٢٦
		حصر لخطط التحسين لجميع الاستبيانات.
.١٣	١٣/١/٤	المشاكل التي تم حلها بالفعل بقرارات من مجلس الإدارة ٢٠-٢١
		المشاكل التي تم حلها بالفعل بقرارات من مجلس الإدارة ٢١-٢٢
		طلب فرصة ثانية لتحسين المعدل التراكمي
.١٤	١٤/١/٤	آليه دعم الطلاب المتفوقين
		محضر رقم ٥٣ تشييد
.١٥	١٥/١/٤	تقرير نهائي لفصل الربيع ٢٣-٢٤
		أحد مساهمات الكلية لمساعدة الطلاب المتعثرين
		تقرير ارشاد نهائي لفصل الخريف ٢٤-٢٥
		تقرير ارشاد نهائي لفصل الربيع ٢٤-٢٥
		تقرير نهائي لفصل الخريف ٢٤-٢٣
.١٦	١٦/١/٤	نماذج لعدد من الطلاب في برنامج مرشدي
		اعتماد كتيب الآليات والاستبيانات
.١٧	١٧/١/٤	دليل الآليات ٢
		الاعلان عن اجراء مهرجان لاكتشاف المواهب ٢٢-٢٣
.١٨	١٨/١/٤	صور للطلاب المشاركين في برنامج اعداد القادة
		مسابقة الانشاد للموهبين ٢٤-٢٥
		صور لاحد الطلاب المشاركين في مسابقة الانشاد
.١٩	١٩/١/٤	صور الإجراءات التي اتبعتها الكلية لذوي القدرات الخاصة
مؤشر رقم (٢/٤) يشجع برنامج هندسة وإدارة التشييد اشتراك الطلاب في أنشطة طلابية متنوعة تتضمن فرص التعرض المبكر والمستمر لاكتسابهم خبرات بحثية ومجتمعية، وتتوافر بيانات عن اعداد الطلاب المشاركين بهذه الأنشطة، كما يوفر البرنامج خدمات الإرشاد والتوجيه المهني للطلاب.		
.١	١/٢/٤	مشاركة طلاب البرنامج في الأنشطة المختلفة بالكلية
.٢	٢/٢/٤	الاعلان عن الأنشطة الطلابية باللوحات الاعلانية والمطويات
.٣	٣/٢/٤	بيان بأعداد الطلاب المشتركة في الأنشطة المختلفة
.٤	٤/٢/٤	التقرير الشهري والسنوي للأنشطة المختلفة بالكلية



وحدة إدارة الجودة بالبنها



الدراسة
الذاتية
برنامج هندسة
ة وإدارة التشييد
كلية الهندسة بنها - جامعه بنها
٢٠٢٥-٢٠٢٦

كلية الهندسة بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



المعيار الرابع / الطلاب والخريجون

م	رقم المرفق	اسم المرفق
٥.	٥/٢/٤	مشاركة طلاب البرنامج في البحث العلمي
٦.	٦/٢/٤	اشترك طلاب البرنامج في اللجان الداعمة للجودة مثل لجنة التدريب والتوعية
٧.	٧/٢/٤	مشاركة طلاب البرنامج في مؤتمر الكلية
٨.	٨/٢/٤	تخصيص ساعات للأنشطة الطلابية بالجدول الدراسية للبرنامج
٩.	٩/٢/٤	معايير اختيار الطالب المثالي
١٠.	١٠/٢/٤	استبيان عن رأي الطلاب في الأنشطة الطلابية وتحليله ووضع خطة التحسين والتقارير وعرضه على مجلس القسم لعام 2025-2026
		استبيان عن رأي الطلاب في الأنشطة الطلابية وتحليله ووضع خطة التحسين والتقارير وعرضه على مجلس القسم لعام 2024-2025
		استبيان عن رأي الطلاب في الأنشطة الطلابية وتحليله ووضع خطة التحسين والتقارير وعرضه على مجلس القسم لعام 2023-2024
١١.	١١/٢/٤	طلب لعمل ملتقى توظيفي للكلية.
		تقرير عن الملتقى التوظيفي السنوي للكلية.
١٢.	١٢/٢/٤	تحديث لجان الهيكل التنظيمي للبرامج واعتمادها بمجلس الكلية.
١٣.	١٣/٢/٤	تشكيل لجنة الارشاد والتوجيه المهني بالبرنامج 2025-2026.
١٤.	١٤/٢/٤	محضر اجتماع لجنة الارشاد والتوجيه المهني بالبرنامج.
١٥.	١٥/٢/٤	استبيان عن تحليل سوق العمل وتحليل ووضع خطة التحسين والتقارير وعرضه على مجلس القسم لعام 2024-2025.
		استبيان لقياس التوجهات المهنية للطلاب وتحليل ووضع خطة التحسين والتقارير وعرضه على مجلس القسم لعام 2024-2025.

مؤشر رقم (٣/٤) توجد إجراءات مفعلة للتواصل مع الخريجين ودعمهم ومتابعة تقدمهم المهني.

١.	١/٣/٤	اعداد الخريجين من برنامج هندسة واداره التشييد خلال الثلاث سنوات الأخيرة
٢.	٢/٣/٤	التعليم عن بعد والتواصل الالكتروني.
٣.	٣/٣/٤	الاجراءات الاحترازية في جائحة كورونا.
٤.	٤/٣/٤	قرار انشاء وحدة متابعة الخريجين.
٥.	٥/٣/٤	تشكيل وحدة متابعة الخريجين.
٦.	٦/٣/٤	نموذج من استثمارة تخرج ٢٠٢٤.
٧.	٧/٣/٤	نماذج من استثمارات متابعة الخريجين.
٨.	٨/٣/٤	وسائل التواصل مع الخريجين عن طريق جروبات الواتس اب
٩.	٩/٣/٤	مشاركة الخريجين في ورش العمل واللقاءات والندوات
١٠.	١٠/٣/٤	رضاء خريجي برنامج هندسة وإدارة تشييد
١١.	١١/٣/٤	مشاركة خريجي البرنامج في نشر فيديوهات تعليمية
١٢.	١٢/٣/٤	عقد الدورات التدريبية لخريجي البرنامج



وحدة إدارة الجودة بالتنسيق



الدراس
الذاتية
برنامج هندسة إدارة التشييد
كلية الهندسة ببها – جامعه بنها
٢٠٢٥-٢٠٢٦

كلية الهندسة ببها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



المعيار الرابع / الطلاب والخريجون

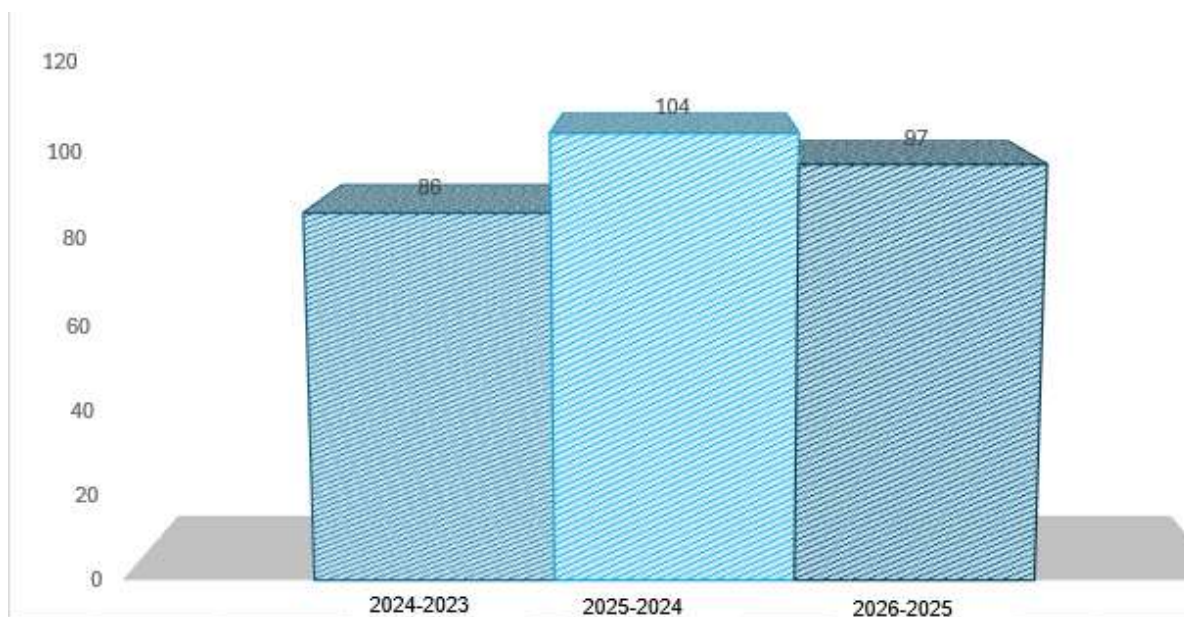
م	رقم المرفق	اسم المرفق
	١٣/٣/٤	استبيان لقياس مدى رضا خريجي البرنامج وتحليل ووضع خطة التحسين التقرير وعرضه على مجلس القسم لعام 2023-2024.
١٤	١٤/٣/٤	استبيان عن رأي جهات التوظيف في خريجي البرنامج وتحليل ووضع خطة التحسين والتقرير وعرضه على مجلس القسم لعام 2023-2024.
		جهات التوظيف في خريجي البرنامج رأي استبيان عن وتحليل ووضع خطة التحسين والتقرير وعرضه على مجلس القسم لعام 2022-2023.
		عن رأي جهات التوظيف في خريجي البرنامج استبيان وتحليل ووضع خطة التحسين والتقرير وعرضه على مجلس القسم لعام 2021-2022.
١٥	١٥/٣/٤	التعاون بين الجامعة والمؤسسات الصناعية لخدمة الخريجين في سوق العمل



كلية الهندسة - بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



صفحة | 122



شكل (١-١-٥): إحصائية بأعداد أعضاء هيئة التدريس المشاركين بالبرنامج.

٢-١-٥ تناسب العبء التدريسي من واقع الجداول الدراسية المعتمدة والمعلنة، بما يلائم أعباء الارشاد والدعم الأكاديمي والأنشطة الإدارية والبحثية والمجتمعية وأنشطة التنمية المهنية المستمرة.

تتيح أعباء العمل لأعضاء هيئة التدريس القيام بمهامهم بكفاءة لذا يتم توزيع أعباء العمل بشكل متوازن حيث يصل العبء التدريسي لعضو هيئة التدريس من ٨- ١٢ ساعة أسبوعياً بناءً على اللوائح التنظيمية للمجلس الأعلى للجامعات ويعتبر هذا العبء كافي جداً لسير العملية التعليمية حيث يتم توزيع الأعباء التدريسية والإدارية بشكل متوازن بين أعضاء هيئة التدريس.

٢-٥ يتوافر للبرنامج الأعداد الكافية من الهيئة المعاونة التي تسمح بتنفيذ الأنشطة التعليمية بصورة فعالة طبقاً للمعدلات المرجعية للهيئة القومية للجودة لضمان جودة التعليم والاعتماد، وبما يسمح بعبء وظيفي مناسب تبعاً للوائح والقوانين.

١-٢-٥ عدد أعضاء الهيئة المعاونة كاف لتغطية متطلبات العملية التعليمية للبرنامج تبعاً لمعايير الهيئة القياسية.

طبقاً للمعدلات المرجعية Norms Planning Guideline نسبة الطلاب لعضو الهيئة المعاونة، يوضح جدول ١-٢-٥ نسبة عضو الهيئة المعاونة وأعداد الطلاب خلال الثلاث سنوات الأخيرة، وذلك لتحديد مدى كفاية عدد الهيئة المعاونة الذين هم على رأس العمل بالنسبة لعدد الطلاب.

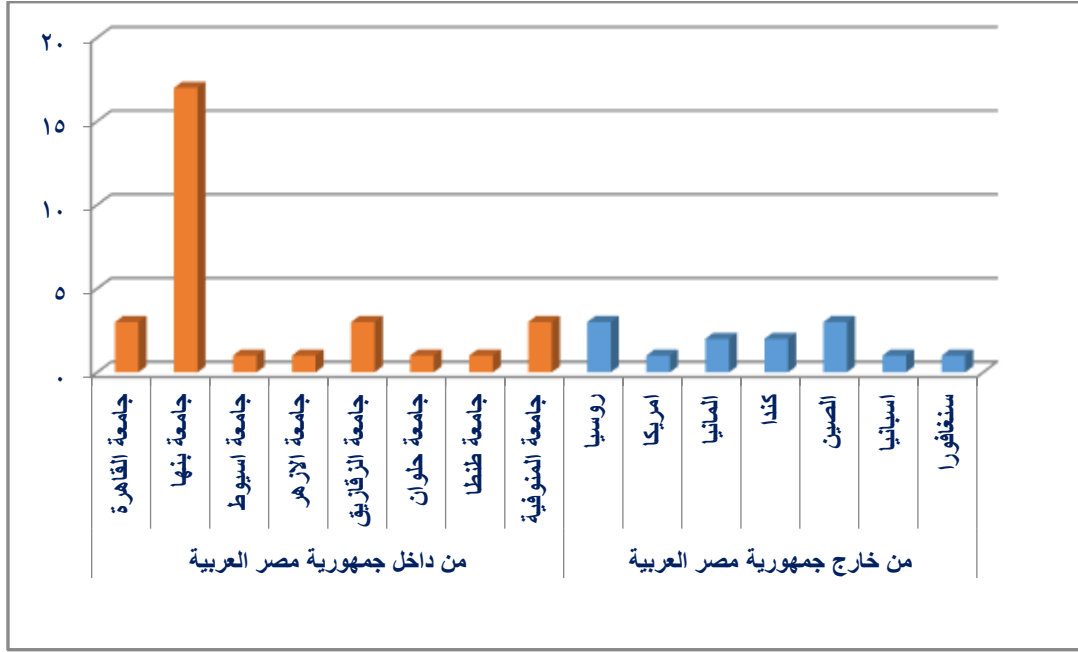


كلية الهندسة - بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA





صفحة | 125



شكل (١-٣-٥): إحصائية بعدد أعضاء هيئة التدريس الحاصلين على الدكتوراة وجهة حصولهم على درجة الدكتوراه

كما يتضح ان أكثر من نصف الأعضاء حصلوا على الدرجات العلمية من خارج جامعة بنها ومن خارج مصر مما يدل على تنوع المدارس العلمية والكفاءات.

٥-٤ يوجد معايير معتمدة ومعلنة وإجراءات عادلة وشفافة لاختيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وبما يضمن جذب الكفاءات، ويتم تحديد حالات الفانض أو العجز بصفة دورية واتخاذ الإجراءات الرسمية والمعتمدة للتعامل معها.

٥-٤-١ تحديد معايير وإجراءات الاختيار ووسائل نشرها ، وتاريخ اعتمادها - مع ذكر أمثلة من التطبيق الفعلي مثل الإعلانات والمقابلات (ينطبق فقط في: الجامعات الخاصة، البرامج الخاصة بالجامعات الحكومية وأيضاً قواعد تعيين المعيدين بها)

قامت الكلية باعتماد معايير لاختيار أعضاء هيئة التدريس في مجلس الكلية رقم ٤٣١ بتاريخ ٢٠٢٣/٥/٩ و هي موضحة (مرفق (٥-٤-١)).

٢-٤-٥ الإجراءات المتبعة لجذب/الحفاظ على الكفاءات

تهتم كلية الهندسة ببنها بأعضاء هيئة التدريس، حيث إنهم يمثلون العمود الفقري للكلية والذين يساهمون بشكل كبير في تحقيق مهامها التعليمية والبحثية. لذلك قامت لجنة المتابعة والمراجعة الداخلية والتقويم الذاتي التابعة لوحدة إدارة الجودة والتطوير بالكلية بصياغة مجموعة من الإجراءات التي يجب على برامج الكلية المختلفة إتباعها لجذب/الحفاظ على الكفاءات لأعضاء هيئة التدريس (مرفق ٢-٤-٥) ومن الإجراءات التي تم تطبيقها لجذب/والحفاظ على الكفاءات الآتي:

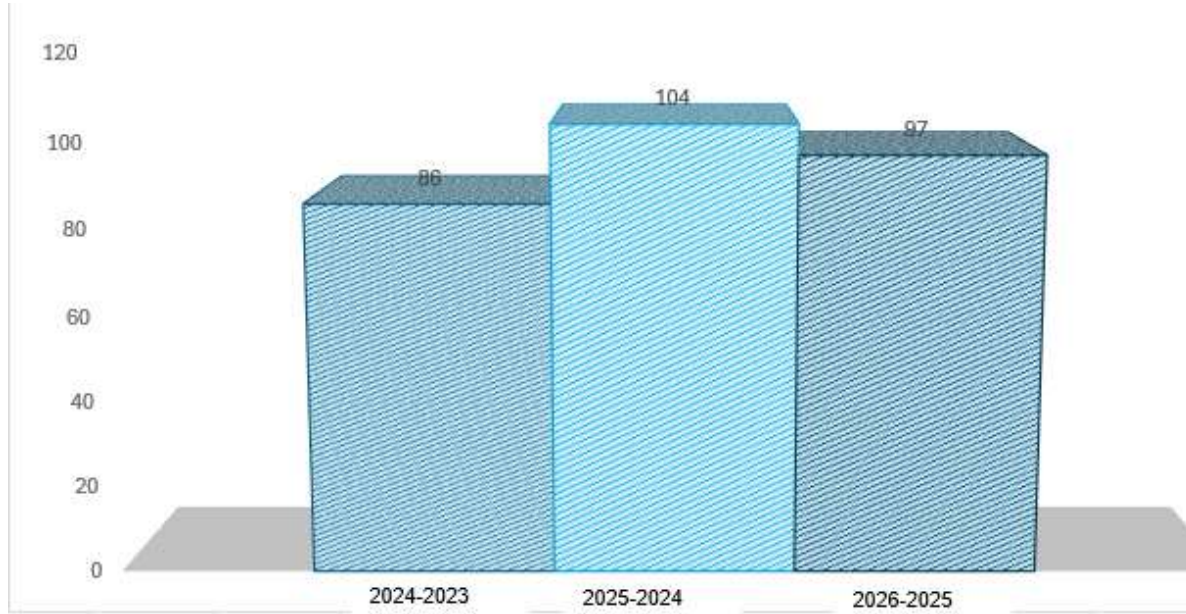
- حصل عدد من أعضاء هيئة التدريس على منح من دول اجنبية.
- حصل عدد من أعضاء هيئة التدريس على جائزة التميز العلمي.
- توافر برنامج للرعاية الصحية.
- توافر الدعم المالي للتدريب المستمر لأعضاء هيئة التدريس.
- توفير شراكات بحثية مع جهات اجنبية.
- تكريم أعضاء هيئة التدريس الحاصلين على أفضل أداء محاضر نتيجة تحليل استبيانات الطلاب.

٣-٤-٥ تحديد إجراءات التعامل مع العجز/ الفائض وذكر أمثلة لتفعيلها (متضمنا الاتساق مع خطط تعيين المعيد).

في نهاية كل عام دراسي تقوم لجنة متابعة العملية التعليمية بعمل تقرير بالإمكانات البشرية لدى البرنامج ومراجعة أعداد أعضاء هيئة التدريس وأعداد أعضاء الهيئة المعاونة الذين على رأس العمل، وكذلك عدد الطلاب المقيدون بالبرنامج في مختلف الفرق للعام الدراسي وذلك لقياس نسبة أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة إلى نسبة الطلاب. ومن ثم مقارنة النسب المذكورة مع المعايير المرجعية التي تضعها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد أو المعايير التي يضعها البرنامج بما لا يقل عما وضعته الهيئة، وبناءاً عليه يتخذ البرنامج مجموعة من الإجراءات لتحديد مدى وجود عجز او فائض (مرفق ٣-٤-٥).

٤-٤-٥ مدى فاعلية هذه الإجراءات خلال الثلاث سنوات الأخيرة من واقع تغير معدلات أعداد الهيئة التدريسية

جدير بالذكر أنه تم عمل تحديث للخطة الخمسية للتعامل مع العجز والفائض في نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة الى الطلاب لمدة خمسة أعوام والتي تبدأ من العام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢٣ وحتى ٢٠٢٦/٢٠٢٧ وتم اعتمادها بعد ذلك من المجلس رقم ٥٦ بتاريخ ٢٠٢٣/٧/٩. وبطبيق هذه الخطة على مدار السنوات السابقة حدث تحسن كبير في نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب بالبرنامج. (شكل ٤-٥-١).



شكل (١-٤-٥): إحصائية بأعداد أعضاء هيئة التدريس المشاركين بالبرنامج.

٥-٥ يشترك أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج بشكل دوري في أنشطة التنمية المهنية المستمرة وذلك لضمان مواكبة الاتجاهات الحديثة للتعليم والتعلم والتقييم والبحث العلمي ومستجدات التخصص المهني، ويتم توثيق ذلك في قواعد بيانات البرنامج.

١-٥-٥ تحديد نوعية واعداد الدورات التدريبية التي حصل عليها أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم خلال ثلاث سنوات الماضية على الأقل.

تقوم الكلية بتحديد الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة بصفة دورية عن طريق طرح استبيان الاحتياجات التدريبية (مرفق ١-٥-٥)، وبناءاً عليه يتم وضع خطط تدريبية معتمده (مرفق ٢-٥-٥) الملائمة لهذه الاحتياجات وتنفيذها وقياس المردود بعد التدريب

من الدورات التدريبية التي نفذتها وحدة الجودة بالكلية الاتي:

- ← استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم بقطاع الهندسة في ضوء ٢٠١٨ NARS.
- ← مناقشة استراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم للبرامج التعليمية المختلفة.
- ← مناقشة وتحديد المعايير الأكاديمية للبرامج العلمية المختلفة بالكلية وفقاً لـ ٢٠١٨ NARS.
- ← مناقشة توصيف البرنامج بلائحة ٢٠١٢ طبقاً لـ ٢٠١٨ NARS.

← مناقشة الخطوات الإدارية لتوصيف البرنامج.

← توصيف المقررات بنظام الجدارات.

← توصيف البرامج والمقررات طبقاً لـ ٢٠١٨ NARS.

← الورقة الامتحانية.

← نشر ثقافة وأهمية الجودة في العملية التعليمية.

← التقويم الذاتي المؤسسي لمؤسسات التعليم العالي.

كما يلتزم عضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالبرنامج المتقدمين للحصول على درجة علمية أعلى بحضور عدد ست دورات تدريبية على الأقل من بين البرامج التي يقدمها مركز تطوير الأداء الجامعي بالجامعة.

٢-٥-٥ عدد ونسبة المتدربين من كل فئة الى العدد الإجمالي.

قام البرنامج بحصر عدد ونسبة المتدربين من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في الدورات التدريبية كما هو موضح بجدول (١-٥-٥).

جدول (١-٥-٥) نسبة اشتراك أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية

نسبة الحاصلين على الدورات %	الدورة
88 %	دورات تخص الجودة
20 %	عقدتها وحدة إدارة الجودة والتطوير بالكلية
95 %	دورات من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم
98 %	دورات الترقى (FLDC)
16 %	دورات علمية
12 %	دورة إعداد المدربين (TOT) – مدرب مشارك
	Strategic Leadership



شكل (١-٥-٥) لقاء رئيس الجامعة مع شباب الهيئة المعاونة لأعضاء هيئة التدريس.

قام رئيس الجامعة بعقد لقاء مع أعضاء الهيئة المعاونة بالجامعة وقد حضر ٤ أعضاء من الهيئة المعاونة وأكد رئيس جامعة بنها حرص الجامعة على بناء قدرات شباب الباحثين ومعاوني أعضاء هيئة التدريس وإكسابهم مهارات وخبرات تتعكس بالإيجاب على سمعة الجامعة. جاء ذلك خلال اللقاء الموسع الذي عقده رئيس الجامعة بالهيئة المعاونة لأعضاء هيئة التدريس من المعيددين بقاعة تحيا مصر لمناقشة بعض الموضوعات البحثية. ويوضح شكل (١-٥-٥) لقاء رئيس الجامعة مع شباب الهيئة المعاونة. وأوضح رئيس الجامعة أن الجامعة حريصة على دعم البحث العلمي وتسويق مخرجاته وربطه بالصناعة واحتياجات المجتمع، وذلك وفقاً لأهداف التنمية المستدامة ورؤية مصر ٢٠٣٠، مشيراً أن العالم اليوم يستثمر في المعرفة عن طريق نشرها وإنتاجها وتوظيفها بكفاءة في جميع المجالات داخل المجتمع.

٦-٥ يشارك أعضاء الهيئة التدريسية بالبرنامج في الأنشطة البحثية (الإشراف على الرسائل العلمية / النشر المحلي والدولي / المؤتمرات والندوات المحلية والدولية / المشروعات البحثية / البعثات والمنح الدراسية / وغيرها) وكذلك في الأنشطة المجتمعية، ويتم توثيق ذلك في قواعد البيانات.

١-٦-٥ حصر النشاط البحثي لعضو هيئة التدريس (إجمالي الرسائل والأبحاث العلمية والمشروعات البحثية والمؤتمرات والندوات والانتاج الفكري/الفني والابتكارات وغيرها) للأعوام الثلاث الأخيرة.

يشارك أعضاء هيئة التدريس ببرنامج هندسة وإدارة التشييد على الإشراف على العديد من الرسائل والأبحاث العلمية والمشروعات البحثية وتم استخراج بيان بالنشر العلمي اخر خمس سنوات لأعضاء هيئة التدريس (مرفق ١-٦-٥) ويوضح الشكل (١-٦-٥) هذا التطور كما تم حساب متوسط النشاط البحثي لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج



شكل ١-٦-٥ تطور اعداد النشر المحلي والدولي لعضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة



كلية الهندسة بينها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



جامعة بنها
BENHA UNIVERSITY

شكر وتقدير

يوم التميز العلمي العالمي
تقدم جامعة بنها
بالشكر والتقدير

الدكتور / احمد جمال محمود منسي

كليه الهندسة - بنها

وذلك تقديراً لالتزامه المتميز في مجال البحث العلمي ونشره الدولي
(برنامج دعم البحوث العلمي 2024)

أ.د. جهان عبدالهادي
معلمة

تكتب بالبريد الإلكتروني
للتعاون والدراسات العليا والبحث

**LEARN TODAY,
SUCCEED TOMORROW.**

بنها ٢٠٢٤

صفحة | 131



كلية الهندسة - بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA





كلية الهندسة بينها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



صفحة | 133

- تجهيز القاعات الدراسية .
- تجهيز المعامل وشراء الأجهزة اللازمة للعملية التعليمية .

جدول (٦-١-١): أمثلة على أوجه الصرف والأنشطة التي تم اعتمادها بالبرنامج

رقم البند	البند	رقم محضر الاعتماد
١	تجهيز قاعات ٣٥١ و ٣٥٢	١٤ بتاريخ ٢٠١٩/٥/٧
٢	شراء ٦ تكيف قدرة ٣ حصان و ٢ تكيف قدرة ٤ حصان لتجهيز قاعات التدريس.	١٦ بتاريخ ٢٠١٩/٧/٨
٣	تصنيع عدد ٢٠ كرسي و ٢٠ منضدة لقاعات البرامج.	٤٦ بتاريخ ٢٠٢٢/٧/٧
٤	تصنيع عدد ٨٠ كرسي و ٨٠ منضدة لقاعات البرامج.	٤٨ بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/١٨
٥	طلب شراء جهاز محطة رصد متكاملة (Total Station) لمعمل المساحة لضرورة استخدامه في العملية التعليمية.	٥٢ بتاريخ ٢٠٢٣/٣/١٤
6	شراء 3 شاشات سامسونج 65 بوصة	55 بتاريخ 2023/6/6
7	شراء 4 تكيف قدرة 3 حصان لتجهيز قاعات التدريس	66 بتاريخ 2024/7/24

وتوضح أمثلة الصرف المعتمدة توجيه الموارد المالية إلى احتياجات فعلية مرتبطة بالعملية التعليمية، ومن ذلك تجهيز القاعات الدراسية، وشراء أجهزة التكيف، وتصنيع المقاعد والمناضد لقاعات البرامج، وطلب شراء جهاز محطة رصد متكاملة (Total Station) لمعمل المساحة لاستخدامه في العملية التعليمية و(مرفق ٦-١-٣) يوضح أمثلة لبنود الصرف على أنشطة البرنامج.

يستفيد البرنامج من الموارد والتسهيلات المادية المتاحة بالكلية، والتي تشمل قاعات التدريس والمعامل ومعامل الحاسب والتجهيزات اللازمة لتنفيذ الأنشطة التعليمية والتطبيقية. وقد تم اعتماد دليل للتسهيلات المادية الداعمة لبرنامج هندسة وإدارة التشييد، ويتضمن بياناً بمدى ملاءمة القاعات والمعامل والتجهيزات للعملية التعليمية، كما تم إعداد قاعدة بيانات للقاعات الدراسية وتقييم مدى ملاءمتها للمواصفات المرجعية .

يتم دعم العملية التعليمية من خلال توجيه الموارد المالية المتاحة إلى الاحتياجات الفعلية للبرنامج، بما في ذلك تجهيز القاعات، وتوفير أجهزة الحاسب والتجهيزات اللازمة للمعامل (مرفق ٦-١-٤)، وتوفير الأجهزة المستخدمة في الأنشطة التطبيقية، إلى جانب أعمال الصيانة والترميم.

وتوضح أمثلة الصرف المعتمدة أن الموارد يتم توجيهها إلى احتياجات مرتبطة مباشرة بالعملية التعليمية، مثل تجهيز القاعات وشراء أجهزة التكيف والمقاعد والمناضد، بالإضافة إلى شراء أجهزة متخصصة مثل محطة الرصد المتكاملة لمعمل المساحة. كما تتيح المرفقات الخاصة بالميزانية والحسابات الختامية، وبند الصرف، والميزانية العامة للكلية، وكشوف الإيرادات والمصروفات، تتبع أوجه استخدام الموارد المالية ودعم عملية المتابعة المالية. وتوضح قائمة المرفقات وجود هذه الأدلة ضمن المرفقات (مرفق ٦-١-٢) و(مرفق ٦-١-٥).



3	ق ٣	38	63.33	1.58	9.6 * 6.25	60	√	√	√
4	ق ٤	24	39.37	2.54	9.6 * 6.35	60.96	√	√	√
5	ق ٥	25	40.06	2.50	9.6 * 6.5	62.4	√	√	√
6	ق ٦	22	36.67	2.73	9.6 * 6.25	60	√	√	√
7	ق ٧	20	33.33	3.00	9.6 * 6.25	60	√	√	√
8	ق ٨	20	32.81	3.05	9.6 * 6.35	60.96	√	√	√

ويبين الجدول مدى ملاءمة القاعات الدراسية من حيث المساحة والطاقة الاستيعابية، حيث يتم توزيع الطلاب على القاعات وفقاً لأعدادهم وطبيعة المقرر والجدول الدراسية، بما يساهم في توفير بيئة مناسبة للتعليم والتعلم.

ولا يقتصر تقييم القاعات الدراسية على القياس الكمي للمساحات والطاقة الاستيعابية، وإنما يتم كذلك قياس مدى رضا الطلاب عن القاعات الدراسية بصورة دورية، والاستفادة من نتائج الاستبيانات في متابعة مدى ملاءمة القاعات وتحديد جوانب التحسين. وقد أظهرت نتائج قياس رضا الطلاب عن القاعات الدراسية تحسناً مستمراً خلال الأعوام الثلاثة الأخيرة، حيث بلغت نسبة الرضا 81% في العام الأول، ثم ارتفعت إلى 85% في العام الثاني، وصولاً إلى 93% في العام الثالث، (مرفق ٦-٢-٤).

ويعكس هذا التطور ارتفاع مستوى رضا الطلاب عن القاعات الدراسية، بما يشير إلى فاعلية الإجراءات المتخذة في متابعة ملاءمة البيئة التعليمية واحتياجات الطلاب.

من ضمن المشاكل المؤثرة على فاعلية العملية التعليمية بالبرنامج هي ضعف خدمة الإنترنت داخل قاعات البرنامج، وتم حل هذه المشكلة عن طريق تقديم مقترح من منسق البرنامج على مجلس الإدارة في جلسته رقم 52 بتاريخ 2023/3/14 بتوصيل خدمة الإنترنت فائق السرعة داخل قاعات البرامج وتمت الموافقة على هذا الاقتراح وعرض المقترح على اللجنة العليا للإشراف على متابعة تسيير البرامج الجديدة، بجلسته رقم 174 وتمت الموافقة عليه (مرفق ٦-٢-٥).



كلية الهندسة - بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



صفحة | 138



كلية الهندسة - بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



جدول (٦-٣): حصر بالمعامل والورش المستخدمة في برنامج هندسة وإدارة التشييد طبقاً للائحة الجديدة (2023)

م	اسم المعمل أو الورشة	مكان المعمل	أكواد المقررات	المقررات المرتبطة بالمعمل
1	معمل الفيزياء	الدور الأرضي	FRB005، FRB006	Waves and Heat، Electricity and Magnetism
2	معمل الكيمياء	الدور الأرضي	FRB007، FRB103 ، FRB102	Chemistry for Engineers، Environmental Pollution and Industrial Safety، Water Chemistry
3	ورشة الفرايز والمخارط	الدور الأرضي	FRM008	Production Systems Engineering
4	معمل الحاسب الآلي	الدور الثاني	FRM010، FRE012 ، CMC106 ، FRB201 ، FRB104 ، CMM301 ، CMC306 ، CMC401 ، CMC419 ، CMC421، CMC423	Computer Aided Drafting، Computer Programming Fundamentals، Construction Engineers Drawing، Applied Engineering Probability and Mathematical Statistics، Engineering Numerical Analysis، Technical Installations in Buildings، Project Planning, Scheduling, and Control، Project Finance & Management، Modeling and Simulation of Construction Systems، Geographic Information System GIS، Modeling of structures
5	معمل الخرسانة والمواد	الدور الأرضي بجوار الورش	CMC103، CMC104	Properties and Testing of Construction Materials، Construction Materials and Concrete Technology
6	معمل المساحة	الدور الأرضي أمام معمل التطبيقات	CMC105	Surveying for Engineers-1
7	معمل الري والهيدروليكا	الدور الأرضي؛ وبجوار معمل التوربينات	CMC109، CMC112	Fluid Mechanics، Hydraulics for Construction
8	معمل التربة والأساسات	الدور الأول	CMC203، CMC204	Soil Mechanics، Geotechnical Engineering & Foundations
9	معمل الصحية	الدور الأول	CMC302	Sanitary Engineering

وبين الحصر ارتباط المعامل والورش بالمقررات المختلفة، ومن أمثلة ذلك استخدام معامل الحاسب الآلي في المقررات المرتبطة بالرسم بالحاسب وبرمجة الحاسب ونظم المعلومات الجغرافية، ومعامل الخرسانة ومواد البناء في المقررات التطبيقية الخاصة بمواد وتقنيات التشييد والخرسانة، ومعامل المساحة والطرق والري والهيدروليكا في المقررات ذات الطبيعة التطبيقية المرتبطة بهذه المجالات.

وتوضح الصور الواردة (مرفق ٦-٢-٦) نماذج من معمل الحاسب الآلي الخاص بالبرنامج والتجهيزات المتاحة به. كما يوضح (مرفق ٦-٢-٧) نموذجًا من الجدول الدراسي يبين المقرر الذي يستخدم معمل الحاسب الآلي، بما يؤكد توظيف المعمل فعليًا في تنفيذ العملية التعليمية.

كما يتم تقييم مدى ملاءمة المعامل والورش للعملية التعليمية من خلال قياس رضا الطلاب عنها بصورة دورية، بما يسمح بالتعرف على مدى كفاية التجهيزات وملاءمتها لاحتياجات العملية التعليمية. وقد أظهرت نتائج قياس رضا الطلاب عن المعامل والورش تحسنًا مستمرًا خلال الأعوام الثلاثة، حيث بلغت نسبة الرضا 86% في العام الأول، ثم ارتفعت إلى 88% في العام الثاني، وصولًا إلى 91% في العام الثالث، (مرفق ٦-٢-٨). وتشير النتائج إلى ارتفاع مستوى رضا الطلاب عن المعامل والورش، بما يعكس ملاءمة التجهيزات المتاحة لطبيعة المقررات التطبيقية، واستمرار متابعة البرنامج لمدى استفادة الطلاب منها.

كما توضح بيانات المشتريات بالكلية خلال الفترة من ٢٠٢٠ حتى ٢٠٢٥ توافر مشتريات وتجهيزات داعمة للعملية التعليمية، بما يعكس استمرار دعم وتطوير البيئة التعليمية والتجهيزات اللازمة للبرنامج، ويوضح (مرفق ٦-٢-٩) بيان المشتريات بالكلية خلال الفترة المشار إليها

٦-٢-٣ تحديد مدى كفاية الموارد التعليمية مثل: الكتب والمراجع الحديثة والمصادر الإلكترونية الخاصة بالبرنامج وغيرها.

تتوافر للبرنامج مكتبة ومصادر تعلم داعمة للعملية التعليمية، وتضم مجموعة من الكتب والمراجع والرسائل الجامعية والدوريات، بالإضافة إلى إتاحة الاستفادة من المصادر الإلكترونية. وتوفر المكتبة مراجع باللغة العربية واللغة الإنجليزية ترتبط بالمقررات الدراسية واحتياجات البرنامج، كما يمكن للطلاب الاستفادة من المصادر الإلكترونية من خلال الاتصال بالإنترنت والدخول إلى بنك المعرفة المصري (EKB)، بما يدعم الوصول إلى مصادر علمية وإلكترونية مرتبطة بالمقررات والأنشطة التعليمية والبحثية. كما يتم إجراء جرد دوري لمقتنيات المكتبة، ويتم تحديث بيانات المقتنيات ومتابعة تطورها، بما يضمن استمرار توافر مصادر التعلم اللازمة للطلاب وأعضاء هيئة التدريس. وقد أظهرت بيانات المكتبة تطورًا في أعداد الكتب والرسائل الجامعية والدوريات، كما يوضح جدول (٦-٢-٤).

جدول (٤-٢-٦): تطور مقتنيات المكتبة

الدوريات	الرسائل الجامعية	الكتب	العام
486	428	11,114	٢٠٢٣
487	469	11,156	٢٠٢٤
483	521	11,225	٢٠٢٥
508	568	11,308	٢٠٢٦

ويظهر من الجدول استمرار الزيادة في أعداد الكتب والرسائل الجامعية، حيث ارتفع عدد الكتب من ١١,١١٤ إلى ١١,٣٠٨ كتابًا، كما ارتفع عدد الرسائل الجامعية من ٤٢٨ إلى ٥٦٨ رسالة. أما الدوريات فقد شهدت تذبذبًا محدودًا خلال الفترات المختلفة، قبل أن ترتفع إلى ٥٠٨ دوريات في الفترة الأخيرة. ويشير هذا التطور إلى استمرار تنمية وتحديث مصادر التعلم المتاحة بالمكتبة، بما يدعم احتياجات الطلاب وأعضاء هيئة التدريس.

كما يوضح جدول (٥-٢-٦) بيان أعداد المترددين على المكتبة خلال الأعوام الثلاثة الأخيرة مدى الاستفادة الفعلية من خدمات المكتبة ومصادر التعلم، حيث بلغ عدد الطلاب المترددين على المكتبة ٩٠٠ طالب في العام الأكاديمي ٢٠٢٣-٢٠٢٤، و٢٨٦٣ طالبًا في العام الأكاديمي ٢٠٢٤-٢٠٢٥، و١٩٨٤ طالبًا في العام الأكاديمي ٢٠٢٥-٢٠٢٦، بينما بلغ عدد المترددين من أعضاء هيئة التدريس ٩ أعضاء في العام الأول، و٤٠ عضوًا في العام الثاني، و٣١ عضوًا في العام الثالث، (مرفق ١٠-٢-٦).

جدول (٥-٢-٦): بيان أعداد المترددين على المكتبة خلال الأعوام الثلاثة الأخيرة

العام الأكاديمي	أعداد المترددين على المكتبة	
	الطلاب	أعضاء هيئة التدريس
2023-2024	900	9
2024-2025	2863	40
2025-2026	1984	31

وتوضح البيانات السابقة استمرار تنمية مصادر التعلم بالمكتبة، حيث شهد عدد الكتب والرسائل الجامعية والدوريات تطورًا، بما يدعم احتياجات الطلاب والعملية التعليمية بالبرنامج. كما تتوافر المراجع والدوريات الحديثة ذات العلاقة بتخصص البرنامج، ويوضح مرفق (١١-٢-٦) نماذج من المراجع والدوريات الحديثة المرتبطة بالمقررات والتخصصات التي يقدمها البرنامج. كما تم التحقق من مدى ارتباط مصادر المكتبة باحتياجات البرنامج من خلال مطابقة مجموعة من المراجع المتاحة بالمكتبة مع المقررات الدراسية، وفقًا للمرفق (١٢-٢-٦)، بما يؤكد ملائمة مصادر التعلم لطبيعة البرنامج ومقرراته.

وتوضح الصور والرفع الوردان **بمرفق (١٣-٢-٦)** مدى ملائمة المكتبة للقيم المرجعية وتوافر التجهيزات وإجراءات السلامة بها، كما تتم متابعة وحصر مقتنيات المكتبة من خلال أعمال الجرد الدورية، بما يساعد على متابعة توافر مصادر التعلم والوقوف على الاحتياجات الفعلية للمستفيدين، ويوضح **مرفق (١٤-٢-٦)** محاضر جرد المكتبة بالكلية.

وتتيح المكتبة كذلك للطلاب الاستفادة من المصادر الإلكترونية من خلال الدخول إلى بنك المعرفة المصري، بما يوسع نطاق مصادر التعلم المتاحة ولا يقصر استفادة الطالب على المصادر الورقية.

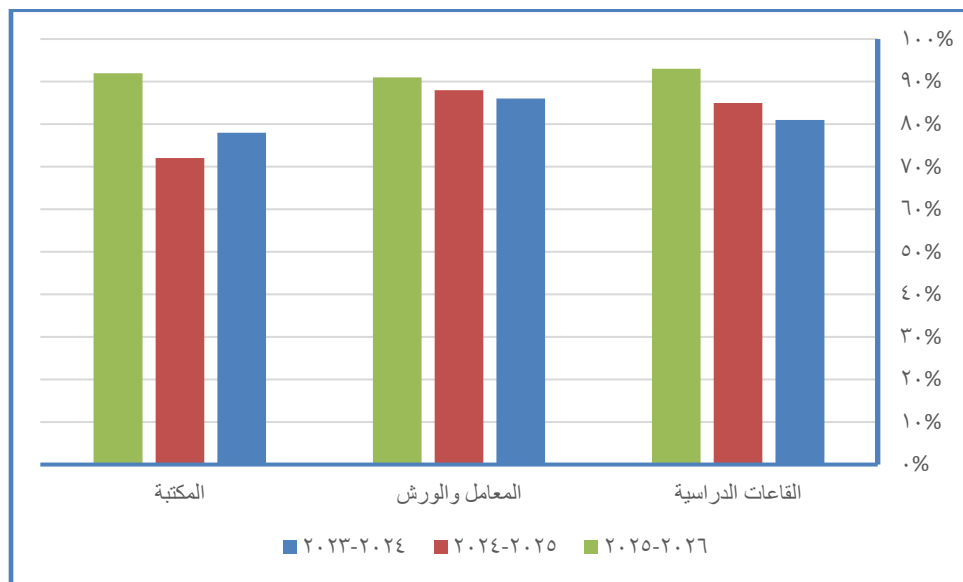
يحرص البرنامج على قياس مدى رضا الطلاب عن المكتبة ومصادر التعلم بصورة دورية، والاستفادة من نتائج القياس في متابعة مدى ملائمة الخدمات والمصادر المتاحة. وقد أظهرت نتائج الاستبيانات تغيراً واضحاً في نسبة رضا الطلاب عن المكتبة، حيث بلغت ٧٨٪ في العام الأول، وانخفضت إلى ٧٢٪ في العام الثاني، ثم ارتفعت بصورة ملحوظة إلى ٩٢٪ في العام الثالث.

ويعد الارتفاع في نسبة الرضا من ٧٢٪ إلى ٩٢٪ مؤشراً إيجابياً على التحسن الذي طرأ على مستوى الخدمات ومصادر التعلم المتاحة بالمكتبة، كما يعكس أهمية استمرار البرنامج في متابعة آراء المستفيدين والاستفادة منها في تحديد مجالات التحسين. ويوضح **مرفق (٢-٦-٢)** **(١٥)** استبيانات ونتائج قياس رضا الطلاب عن المكتبة.

لا يقتصر اهتمام البرنامج على توفير التسهيلات المادية والتكنولوجية، وإنما يتم متابعة مدى ملاءمتها وقياس رضا المستفيدين عنها، مع الاستفادة من نتائج المتابعة في تحديد الاحتياجات ومجالات التحسين. وتوضح نتائج قياس رضا الطلاب عن القاعات الدراسية والمعامل والورش والمكتبة وجود تحسن في مستوى الرضا عن هذه الخدمات خلال الفترة محل المتابعة، كما يتضح من **جدول (٦-٢-٦)** و**شكل (٦-٢-٦)** **(١-٢):**

جدول (٦-٢-٦): ملخص نسب رضا الطلاب عن التسهيلات المادية ومصادر التعلم

العام الدراسي	٢٠٢٤-٢٠٢٣	٢٠٢٥-٢٠٢٤	٢٠٢٦-٢٠٢٥
القاعات الدراسية	81%	85%	93%
المعامل والورش	86%	88%	91%
المكتبة	78%	72%	92%



شكل (١-٢-٦): مقارنة تطور نسب رضا الطلاب عن القاعات والمعامل والمكتبة

ويظهر من نتائج القياس أن نسبة رضا الطلاب عن القاعات الدراسية ارتفعت من ٨١٪ إلى ٩٣٪، كما ارتفعت نسبة الرضا عن المعامل والورش من ٨٦٪ إلى ٩١٪. أما المكتبة فقد شهدت انخفاضاً مؤقتاً من ٧٨٪ إلى ٧٢٪، ثم حققت ارتفاعاً ملحوظاً لتصل إلى ٩٢٪ في العام الثالث. وتشير هذه النتائج إلى تحسن عام في مستوى رضا الطلاب عن التسهيلات المادية ومصادر التعلم، مع أهمية استمرار متابعة النتائج بصورة دورية، وخاصة المجالات التي يظهر بها انخفاض مؤقت في مستوى الرضا، واتخاذ الإجراءات التحسينية المناسبة

٣-٦ تتوافر متطلبات وتجهيزات الأمن والصحة والسلامة المهنية بما يتوافق مع طبيعة البرنامج واحتياجات الطلاب ويتم تطبيق الإجراءات الاحترازية تبعاً للظروف الطارئة.

توافر للبرنامج متطلبات وتجهيزات الأمن والصحة والسلامة المهنية بما يتوافق مع طبيعة البرنامج واحتياجات الطلاب، ويتم تطبيق الإجراءات الخاصة بالأمن والسلامة والوقاية من المخاطر والتعامل مع حالات الطوارئ والكوارث، مع الاستفادة من الإجراءات والخطط المعتمدة على مستوى كلية الهندسة ببها.

١-٣-٦ تحديد كفاية وكفاءة وسائل تحقيق الأمن والسلامة (العلامات الإرشادية/ أجهزة إطفاء الحريق والتدريب عليها / وغيرها).

توجد بكلية الهندسة ببها وحدة لإدارة الأزمات والكوارث، وتتولى إعداد خطة سنوية لإدارة الأزمات، وتتبع قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة، وذلك وفقاً (مرفق ١-٣-٦) كما قامت الوحدة بتجهيز عدد من الصور واللوحات الإرشادية الخاصة بعملية الإخلاء وتعليقها في مناطق

مختلفة بالكلية، بما يساعد منسوبي الكلية على التعرف على مسارات وأماكن الإخلاء والتوجه إلى الأماكن الآمنة في حالات الطوارئ، وذلك وفقاً (مرفق ٢-٣-٦)

كما أعدت الكلية تقريراً لخطة الإخلاء والاستعداد لمواجهة حالات الطوارئ والكوارث، يتضمن إجراءات الاستعداد والتعامل مع الأزمات، وفقاً (مرفق ٣-٣-٦) كذلك تم إعداد سجل وبيان بتوزيع طفايات وأنظمة الحريق المختلفة بالكلية، (مرفق ٤-٣-٦)

وحرصاً من البرنامج على توعية الطلاب بآليات التعامل مع حالات الطوارئ، تم إعداد آلية معلنه بدليل الطالب توضح كيفية التعامل مع الحرائق والزلازل، وتم اعتماد هذه الآلية في مجلس إدارة البرنامج بجلسته رقم 52 بتاريخ ٢٠٢٣/٣/١٤، وفقاً للمرفقين (مرفق ٥-٣-٦) و (مرفق ٦-٣-٦) يوضح شكل (١-٣-٦) تعليمات الأمن والسلامة الخاصة بمعمل الفيزياء أهم الإرشادات الواجب الالتزام بها أثناء استخدام المعمل، بما يسهم في الحد من المخاطر والحفاظ على سلامة الطلاب والعاملين.

وحدة الأزمات والكوارث

جامعة بنها

إرشادات الأمن والسلامة لمعمل الفيزياء

- ١- يجب التأكد من ارتداء السطف (القفاز) المقرر وغطته والتأكد قبل دخول المعمل.
- ٢- يجب التأكد من عدم تلامس الشعر أو عطاء الرأس أو الوجه أو اللصقات التي يتم ارتداؤها مثل السلاسل إلخ خارج السطف.
- ٣- ممنوع لمس أو لمس بطرف القمرة الكهربائية إلا بوجود المشرف على التجربة.
- ٤- ممنوع التحدث هاتياً بالأجهزة الموجودة بالمعمل خارج إطار إجراء التجربة.
- ٥- يجب الحذر وتجنب النظر المباشر للضوء الناتج من مصدر شعاع الليزر.
- ٦- ممنوع البدء في إجراء التجربة المقررة أو توصيل الأجهزة الكهربائية إلا بأذن المشرف على التجربة وتحت إشرافه.
- ٧- ممنوع إجراء أي تجربة غير المقررة وفي غير مواعيدها المحددة إلا بأذن مشرف المعمل وتحت إشرافه.
- ٨- يجب الحفاظ على الهدوء والنظام داخل المعمل وعدم التحدث هاتياً إلا مع المشرف وبأذنه.
- ٩- يجب إبقاء عجلات الحركة والاحتفاظ داخل المعمل مفتوحة وميسرة طوال الوقت دون حوائط.
- ١٠- يجب التوقف عن إجراء التجربة والابتعاد وإبعاد أحد المشرفين فوراً عند وقوع أي حادث داخل المعمل يمتدح بالمعدات أو الأفراد.
- ١١- يجب طلق جميع الأجهزة الكهربائية وإعادة اتوات المعمل إلى أماكنها مع الحفاظ على نظافة المعمل قبل مغادرته.

شكل (١-٣-٦): تعليمات الأمن والسلامة الخاصة بمعمل الفيزياء

كما تتوافر بمعمل الكيمياء تعليمات وإرشادات خاصة بالأمن والسلامة، بما يتناسب مع طبيعة المواد والتجارب التي يتم التعامل معها داخل المعمل كما هو موضح في شكل (٦-٣-٢).

وحدة الارمات والكوارث

إرشادات الأمن والسلامة لمعمل الكيمياء

١. يجب التأكد من ارتداء المعطف (البالطو) المقرر وغلقه بالكامل قبل دخول المعمل.
٢. يجب التأكد من عدم تدلي الشعر أو غطاء الرأس أو الوجه أو المتعلقات التي يتم ارتداؤها مثل السلاسل إلخ خارج المعطف.
٣. عدم رفع أى زجاجيات أو محاليل إلى مستوى العين.
٤. عدم تروى أو استنشاق أى نوع من الكيماويات.
٥. يجب التأكد من استخدام الطريقة الملائمة للتخلص من مخلفات المعمل.
٦. يجب الإبلاغ لمسؤول في المعمل في حالة حدوث أى نوع من الإصابات أو تحطم زجاجيات.
٧. في حالة دخول أى كيماويات داخل العين أو ملامستها للجسد يجب شطفها بالماء الجارى لمدة ٢٠ دقيقة.
٨. يجب الحفاظ على الهدوء والنظام داخل المعمل وعدم التحدث بهائياً إلا مع المشرف وولائه.
٩. يجب إبقاء بمرات الحركة والانتقال داخل المعمل مفتوحة وميسرة طوال الوقت دون عوائق.
١٠. يجب التوقف عن إجراء التجربة والابتعاد وإبلاغ أحد المشرفين فوراً عند وقوع أى حادث داخل المعمل يتعلق بالمعدات أو الأفراد.
١١. يجب التأكد من فصل السطوانات الكهربائية في حالة استخدامها قبل الخروج من المعمل.
١٢. يجب غلق جميع الأجهزة الكهربية وإعادة أدوات المعمل إلى أماكنها مع الحفاظ على نظافة المعمل قبل مغادرته.

شكل (٦-٣-٢): تعليمات الأمن والسلامة الخاصة بمعمل الكيمياء.

٢-٣-٦ تحديد ممارسات المحافظة على السلامة المهنية ومنع العدوى وتوفير التجهيزات الملائمة (مثل أمن المعامل والورش والتعامل مع المواد الخطرة والأمراض المعدية وغيرها).

تتم خدمات النظافة ومكافحة الحشرات والقوارض من خلال خطة نظافة معتمدة بالكلية، وفقاً (مرفق ٦-٣-٧)، وتتولى شركة النظافة بالكلية أعمال نظافة المعامل والمكتبة وصالات الرسم. كما حرص البرنامج على أعمال النظافة، حيث قام مجلس الإدارة بجلسته رقم 55 بتاريخ ٢٠٢٣/٦/٦ باعتماد خطة لنظافة قاعات الدراسة الخاصة بالبرامج العلمية المتخصصة بنظام الساعات المعتمدة، (مرفق ٦-٣-٨).

وتدعم هذه الإجراءات توفير بيئة تعليمية نظيفة وأمنة للطلاب وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، خاصة في القاعات والمعامل والمرافق التي يستخدمها طلاب البرنامج، مع مراعاة طبيعة الأنشطة التعليمية والتطبيقية التي تتم داخل المعامل

٣-٣-٦ إجراءات إدارة الأزمات والكوارث (خطة الإخلاء والتدريب عليها / التعامل مع جائحة كوفيد-١٩ وما شابه / وغيرها).

تتولى وحدة إدارة الأزمات والكوارث بالكلية إعداد خطط وإجراءات للتعامل مع حالات الطوارئ والكوارث، كما يتم تنفيذ إجراءات عملية للتحقق من جاهزية الكلية للتعامل مع حالات الطوارئ.

ولا يقتصر الأمر على إعداد الخطط والتعليمات، حيث تجري الكلية تجربة إخلاء بصورة دورية، وقد تم تنفيذ آخر تجربة إخلاء بتاريخ 5 مايو ٢٠٢٥، بما يتيح التطبيق العملي لإجراءات الإخلاء والتحقق من قدرة منسوبي الكلية على التعامل مع حالات الطوارئ (مرفق ٦-٣-٩) وشكل (٦-٣-٣).



شكل (٦-٣-٣): تجربة الإخلاء بكلية الهندسة ببها بتاريخ ٥ مايو ٢٠٢٥

كما اتخذت الكلية عدداً من الإجراءات الاحترازية خلال جائحة كوفيد-١٩، شملت تنظيم ندوة عن الثقافة الصحية لمواجهة فيروس كورونا بالتعاون بين قطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة ووحدة الأزمات والكوارث، كما تم تنفيذ عدد من الإجراءات الوقائية والتوعوية، (مرفق ٦-١٠-٣).



شكل (٦-٣-٤): ندوة الثقافة الصحية لمواجهة فيروس كورونا بكلية الهندسة بنها

كما قامت الكلية بتجهيز عدد من العلامات الإرشادية الخاصة بالتعامل مع جائحة كوفيد-١٩ وتعليقها في أماكن مختلفة بالكلية لتوعية منسوبيها بالإجراءات الوقائية، (مرفق ٦-٣-١١)

٦-٤ تتوافر للبرنامج بنية رقمية (تقنية/تكنولوجية) مناسبة وكافية لاحتياجاته وأعداد الهيئة التدريسية وأعداد الطلاب.

حرص البرنامج على توفير بنية رقمية وتقنية تكنولوجية داعمة للعملية التعليمية والإدارية، بما يتناسب مع طبيعة البرنامج وأعداد الطلاب وأعضاء هيئة التدريس، ويشمل ذلك أجهزة/حاسب والبرامج والتطبيقات الإلكترونية، وخدمة الإنترنت، والخادم، ومنصة التعلم الإلكتروني، ووسائل التخزين وتبادل الملفات، بالإضافة إلى الدعم الفني والتقني. ويتم استخدام هذه البنية في دعم أنشطة التعليم والتعلم، والتواصل الإلكتروني، وإدارة الوثائق والبيانات، وتقديم الخدمات الإلكترونية للطلاب وأعضاء هيئة التدريس.

٦-٤-١ تحديد البرامج والتطبيقات الإلكترونية المستخدمة في مجال تخصص البرنامج.

يستخدم البرنامج مجموعة من البرامج والتطبيقات الإلكترونية المرتبطة بطبيعة المقررات الدراسية وتخصص هندسة وإدارة التشييد، وقد تم اعتماد شراء برامج الحاسب اللازمة للمقررات التي تستخدم معامل الحاسب الآلي من خلال مجلس إدارة البرنامج في جلسته رقم ٥٥ بتاريخ ٢٠٢٣/٥/٢ (مرفق سابق - مرفق ٦-٣-٨) وهي موضحة بجدول (٦-٤-1) ويتيح استخدام هذه التطبيقات دعم الجانب التطبيقي للمقررات، وتنمية المهارات الرقمية والمهنية للطلاب، وربط الجانب النظري بالتطبيقات المستخدمة في مجالات الهندسة وإدارة التشييد.

جدول (٦-٤-١) حصر البرامج المستخدمة في البرنامج

Program Software	Subjects code
MATLAB	FRB102, FRB 201, FRB 204
SAP	CMC202
AutoCAD, Revit	CMC206, CMC106
Microsoft Office	All laboratory Subjects
Software for power distribution.	CMM301
primavera software package	CMC509, CMC512, CMC306, CMC401, CMC419, CMC308, CMC405.
ARC GIS Program	CMC421
Abaqus	CMC 423

٦-٤-٢ تحديد التسهيلات الداعمة الخاصة بالبنية الإلكترونية لجزء التعلم عن بعد (مثل الخادم – إعداد المادة العلمية للتعلم غير المتزامن منصة التعليم الإلكتروني – تطبيقات الفصول الافتراضية للتعلم المتزامن – برامج المعامل الافتراضية – الدعم التقني والفني).

تتوافر للبرنامج بنية تحتية رقمية داعمة للعملية التعليمية والتعلم عن بُعد، ويستفيد البرنامج من الخوادم والبنية التكنولوجية المتاحة بالجامعة والكلية في استضافة وتشغيل الخدمات والتطبيقات الإلكترونية الداعمة للعملية التعليمية والإدارية. ويتيح الخادم توفير وإدارة الخدمات الرقمية اللازمة للبرنامج، بما يدعم إتاحة المحتوى والموارد التعليمية إلكترونياً، والتواصل بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب، وحفظ وتداول الملفات والوثائق الإلكترونية، ودعم منصات التعلم الإلكتروني والخدمات الرقمية المستخدمة بالبرنامج.

ويوضح (مرفق ٦-٤-١) بيان الخادم المستخدم والخدمات التي يدعمها، متضمناً البيانات الفنية الأساسية الخاصة به، بما يؤكد توافر البنية التكنولوجية اللازمة لدعم احتياجات البرنامج وأعداد الطلاب وأعضاء هيئة التدريس. كما يستفيد البرنامج من الدعم الفني المقدم من وحدة تكنولوجيا المعلومات بالكلية لضمان استمرارية الخدمات الإلكترونية ومعالجة المشكلات الفنية المرتبطة بها.

يوجد للبرنامج بريد إلكتروني رسمي للمخاطبات الرسمية والتعامل مع أعضاء هيئة التدريس:

cr_prog@beng.bu.edu.eg

ويستخدم البرنامج وسائل التواصل الاجتماعي لسهولة التواصل مع أعضاء هيئة التدريس ومعاونهم والطلاب، وهي موضحة ب (مرفق ٦-٤-٢) وهناك العديد من المقررات التي تستخدم طريقة التعليم الهجين (Hybrid Learning)، وهو الذي يتم فيه المزج بين طرق التعليم التقليدي أو التعليم وجهًا لوجه وبين التعليم عن بُعد. ولذلك يتم عمل إيميلات جامعية للطلاب، و (مرفق ٦-٤-٣) يوضح قائمة بالإيميلات الجامعية لبعض الطلاب.

و هناك أيضًا العديد من المواد التي تتيح التعليم غير المتزامن، وهو نموذج تعليمي يتم فيه التفاعل بين عضو هيئة التدريس والطلاب في أوقات مختلفة، دون الحاجة إلى الحضور في وقت محدد بشكل مباشر. ويوجد قناة للكلية تساعد في هذا النوع من التعليم، بها العديد من المواد الدراسية للسنوات الدراسية المختلفة:

<https://www.youtube.com/@benhafacultyofengineeringo2567>

وقام الطلاب بالبرنامج بعمل صفحة تواصل اجتماعي خاصة بالبرنامج على: (Facebook)

<https://www.facebook.com/profile.php?id=61554218335932&mibextid=LQQJ4d>

كما يوجد بالكلية وحدة تكنولوجيا المعلومات (IT) لتقديم الدعم التقني والفني للطلاب وأعضاء هيئة التدريس، والخدمات التي تقوم بها موضحة بموقع الكلية:

<https://www.beng.bu.edu.eg/index.php/information-technology-unit>

والتواصل مع الوحدة يكون عن طريق البريد الإلكتروني الخاص بها:

It.unit@bhit.bu.edu.eg

٦-٤-٣ مدى تفعيل استخدام البنية الرقمية (أمثلة لاستخدام الطلاب والهيئة التدريسية في الأنشطة التعليمية بالبرنامج).

لا يقتصر استخدام البنية الرقمية بالبرنامج على توافر الأجهزة والتطبيقات والخدمات الإلكترونية، وإنما يتم توظيفها فعليًا في دعم العملية التعليمية والتواصل بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب، وفي إدارة المقررات والوثائق والأنشطة التعليمية.

قام مركز التعلم الإلكتروني ومشرفو إدارة النظام بجامعة بنها بتدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على استخدام منصة ثينكي لإدارة التعلم، بما يمكنهم من رفع المقررات والمحتوى التعليمي والتواصل مع الطلاب عن بُعد. وفي عام ٢٠٢٢-٢٠٢٣ تم عقد دورة تدريبية إلكترونية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة حول استخدام منصة ثينكي، ويوضح (مرفق ٦-٤-٤) معلومات عن المنصة والتدريب عليها وشهادة حضور التدريب.

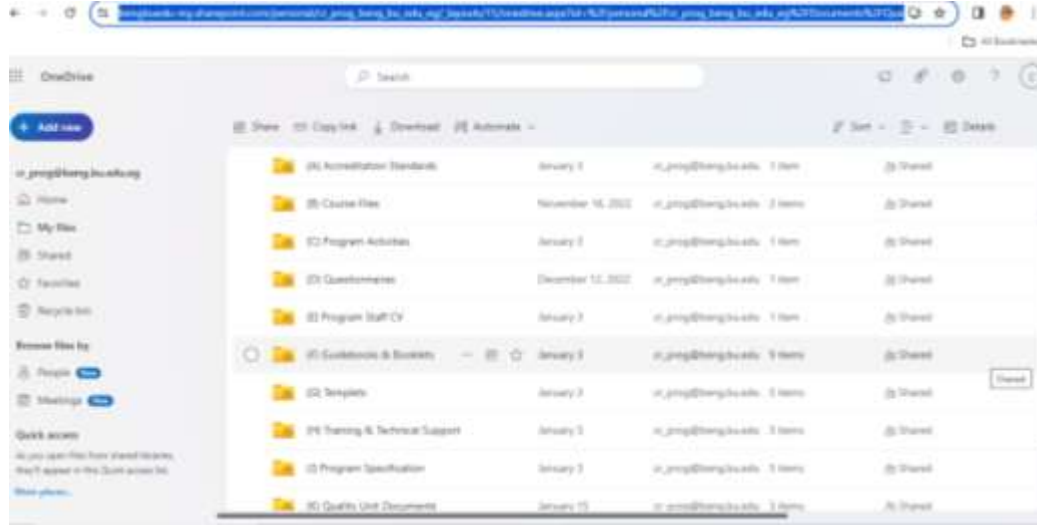


وحدة إدارة الجودة والتطوير



الدراسية
الذاتية
برنامج هندسة وادارة التشييد
كلية الهندسة ببناها - جامعه بنها
٢٠٢٥-٢٠٢٦

كلية الهندسة ببناها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



شكل (٦-٤-١): التدريب على استخدام منصة تنكي لإدارة التعلم الإلكتروني

كما قامت جامعة بنها، في إطار دعم التعلم عن بُعد، بإعداد المقرر الإلكتروني لقضايا مجتمعية ورفعته على المنصة التعليمية للجامعة، ويوضح (مرفق ٥-٤-٦) الإعلان عن المقرر والموافقة عليه، بالإضافة إلى الرابط الخاص بالمقرر على موقع جامعة بنها.

<https://slms.bu.edu.eg/course/view.php?id=10431>

كما تم توظيف الوسائط الإلكترونية في إتاحة المحتوى التعليمي بصورة غير متزامنة، حيث توجد قناة للكلية تضم عددًا من المواد الدراسية للسنوات الدراسية المختلفة، بما يتيح للطلاب الرجوع إلى المحتوى التعليمي في الأوقات المناسبة لهم.

<https://www.youtube.com/@benhafacultyofengineeringo2567>

وفي إطار دعم التواصل الإلكتروني، قام البرنامج بإنشاء صفحة تواصل اجتماعي خاصة بالبرنامج على Facebook ، بما يساهم في تيسير التواصل وتبادل الإعلانات والمعلومات المتعلقة بالعملية التعليمية بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس.

<https://www.facebook.com/profile.php?id=61554218335932&mibextid=LQQJ4d>

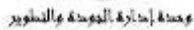
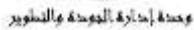
كما تم إنشاء Drive إلكتروني خاص بالبرنامج لتيسير أعمال الجودة وحفظ وتداول الوثائق والملفات إلكترونياً، ويضم وثائق معايير الاعتماد البرامجي إصدار ٢٠٢٢، وملفات المقررات بمحتوياتها المختلفة، والاستبيانات الخاصة بالطلاب وأعضاء هيئة التدريس، وأنشطة البرنامج المختلفة، والنماذج التي يحتاجها عضو هيئة التدريس أثناء الفصل الدراسي، والسير الذاتية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، وتوصيف البرنامج والمقررات، (مرفق ٦-٤-٦).

وقد ساعد وجود ال-Drive على سرعة إنجاز العمل ودقته، كما ساهم في تقليل الاعتماد على المستندات الورقية وتيسير الوصول إلى الوثائق والبيانات اللازمة لأعمال البرنامج والجودة.

+ New Upload Share Copy link Download					
My files > Quality Items > (I) Undergraduate > (K) Quality Unit Documents					
Name	Modified	Modified By	File size	Sharing	
1- Unit Meetings	January 15	برنامج الهندسة المعمارية	19 items	Shared	
2- Unit Workshops	January 16	برنامج الهندسة المعمارية	7 items	Shared	
3- Unit Committees	January 16	برنامج الهندسة المعمارية	0 items	Shared	
4- Templates	June 14	monashedid@bhit.bu.edu	8 items	Shared	
5- Guide	June 14	monashedid@bhit.bu.edu	10 items	Shared	
6- Standards	June 14	monashedid@bhit.bu.edu	12 items	Shared	
7- Bylaw	June 16	monashedid@bhit.bu.edu	4 items	Shared	
8- تقارير دعم فني	June 15	monashedid@bhit.bu.edu	0 items	Shared	

شكل (٦-٤-٢): ال-Drive الإلكتروني الخاص ببرنامج هندسة وإدارة التشييد لحفظ وتداول وثائق وأعمال الجودة

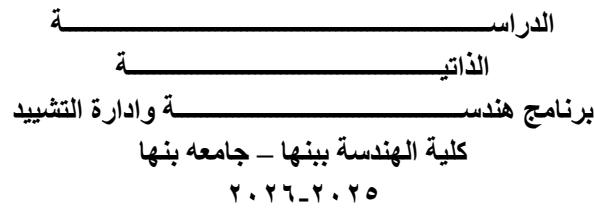
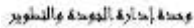
كما يستفيد الطلاب من الخدمات الإلكترونية التي تقدمها بوابة خدمات الطلاب بجامعة بنها، والتي تشمل عددًا من الخدمات، من بينها التحصيل الإلكتروني، وتحصيل رسوم طلاب البرامج الخاصة، وإيصالات المدفوعات والكشف الطبي، بما يدعم التحول الرقمي في الخدمات المقدمة للطلاب.



صفحة | 152

جدول مرفقات المعيار السادس: الموارد ومصادر التعلم والتسهيلات الداعمة

المعيار السادس/ الموارد ومصادر التعلم والتسهيلات الداعمة		
م	رقم المرفق	اسم المرفق
مؤشر رقم (١/٦) تتوفر للبرنامج الموارد المالية الكافية والمتنوعة لتحقيق رسالته وأهدافه طبقاً لطبيعة نشاطه وأعداد الطلاب.		
١.	١-١-٦	اللائحة الإدارية والمالية الموحدة للبرامج الأكاديمية (بمصرفات) بنظام الساعات المعتمدة
٢.	٢-١-٦	ميزانية البرامج
٣.	٣-١-٦	أمثلة لبنود الصرف على أنشطة البرنامج
٤.	٤-١-٦	أمثلة لبنود الصرف الأخرى في البرنامج
٥.	٥-١-٦	الميزانية العامة للكلية
٦.	٦-١-٦	عقد الكافتيريا للوفاء باحتياجات الطلبة والطالبات من المأكولات والمشروبات
٧.	٧-١-٦	خطة الصيانة للكلية لعام ٢٠٢٢-٢٠٢٣، ٢٠٢٣-٢٠٢٤، ٢٠٢٤-٢٠٢٥، ٢٠٢٥-٢٠٢٦
٨.	٨-١-٦	تقرير عن أعمال الصيانة التي تمت بالكلية خلال العام ٢٠٢٢-٢٠٢٣، ٢٠٢٣-٢٠٢٤، ٢٠٢٤-٢٠٢٥
٩.	٩-١-٦	الموارد البشرية اللازمة لأعمال الصيانة بالكلية
١٠.	١٠-١-٦	تقرير من إدارة التعاقدات بالكلية عن الشركات التي تم التعاقد معها للقيام بأعمال الصيانة
مؤشر رقم (٢/٦) تتوافر للبرنامج الأماكن والتسهيلات الداعمة الملائمة لطبيعة البرنامج وأنشطة التدريس والتعلم المطبقة وأعداد الطلاب، وذلك بما يتوافق مع المواصفات المرجعية للهيئة		
١.	١-٢-٦	قرار تشكيل لجنة صياغة دليل التسهيلات المادية الداعمة للبرنامج محضر اجتماع لجنة صياغة دليل التسهيلات المادية دليل التسهيلات المادية الداعمة للبرنامج اعتماد دليل التسهيلات المادية الداعمة للبرنامج (مجلس الإدارة رقم ٥٤ بتاريخ ٢٠٢٣/٥/٢)
٢.	٢-٢-٦	قاعدة بيانات لقاعات التدريس بالبرنامج
٣.	٣-٢-٦	وثائق التقييم الكمي لكنترول البرنامج بنماذج الهيئة
٤.	٤-٢-٦	نماذج استطلاع رأي الطلاب في قاعات التدريس لمدة ثلاث سنوات نتائج استبيان رضا الطلاب عن القاعات
٥.	٥-٢-٦	اعتماد توصيل خدمة الإنترنت فائق السرعة داخل قاعات البرامج
٦.	٦-٢-٦	صور معمل الحاسب الخاص بالبرنامج والتجهيزات المتاحة به
٧.	٧-٢-٦	نموذج من الجدول الدراسي يوضح المقرر الذي سيقوم باستخدام معمل الحاسب
٨.	٨-٢-٦	نماذج استطلاع رأي الطلاب في المعامل لمدة ثلاث سنوات نتائج استبيان رضا الطلاب عن المعامل
٩.	٩-٢-٦	بيان المشتريات بالكلية خلال الفترة من ٢٠٢٠ حتى ٢٠٢٥

صفحة | 154

(B) Course Files > 2025-2026 > Fall 2025-2026 > Level-4 > CMC421 > 8- Course Questionnaire 88

Name	Modified	Modified By	File size	Sharing	Activity
(CMC 421) استبيان.pdf	January 23	Guest Contributor	274 KB	Shared	
(CMC 421) تحليل استبيان.pdf	January 23	Guest Contributor	587 KB	Shared	
(CMC 421) (10-1) درجود الطلاب.docx	January 23	Guest Contributor	19.2 KB	Shared	
Analysis and action plan - CMC421.pdf	January 23	Guest Contributor	408 KB	Shared	

شكل (٢-١-٧) ملف المقرر وبه الملف الخاص بـ (Action Plan)

(٢-١-٧) قياس وتقييم رضا الطلاب نحو فاعلية البرنامج التعليمي سنويا:

يقوم البرنامج بقياس وتقييم رضا الطلاب نحو فاعلية البرنامج التعليمي سنويا ويتمثل ذلك في:

أولاً: سياسة القبول والتحويل

يقوم البرنامج باستطلاع آراء الطلاب عن سياسة القبول والتحويل بالبرنامج، مرفق (٢-١-٧)، وجاءت نتيجة استبيان الطلاب عن سياسات القبول والتحويل بالبرنامج في عام ٢٠٢٣-٢٠٢٤ كالآتي، مرفق (٢-١-٧): -

حاز السؤال رقم (٦) والذي يمثل (توجد مواعيد محددة يلتزم الجميع بها تحدد مواعيد القبول والتحويل) على اعلي نسبة رضا حيث نسبة (١٠٠٪) من الطلاب موافقون وحازت الأسئلة (١، ٢، ٧) على اقل نسبة رضا من الطلاب حيث بلغت (٨٢٪). وكانت نسبة الرضا العام عن سياسة القبول والتحويل بالبرنامج بوجه عام بلغت ٨٨٪ واتجاه الآراء " جيد جدا".

ومن أحد مقترحات التحسين: تطوير البرامج التعريفية للطلاب الجدد.

كما جاءت نتيجة استبيان الطلاب عن سياسات القبول والتحويل بالبرنامج في عام ٢٠٢٤-٢٠٢٥ كالآتي: -

حازت معظم بنود الاستبيان على نسبة رضا من الطلاب بلغت (٩٠٪)، وحاز السؤال رقم (٧) والذي يمثل (توجد سياسة واضحة للتعامل مع الشكاوى والمقترحات) على اقل نسبة رضا من الطلاب حيث بلغت (٧٢٪). وكانت نسبة الرضا العام عن سياسة القبول والتحويل بالبرنامج بوجه عام بلغت ٨٥٪ واتجاه الآراء " جيد جدا".

ومن أحد مقترحات التحسين: مراجعة إجراءات استقبال الشكاوى والمقترحات.

وجاءت نتيجة استبيان الطلاب عن سياسات القبول والتحويل بالبرنامج في عام ٢٠٢٥-٢٠٢٦ مطابقه الى حد ما لنتائج العامين السابقين.



صفحة | 157

أولاً: استطلاع الآراء حول رسالة البرنامج وأهدافه وسمات الخريج (المرفق السابق - مرفق ١-١-٧).

وبالنسبة للساده أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم فقد بلغ متوسط الرضا العام ٧٩ % و ٦٠ % و ٩٦ % وذلك لرسالة البرنامج وأهداف البرنامج وسمات خريجي البرنامج على الترتيب.

وفيما يلي أمثلة لمقترحات لتحسين صياغة رسالة البرنامج المقترحة: -

- ١- صياغة الرسالة جيدة وتهدف لخدمة المجتمع، ولكن أفضل ان تكون بها جزء خاص بالبيئة.
- ٢- لابد وان تشمل الرسالة العمل والابداع والابتكار والمنافسة في سوق العمل في إطار من القيم الاخلاقية.
- ٣- توفير منح وكورسات معتمده مع اماكن كثير والاهتمام بورش العمل لتجهيز الطالب علي سوق العمل.

ثانياً: استطلاع الآراء حول القاعات الدراسية، مرفق (٦-١-٧)

جاءت نتيجة استبيان أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم عن القاعات الدراسية في عام ٢٠٢٣-٢٠٢٤ كالآتي، مرفق (٧-١-٧) :-
حاز السؤال رقم (٤) والذي يمثل (الإضاءة والتهوية مناسبة) علي اعلي نسبة رضا حيث نسبة (١٠٠٪) من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم موافقون وحاز السؤال رقم (٩) والذي يمثل (تتوفر بالقاعة الدراسية خدمات الإنترنت) على اقل نسبة رضا حيث: نسبة (٥٧,٥٪) من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم موافقون، وكانت نسبة الرضا العام عن القاعات الدراسية بالبرنامج بوجه عام بلغت ٩٢,٥٪ واتجاه الآراء " ممتاز".

ومن أحد مقترحات التحسين: توفير خدمات الانترنت بشكل مناسب.

كما جاءت نتيجة استبيان أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم عن القاعات الدراسية في عام ٢٠٢٤-٢٠٢٥ كالآتي: -
حازت معظم بنود الاستبيان على نسبة رضا بلغت (١٠٠٪) من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم موافقون، وحاز السؤال رقم (٩) والذي يمثل (تتوافر بالقاعة الدراسية خدمات الإنترنت) على اقل نسبة رضا حيث بلغت (٤٥٪) من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم موافقون، وكانت نسبة الرضا العام عن القاعات الدراسية بالبرنامج بوجه عام بلغت ٨٨٪ واتجاه الآراء " جيد جداً".

ومن أحد مقترحات التحسين: العمل على زيادة عوامل الأمان التي تساعد على الاخلاء السريع في حالة الطوارئ، وكذلك توفير خدمات الانترنت بشكل مناسب.

كما جاءت نتيجة استبيان أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم عن القاعات الدراسية في عام ٢٠٢٥-٢٠٢٦ مطابقه الى حد ما لنتائج العامين السابقين.

ثالثا: استطلاع الآراء حول المعامل، مرفق (٧-١-٨).

جاءت نتيجة استبيان أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم عن المعامل في عام ٢٠٢٣-٢٠٢٤ كالآتي، مرفق (٧-١-٩) :-
حازت معظم بنود الاستبيان على نسبة رضا (١٠٠٪)، بينما حاز السؤال رقم (١٠) والذي يمثل (المعمل متصل بشبكة الانترنت) على اقل نسبة رضا حيث: نسبة (١٥٪) من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم موافقون، وكانت نسبة الرضا العام عن المعامل بالبرنامج بوجه عام بلغت ٨٥٪ واتجاه الآراء " جيد جدا".

ومن أحد مقترحات التحسين: العمل على توافر شبكة Wi-Fi للاتصال بالإنترنت.

كما جاءت نتيجة استبيان أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم عن المعامل في عام ٢٠٢٤-٢٠٢٥ مطابقه الى حد ما لنتائج العام السابق.
وجاءت نتيجة استبيان أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم عن المعامل في عام ٢٠٢٥-٢٠٢٦ كالآتي: -
حازت معظم بنود الاستبيان على نسبة رضا (١٠٠٪)، وكذلك حدوث تحسن واضح في نسبة البند العاشر (المعمل متصل بشبكة الانترنت) حيث بلغت نسبة رضا (٩٣٪)، وحاز السؤال رقم (١٣) والذي يمثل (يوجد افراد باستمرار تقوم بأعمال خدمات المعاونة) على اقل نسبة رضا حيث بلغت النسبة (٢٣٪) من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم موافقون، وكانت نسبة الرضا العام عن المعامل بالبرنامج بوجه عام بلغت ٨٣٪ واتجاه الآراء " جيد جدا".

ومن أحد مقترحات التحسين: العمل على توفير عماله للخدمات داخل المعامل.

(٧-١-٤) تحديد الوسائل المستخدمة في القياس، ونسب المشاركة من كل فئة للعدد الإجمالي.

نسب المشاركة من كل فئة للعدد الإجمالي والوسائل المستخدمة للقياس موضحة في الجدول (٧-١-١).

جدول (٧-١-١): نسب المشاركة من كل فئة لكل استبيان والوسائل المستخدمة

نوع الاستبيان	الفئة المستهدفة	النسبة %		
		٢٠٢٣-٢٠٢٤	٢٠٢٤-٢٠٢٥	٢٠٢٥-٢٠٢٦
قاعات ومعامل البرنامج	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	٥٠ %	٧٠ %	٨٦ %
	الطلاب	٤٩ %	٤٧ %	٥٦ %
المقررات الدراسية	الطلاب	٧٥ %	٩٠ %	٨٧ %
المكتبة	الطلاب	٦٧ %	٤٠ %	٦٢ %
الانشطة الطلابية	الطلاب	٧٧ %	٧٨ %	٨٠ %
الإرشاد الأكاديمي	الطلاب	٨٧ %	٧٣ %	٧٩ %
التدريب الميداني	الطلاب	٧٥ %	٧٣ %	٧٨ %
رسالة البرنامج وأهدافه وسمات الخريج	أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	١٠٠ %		



٢- استطلاع آراء الطلاب حول الإرشاد الأكاديمي.

- أ- عقد ندوات وورش عمل تعريفية بالإرشاد الأكاديمي والريادة الجامعية بداية كل فصل دراسي .
- ب- توفير وسائل تواصل متعددة بين السيد عضو هيئة التدريس والطلاب (هاتف – واتس اب – مقابلات شخصية -)
- ج- ضرورة مشاركة نسبة ممثلة من الطلاب جميع المرشدين الأكاديميين للوقوف على المشاكل ومحاولة حلها.
- د- الاستفادة من المرشد الأكاديمي في معرفة الصلة بين المقررات الدراسية والتخصص.

٣- استطلاع آراء الطلاب حول الأنشطة الطلابية.

- أ- استخدام منصات التواصل الاجتماعي والبريد الجامعي ولوحات الإعلانات داخل الكلية للترويج بشكل مستمر للأنشطة القادمة.
- ب- تنمى الأنشطة المهارات الاجتماعية لدى الطلاب.
- ج- تساهم الأنشطة في الدعم النفسي للطلاب.
- د- توزيع الأنشطة على الطلاب بعدالة وشفافية.

٤- استطلاع آراء الطلاب حول التدريب الميداني.

- أ- الإشراف الداخلي على التدريب الميداني، حيث تم توزيع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على الاماكن المختلفة لتدريب الطلاب ميدانيا.
- ب- توفير جهة التدريب للأدوات والتسهيلات اثناء العملية التدريبية.
- ج- التوعية بإدارة وتنظيم التدريب الميداني، تم ذلك بنشر دليل التدريب الميداني على موقع الكلية.

٥- استطلاع آراء الطلاب عن الموارد المادية.

- أ- الاهتمام بنظافة القاعات الدراسية، بتحديد ممارسات المحافظة على السلامة المهنية ومنع العدوي وتوفير التجهيزات الملائمة (خطة نظافة الكلية).
- ب- توفير شبكة واي فاي بالكلية.
- ج- عمل الصيانة الدورية لأجهزة الداتا شو بقاعات المحاضرات، وكذلك لأجهزة التكيف بالقاعات، وزيادة عدد المراوح بالمدرجات.
- د- شراء جهاز محطة رصد متكاملة (Total Station) جديدة لمعمل المساحة لضرورة استخدامه في العملية التعليمية.
- هـ- تم عمل صيانة لعدد ثلاثة أجهزة تيودوليت، وعمل صيانة لعدد جهازين (Total Station) قدامى بمعمل المساحة.



٤- عمل قاعدة بيانات الكترونية لكافة الخريجين.

٥- زيادة الاهتمام بالتدريب الصيفي لدعم الجانب التنفيذي عند الطالب.

وفى عام ٢٠٢٥-٢٠٢٦ كان عدد المشاركين في الاستبيان من خريجي البرنامج ١٦ خريج، وقد تم استهداف خريجي البرنامج للثلاث أعوام الماضية بعدد مستهدف ٤٧ خريج، وبذلك تبلغ نسبة المشاركة في الاستبيان ٣٥٪ من العدد المستهدف، وجاءت نتيجة الاستبيان كالآتي: -
حاز السؤال رقم (١٦) والذي يمثل (تنصح الطلاب وخريجي البرنامج ان يطوروا من أنفسهم بالدورات التدريبية والتعليم الذاتي) علي اعلي نسبة رضا حيث نسبة (٩٢ ٪) من الخريجين موافقون وحاز السؤال رقم (٥) والذي يمثل (مدي الاستفادة من الانشطة الطلابية في تنمية المهارات) على اقل نسبة رضا حيث: نسبة (٦٣. ٪) من الخريجين موافقون، وكانت نسبة الرضا العام عن اراء الخريجين عن البرنامج بوجه عام بلغت ٧٢,٤٤ ٪ واتجاه الآراء " جيد.

ومن مقترحات خريجي البرنامج للتحسين

١- ارشاد الخريجين لتسهيل تواصلهم مع موقع شئون الخريجين على صفحة البرنامج الالكترونية.

٢- لابد أن تشمل الأنشطة الطلابية على أنشطة تنمى مهارات الطلاب وتؤهله لسوق العمل.

٣- الحرص على عمل ملتقى توظيفي سنوي ودعوة كبار الشركات.

٤- توفير أشخاص متخصصون للدعم الفني والنفسي للخريجين.

٥- تشجيع الخريجين على المشاركة بأرائهم في الاستبيانات.

٢-٢-٧: استطلاع رأى جهات التوظيف عن مستوى الخريجين وجاهزيتهم المهنية ومقترحاتهم للتحسين.

يقوم البرنامج بالتواصل المستمر مع جهات التوظيف لمعرفة مدى ملائمة البرنامج لتلبية متطلبات سوق العمل بحيث يتم الاستفادة منها في تعزيز وتحديث البرنامج، وتم ذلك من خلال عمل استبيانات، ففي عام ٢٠٢٣-٢٠٢٤ كان عدد المشاركين في الاستبيان من جهات التوظيف ١٢ جهة توظيف (مكاتب استشارية وشركات مقاولات ذات سنوات خبرة مختلفة في سوق العمل)، وجاءت نتيجة الاستبيان كالآتي، **مرفق** (٢-٢-٧): -

حاز السؤال رقم (٥) والذي يمثل (تقييم سيادتكم لجودة خريجي البرنامج) علي اعلي نسبة رضا حيث نسبة (٨٢ ٪) من الجهات موافقون وحاز السؤال رقم (٦) والذي يمثل (ما مدي توافر المهارات الاساسية لخريجي البرنامج) على اقل نسبة رضا حيث: نسبة (٧٥. ٪) من الجهات موافقون، وكانت نسبة الرضا العام عن اراء جهات التوظيف عن البرنامج بوجه عام بلغت ٨٠ ٪ واتجاه الآراء " جيد جدا.

وكان من أهم مقترحات جهات التوظيف للتحسين:

١- تحديث المناهج الدراسية:

- دمج التكنولوجيا الحديثة: إدراج موضوعات مثل النمذجة المعلوماتية للبناء باستخدام البرمجيات المتقدمة (BIM) والتحليل الهيكلي.



وكان من أهم مقترحات جهات التوظيف للتحسين:

* تطوير المناهج الدراسية

• دمج التقنيات الحديثة:

- إدراج دورات تدريبية في برامج التصميم الهندسي بمساعدة الحاسوب (CAD) وبرامج التحليل الإنشائي (FEA).

- التركيز على تقنيات البناء المستدامة والطاقة المتجددة.

- دمج الذكاء الاصطناعي وتعلم الآلة في حل المشكلات الهندسية.

• ربط النظرية بالتطبيق:

- زيادة عدد المشاريع التطبيقية والعملية خلال الدراسة.

- تشجيع الطلاب على المشاركة في مسابقات هندسية وطنية ودولية.

- تنظيم زيارات ميدانية لمشاريع إنشائية حقيقية.

• تحديث المقررات الدراسية:

- مراجعة المقررات الدراسية بشكل دوري لضمان مواكبتها لأحدث التطورات في مجال الهندسة المدنية.

- استبدال المقررات النظرية البحتة بمقررات تركز على المهارات العملية.

كما تم عقد ملتقى توظيفي بمقر كلية الهندسة ببها – جامعة بنها في نوفمبر ٢٠٢٤، شكل (٧-٢-١)، بحضور عدد كبير من الشركات

الهندسية في جميع المجالات (مجموعة طلعت مصطفى – شركة المقاولون العرب – Space – المنى للمقاولات – الفاروق

للاستشارات الهندسية) وبحضور عدد كبير من خريجي البرنامج، لعرض فرص الوظائف الهندسية المتاحة بتلك الشركات وكذلك

لمعرفة مدى ملاءمة البرنامج لتأهليه متطلبات سوق العمل بحيث يتم الاستفادة منها في تعديل وتحديث البرنامج. شكل (٧-٢-٢).

جامعة بنها كلية الهندسة ببها	
الملتقى التوظيفي السنوي	
يوم الأحد الموافق 17 نوفمبر 2024 بقاعة الكبرى	
AGENDA	
الوقت	التوقيت
تسجيل الحضور	٩:٣٠ - ٩:٤٥
الملتقى التوظيفي	٩:٤٥ - ١٠:٣٠
استراحة	١٠:٣٠ - ١٠:٤٥
حفل التكريم	١٠:٤٥ - ١١:٣٠
ختام الملتقى	١١:٣٠ - ١٢:٣٠
الرعاة للملتقى	
	

شكل (٧-٢-١) الإعلان عن الملتقى التوظيفي السنوي بكلية الهندسة ببها – جامعة بنها



شكل (٧-٢-٢) صور من فعاليات الملتقى التوظيفي السنوي بكلية الهندسة بنها – جامعة بنها

وكان للملتقى التوظيفي عدة نتائج، مرفق (٧-٢-٣) تعكس مدى النجاح الذي حققه هذا الحدث الهام ومنها على سبيل المثال:

١- توفير فرص عمل مباشرة:

تمكن عدد من الخريجين من التقدم لوظائف متعددة والتي وفرتها الشركات والمكاتب المشاركة.

٢- تعزيز العلاقات المهنية:

تم بناء شبكات تواصل قوية بين الخريجين وممثلي الشركات والمؤسسات المشاركة.

٣- رفع مستوى الوعي بسوق العمل:

اكتسب الخريجون فهما اعمق لمتطلبات سوق العمل والمهارات التي يجب تطويرها للتنافس في القطاع الهندسي.

٤- إقبال واسع من الشركات:

شهد الملتقى حضور عدد كبير من الشركات الرائدة، مما يعكس ثقتها في جودة خريجي البرنامج.

٥- إبراز مواهب الخريجين:

اتاحت الفرصة للخريجين لعرض افكارهم الهندسية، مما اثار اهتمام العديد من الشركات.

كما شاركت كلية الهندسة بنها في الملتقى الثاني للتوظيف والتطوير المهني (BUCCD_EF2)، في مارس ٢٠٢٦، تنظيم وتنفيذ المركز الجامعي للتطوير المهني بجامعة بنها، و تحت رعاية أ.د. ناصر الجيزاوى – رئيس جامعة بنها ورئيس مجلس إدارة المركز الجامعي للتطوير المهني، تأكيداً على حرص إدارة الجامعة على دعم طلابها وخريجها وتمكينهم من المنافسة في بيئة العمل الحديثة. **شكل (٧-٢-٣).**

شهد الملتقى مشاركة متميزة من 42 شركة ومؤسسة من مختلف القطاعات، منهم ١٢ مؤسسة في القطاع الهندسي (مجموعة طلعت مصطفى – شركة المقاولون العرب – Space – زوون تكنولوجيا – شركة تاج مصر للتطوير العقاري -)، وبحضور نواب رئيس الجامعة ونواب رئيس جامعة بنها الأهلية، وعدد من رجال الصناعة ومنظمات المجتمع المدني، والسادة عمداء الكليات، وأمين عام الجامعة، والأمناء المساعدين وطلاب الجامعة، وعدد كبير من خريجي البرنامج.

وسعى الملتقى إلى تحقيق مجموعة من الأهداف الإستراتيجية، ومنها على سبيل المثال:

١- تعزيز التواصل المباشر بين طلاب وخريجي الجامعة ومؤسسات سوق العمل.

٢- توفير فرص توظيف وتدريب حقيقية في مختلف القطاعات.

٣- تنمية المهارات المهنية والرقمية اللازمة لمواكبة متطلبات العصر.



شكل (٧-٢-٣) صور من فعاليات الملتقى الثاني للتوظيف والتطوير المهني تحت رعاية رئيس الجامعة.

وكان للمتلقي الثاني للتوظيف والتطوير المهني عدد من المخرجات الفعالة التي تعكس نجاحه في تحقيق أهدافه، **مرفق (٧-٢-٤)** ومنها على سبيل المثال:

- ١- قدرة المركز الجامعي للتطوير المهني بتنظيم وتنفيذ فعاليات كبيرة مثل الملتقى والذي حقق نجاحا كبيرا.
- ٢- توفير ١٣٥٥ فرصة عمل في مجالات متعددة.
- ٣- إتاحة ٦٠٣٧ فرصة تدريب للطلاب والخريجين.
- ٤- رفع جاهزية أكثر من ٢٠٠٠ مشارك لسوق العمل.
- ٥- تنفيذ برنامج تدريبي متكامل من خلال ٢١ ورشة وندوة متخصصة.
- ٦- تعزيز التواصل المباشر بين الجامعة و ٤٢ جهة من مؤسسات سوق العمل.

٣-٢-٧: ملانمة الوسائل المستخدمة في القياس، والأعداد المشاركة من كل فئة.

يتم استقصاء آراء خريجي البرنامج وجهات التوظيف عن طريق استخدام وسائل متعددة منها عمل استبيانات يقوم بتجهيزها لجنة الاستبيانات التابعة لوحدة إدارة الجودة والتطوير بالكلية وإرسال هذه الاستبيانات للخريجين، وذلك لاستطلاع آرائهم حول جودة خريجي برنامج هندسة وإدارة التشييد. ويوضح **جدول (٧-٢-١)** متوسط الأعداد المشاركة من كل فئة لكل استبيان والوسائل المستخدمة.

جدول (٧-٢-١): متوسط الأعداد المشاركة من كل فئة لكل استبيان والوسائل المستخدمة

م	نوع الاستطلاع	الفئة المستهدفة	متوسط العدد المشارك			الوسيلة المستخدمة
			٢٠٢٣-٢٠٢٤	٢٠٢٤-٢٠٢٥	٢٠٢٥-٢٠٢٦	
١	استطلاع آراء الخريجين عن البرنامج وملائمة معارفه ومهاراته في اعدادهم لسوق العمل	خريجي البرنامج	١٠	٦	١٦	استبيان
٢	استطلاع رأى جهات التوظيف عن مستوى الخريجين وجاهزيتهم المهنية	جهات التوظيف	١٢	٩	١٠	استبيان – محاضر اجتماع بملتقى التوظيف

٢-٧-٤: تحديد نتائج تحليل التغذية الراجعة، ووسائل مناقشتها مع الأطراف/المجالس المعنية.

يتم عمل عدد من الاستبيانات الدورية للخريجين والمجتمع المدني وسوق العمل لقياس مدى رضاهم عن ملائمة البرنامج لتلبية متطلبات سوق العمل وتقوم لجنة الاستبيانات التابعة لوحدة إدارة الجودة والتطوير بالكلية بالبرنامج بعمل التحليل اللازم لنتائج تلك الاستبيانات وإرسالها إلى منسق الجودة بالبرنامج لعمل خطط التحسين الملائمة، وكذلك الأخذ بأراء ومقترحات جهات التوظيف خلال الملتقى التوظيفي السنوي، ثم يتم عرضها على مجلس القسم لمناقشتها واعتمادها. ومن التقارير التي تم عرضها على مجلس القسم هي:

- ١- اعتماد خطط التحسين بناء على استطلاع آراء الخريجين عن البرنامج وملائمة معارفه ومهاراته في أعدادهم لسوق العمل وذلك للأعوام ٢٠٢٣-٢٠٢٤ و ٢٠٢٤-٢٠٢٥ و ٢٠٢٥-٢٠٢٦، في جلسات مجلس إدارة البرنامج أرقام ٦٨ و ٧٨ على الترتيب، **مرفق (٢-٧-٥).**
- ٢- اعتماد خطط التحسين بناء على استطلاع آراء جهات التوظيف عن مستوى خريجي البرنامج وجاهزيتهم المهنية وذلك للأعوام ٢٠٢٣-٢٠٢٤ و ٢٠٢٤-٢٠٢٥ و ٢٠٢٥-٢٠٢٦، في جلسات مجلس إدارة البرنامج أرقام ٦٨ و ٧٨ على الترتيب، **مرفق (٢-٧-٦).**

٢-٧-٥: أوجه الاستفادة من التغذية الراجعة خلال آخر ثلاث سنوات على الأقل.

يتم تحليل الاستبيانات بواسطة لجنة الجودة بالبرنامج وتقديم مقترحات لتحسين البرنامج وعمل خطة لاتخاذ الإجراءات التصحيحية. ومن أوجه الاستفادة من نتائج قياس رأي الخريجين وجهات التوظيف:

- ١- عمل منتدى توظيفي سنوي (ملتقى نوفمبر ٢٠٢٤)، و (ملتقى مارس ٢٠٢٦).
- ٢- عمل آلية لتواصل الخريجين مع بعضهم (من خلال جروب الواتس أب). **(المرفق سابق - مرفق ٤-٣-٨).**
- ٣- تم عقد دورات للخريجين بناء على طلبهم لبرنامج Revit وبرنامج Civil 3D ودوره عن تنفيذ الاعمال الخرسانية. **(المرفق سابق - مرفق ٤-٣-١٢).**
- ٤- إنشاء قاعدة بيانات لخريجي البرنامج **(المرفق سابق - مرفق ٤-٣-١).**

(٣-٧) يوجد تقارير دورية للمقررات الدراسية توضع الالتزام بالتوصيف المعين للمقررات، وتتضمن تحليل نتائج الامتحانات ونسب النجاح ودلالاتها وتحليل نتائج التغذية الراجعة من الطلاب وخطط للتحسين والتطوير.

٢-٧-١: توافر التقارير السنوية للمقررات لآخر ثلاث سنوات.

في نهاية كل فصل دراسي يقوم عضو هيئة التدريس بأعداد تقرير للمقرر الدراسي، وذلك وفق نموذج أعدته وحده إدارة الجودة والتطوير بالكلية، ولقد تم تطوير النموذج على مدار الثلاثة أعوام ٢٠٢٣-٢٠٢٤ / ٢٠٢٤-٢٠٢٥ / ٢٠٢٥-٢٠٢٦ حيث كان التطوير في عرض مقارنة نسبة النجاح في المقرر بالعام السابق، وكذلك عرض نتائج استبيان الطلاب حول المقرر، وايضا تفاصيل خطة التطوير والتعزيز للمقرر، **مرفق (٣-٧-١).** ويعتبر تقرير المقرر جزء أساسي من ملف المقرر ويقوم عضو هيئة التدريس القائم على تدريس المقرر بملء نموذج التقرير في نهاية كل فصل دراسي، **مرفق (٣-٧-٢).** كما يتضمن تقرير المقرر البيانات التالية:

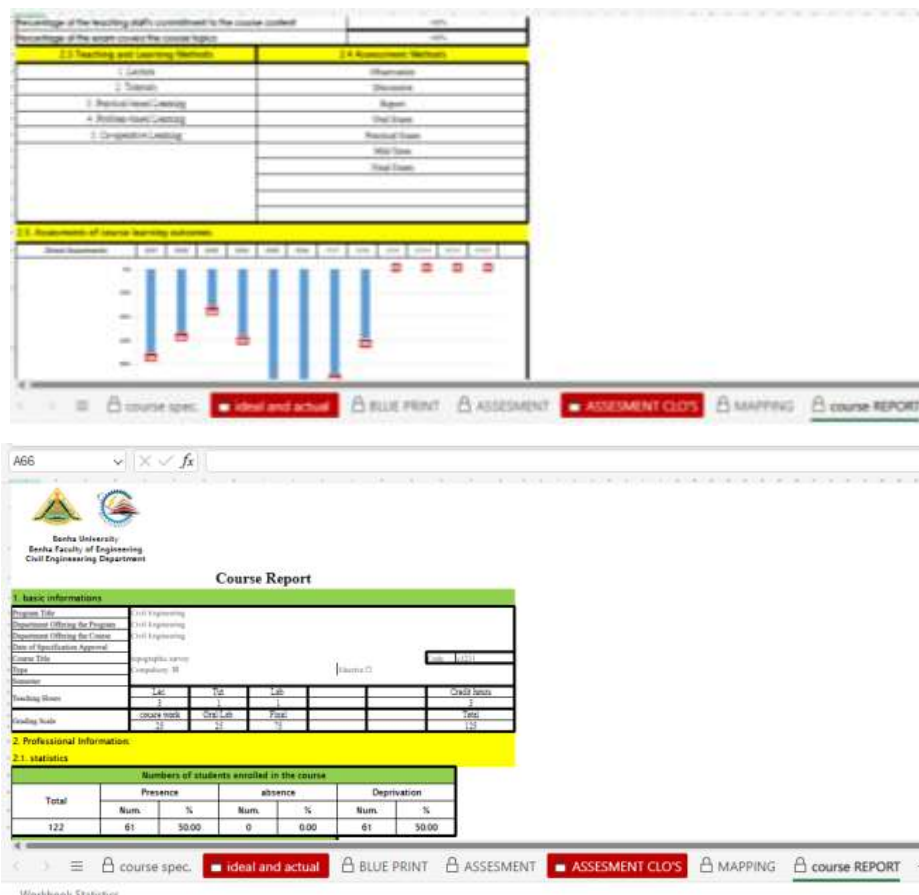


كلية الهندسة بنها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA



- صفحة | 170

كما تم عقد ورشة عمل بالكلية للسادة أعضاء هيئة التدريس لشرح كيفية استخدام البرنامج، شكل (٧-٣-٢).



شكل (٧-٣-١) مخرجات برنامج تقرير المقرر (EPA).



شكل (٧-٣-٢) ورشة عمل لشرح كيفية استخدام برنامج تقرير المقرر.

ولضمان جودة واكتمال التقارير لجميع المقررات، يقوم منسق الجودة بالبرنامج بمراجعة التقارير الدورية للمقررات الدراسية وتضمنها البيانات اللازمة وخطط التحسين الملائمة و التي تختص بتطوير محتويات هذه المقررات أو طرق تدريسها أو الامتحانات الخاصة بها أو التسهيلات المادية الداعمة للعملية التعليمية، حيث تكون هذه المراجعة جزء من مراجعة ملف المقررات، وذلك بعد انتهاء كل فصل دراسي وعمل التقارير اللازمة ومناقشتها واعتمادها في مجلس إدارة البرنامج، في جلسات مجلس إدارة البرنامج ارقام ٦٦ و ٧٨ على الترتيب، **مرفق (٣-٤-٧).**

(٣-٤-٧) يوجد تقارير سنوية للبرنامج تتضمن: التحقق من تنفيذ توصيف البرنامج – قياس اكتساب الطلاب للمعارف والمهارات والجدارات المحدده بالبرنامج – الخطط السنوية لتعزيز والتطوير بمشاركة الاطراف المعنية.

٣-٤-٧: ١: توافر التقارير السنوية للبرنامج لآخر ثلاث سنوات.

قام منسق الجودة بتقديم طلب بتشكيل لجنة مراجعة داخلية لتوصيف برنامج هندسة وإدارة التشييد والمقررات في مجلس الادارة جلسة ٥٠ بتاريخ ٢٠٢٢/١٢/٨ وجاء الرد من الجامعة على طلب تشكيل لجنة مراجعة داخلية لتوصيف برنامج هندسة وإدارة التشييد والمقررات بتحديد موعد يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٣/١/١٧. وتم اختيار أ.د حنان حسين الطوبجي للقيام بالمراجعة الداخلية، والتقرير النهائي للمراجعة الداخلية موضح بالمرفق **(مرفق سابق (٣-٤-١١)).**

كما كلفت الجامعة الاستاذ الدكتور محمد عبد الباسط عبده - أستاذ الهندسة الانشائية ورئيس قسم الهندسة المدنية -كلية الهندسة- جامعة أسسوط بأعمال المراجعة الخارجية لتوصيف البرنامج والمقررات لبرنامج هندسة وإدارة التشييد بكلية هندسة ببها. وجاء التقرير النهائي في شهر يوليو ٢٠٢٣. وجاء الراي النهائي ان البرنامج جيد جدا بصفة عامة ويحقق اهدافه. **والمرفق (مرفق سابق (٣-٤-١٣))** يوضح التقرير.

وفى نهاية كل عام دراسي يقوم منسق البرنامج بإعداد تقرير البرنامج، والموضحة **بالمرفق (٣-٤-١٧)** للأعوام:

- ٢٠٢٤-٢٠٢٣
- ٢٠٢٥-٢٠٢٤
- ٢٠٢٦-٢٠٢٥

كما تم تطوير النموذج المستخدم في عمل تقرير البرنامج والمعتمد من قبل هيئة ضمان الجودة، **مرفق (٣-٤-٢٠)**، والذي تم استخدامه في تقارير العامين ٢٠٢٥-٢٠٢٤ و ٢٠٢٦-٢٠٢٥.

٣-٤-٢: جودة التقارير السنوية للبرنامج، واستيفائها البيانات والمعلومات اللازمة.

وحرص منسق البرنامج على أن يظهر التقرير السنوي في أفضل صورة ويحتوي على كافة المعلومات المتاحة عن البرنامج خلال العام الدراسي، ومن محتويات التقرير السنوي:

(١) المعلومات الأساسية:

(٢) بيانات وإحصائيات:

- نسبة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم إلى عدد الطلاب سنة التقرير.
- عدد الطلاب المقيدون بالبرنامج، وعدد الطلاب الملتحقين بالبرنامج سنة التقرير.
- عدد الخريجين وتقديراتهم.
- بيانات عن إجراءات وأماكن التدريب الميداني.

٣) تقييم جودة البرنامج من خلال تقييم الأطراف المستفيدة.

٤) خطة تطوير البرنامج.

٥) خطة تطوير المقررات.

كما تم مناقشته واعتماد التقارير السنوية للبرنامج في مجالس الإدارة للبرنامج للثلاثة أعوام، في جلسات مجلس إدارة البرنامج ارقام ٦١ و٧٨ على الترتيب، مرفق (٣-٤-٧).

٣-٤-٧: ملانمة خطط التحسين السنوية من حيث التحديد الدقيق لمجالات التطوير والتعزيز والإجراءات المناسبة، وتوافقها مع ما ورد بخطت تحسين تقارير المقررات لنفس العام.

تستند خطة التحسين السنوية إلى أهداف برنامج وإدارة هندسة التشييد والتي تتفق مع الأهداف الإستراتيجية بالخطة الإستراتيجية للكلية والتي تشكل في مضمونها أهم مجالات تعزيز وتطوير البرنامج وتتمثل المجالات الأساسية للتعزيز والتطوير التي تضمنتها الخطة فيما يلي: جميع النقاط التي تحتاج إلى تحسين والتي توجد في تقرير المقررات والاستبيانات (أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة – الطلاب – الخريجين – جهات التوظيف) ، وآليات التنفيذ، ومؤشرات المتابعة وتقييم الاداء، والميزانية اللازمة لتنفيذ الخطة، وذلك بهدف التطوير المستمر والوصول بخريج البرنامج الى المنافسة في سوق العمل. حيث يتم عمل خطط التحسين في حالة حصول البند على نسبة رضا اقل من ٧٠٪، وذلك بناء على قرار مجلس إدارة وحدة إدارة الجودة والتطوير بالكلية، بتاريخ ٢٩ نوفمبر ٢٠٢٢، مرفق (٣-٤-٧) وبناء عليه قامت لجنة التعزيز والتطوير بالبرنامج وبمشاركه أعضاء هيئة التدريس، وممثلي جهات العمل الخارجية، والطلاب والخريجين بأعداد خطه تعزيز وتطوير البرنامج (لثلاثة أعوام ٢٠٢٣-٢٠٢٤، ٢٠٢٤-٢٠٢٥، ٢٠٢٥-٢٠٢٦)، والتي تم اعتمادها في جلسات مجلس إدارة البرنامج ارقام ٥٧ و٦٨ و٧٨ على الترتيب، مرفق (٣-٤-٧).



كلية الهندسة بينها
FACULTY OF ENGINEERING- BENHA

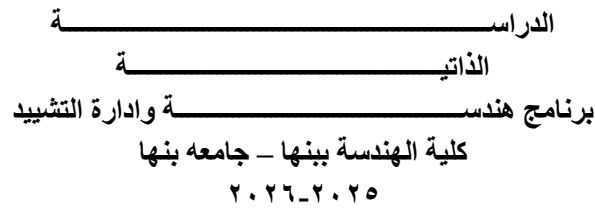
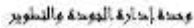


صفحة | 174

جدول مرفقات المعيار السابع: ضمان الجودة وتقييم البرنامج

المعيار السابع / ضمان الجودة وتقييم البرنامج		
م	رقم المرفق	اسم المرفق
مؤشر رقم (١/٧) توجد تغذية راجعة دورية من الطلاب والهيئة التدريسية لقياس رضاهم عن البرنامج والعملية التعليمية، يتم تحليلها والاستفادة منها في التطوير المستمر		
٢٠	١/١/٧	استطلاع آراء الطلاب وعينات من الردود حول المقررات الدراسية للعام الجامعي ٢٠٢٣-٢٠٢٤
		استطلاع آراء الطلاب وعينات من الردود حول المقررات الدراسية للعام الجامعي ٢٠٢٤-٢٠٢٥
		استطلاع آراء الطلاب وعينات من الردود حول المقررات الدراسية للعام الجامعي ٢٠٢٥-٢٠٢٦
٢١	٢/١/٧	نموذج لعمل خطة تحسين المقرر الدراسي بناء على نتائج استبيان الطلاب (Action Plan)
٢٢	٣/١/٧	أمثلة من تحليل نتائج استطلاع آراء الطلاب وكذلك تقارير خطط التحسين حول المقررات الدراسية للثلاثة أعوام (٢٠٢٣-٢٠٢٤ ، ٢٠٢٤-٢٠٢٥ ، ٢٠٢٥-٢٠٢٦)
٢٣	٤/١/٧	نموذج استبيان سياسات القبول والتحويل بالبرنامج وكذلك عينة من الردود
٢٤	٥/١/٧	تحليل وتقرير خطة التحسين عن استطلاع آراء الطلاب حول سياسة القبول والتحويل للثلاثة أعوام (٢٠٢٣-٢٠٢٤ ، ٢٠٢٤-٢٠٢٥ ، ٢٠٢٥-٢٠٢٦)
٢٥	٦/١/٧	نموذج استبيان رضا أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم عن القاعات الدراسية وكذلك عينات من الردود للثلاثة أعوام.
٢٦	٧/١/٧	تحليل نتائج استبيان رضا أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم عن القاعات الدراسية وتقرير خطط التحسين للثلاثة أعوام. (٢٠٢٣-٢٠٢٤ ، ٢٠٢٤-٢٠٢٥ ، ٢٠٢٥-٢٠٢٦)
٢٧	٨/١/٧	نموذج استبيان رضا أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم عن المعامل الدراسية وكذلك عينات من الردود للثلاثة أعوام.
٢٨	٩/١/٧	تحليل نتائج استبيان وتقرير خطط التحسين رضا أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم عن المعامل الدراسية للثلاثة أعوام. (٢٠٢٣-٢٠٢٤ ، ٢٠٢٤-٢٠٢٥ ، ٢٠٢٥-٢٠٢٦)
٢٩	١٠/١/٧	اعتماد خطط التحسين بناء على استطلاع آراء الطلاب حول المقررات الدراسية للثلاثة أعوام من مجلس إدارة البرنامج
٣٠	١١/١/٧	اعتماد خطط التحسين بناء على استطلاع آراء الطلاب حول سياسة القبول والتحويل بالبرنامج للثلاثة أعوام من مجلس إدارة البرنامج
٣١	١٢/١/٧	اعتماد خطط التحسين بناء على استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم عن القاعات الدراسية والمعامل للثلاثة أعوام من مجلس إدارة البرنامج
٣٢	١٣/١/٧	اعتماد خطط التحسين بناء على استطلاع آراء طلاب البرنامج عن القاعات الدراسية والمعامل والمكتبة للثلاثة أعوام من مجلس إدارة البرنامج.

المعيار السابع / ضمان الجودة وتقييم البرنامج		
م	رقم المرفق	اسم المرفق
مؤشر رقم (٢/٧) توجد تغذية راجعة دورية من الخريجين وجهات التوظيف عن ملائمة البرنامج لتلبية متطلبات سوق العمل، يتم الاستفادة منها في تعديل وتحديث البرنامج.		
١.	١/٢/٧	تقرير عن نتائج استطلاع آراء الخريجين حول البرنامج وكذلك خطط التحسين للثلاثة أعوام (٢٠٢٣-٢٠٢٤ ، ٢٠٢٤-٢٠٢٥ ، ٢٠٢٥-٢٠٢٦)
٢.	٢/٢/٧	تقرير عن استطلاع آراء جهات التوظيف حول البرنامج للثلاثة أعوام
٣.	٣/٢/٧	تقرير عن الملتنقى التوظيفي بكلية الهندسة ببها
٤.	٤/٢/٧	الملتنقى الثاني للتوظيف والتطوير المهني تحت رعاية رئيس الجامعة
٥.	٥/٢/٧	اعتماد خطط التحسين بناءً على استطلاع آراء الخريجين عن البرنامج وملائمة معارفه ومهاراته في أعدادهم لسوق العمل وذلك للأعوام (٢٠٢٣-٢٠٢٤ ، ٢٠٢٤-٢٠٢٥ ، ٢٠٢٥-٢٠٢٦) من مجلس إدارة البرنامج.
٦.	٦/٢/٧	اعتماد خطط التحسين بناءً على استطلاع آراء جهات التوظيف عن مستوى خريجي البرنامج وجاهزيتهم المهنية وذلك للأعوام (٢٠٢٣-٢٠٢٤ ، ٢٠٢٤-٢٠٢٥ ، ٢٠٢٥-٢٠٢٦) من مجلس إدارة البرنامج.
مؤشر رقم (٣/٧) يوجد تقارير دورية للمقررات الدراسية توضع الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات، وتتضمن تحليل نتائج الامتحانات ونسب النجاح ودلالاتها وتحليل نتائج التغذية الراجعة من الطلاب وخطط للتحسين والتطوير.		
١.	١/٣/٧	النماذج المطورة لتقرير المقرر الدراسي
٢.	٢/٣/٧	تقارير المقررات الدراسية بالبرنامج للثلاثة أعوام (٢٠٢٣-٢٠٢٤ ، ٢٠٢٤-٢٠٢٥ ، ٢٠٢٥-٢٠٢٦)
٣.	٣/٣/٧	اعتماد برنامج تقرير المقرر (EPA) بمجلس الكلية
٤.	٤/٣/٧	تقرير مراجعة تقارير المقررات الدراسية للثلاثة أعوام (٢٠٢٣-٢٠٢٤ ، ٢٠٢٤-٢٠٢٥ ، ٢٠٢٥-٢٠٢٦) بالإضافة إلى اعتماد مجلس إدارة البرنامج
مؤشر رقم (٤/٧) يوجد تقارير سنوية للبرنامج تتضمن: التحقق من تنفيذ توصيف البرنامج - قياس اكتساب الطلاب للمعارف والمهارات والجدارات المحددة بالبرنامج - الخطط السنوية لتعزيز والتطوير بمشاركة الاطراف المعنية.		
١.	١/٤/٧	التقارير السنوية للبرنامج للثلاثة أعوام (٢٠٢٣-٢٠٢٤ ، ٢٠٢٤-٢٠٢٥ ، ٢٠٢٥-٢٠٢٦)
٢.	٢/٤/٧	نموذج إعداد تقرير البرنامج.
٣.	٣/٤/٧	اعتماد التقارير السنوية بمجلس إدارة البرنامج للثلاثة أعوام.
٤.	٤/٤/٧	قرار مجلس إدارة وحدة إدارة الجودة والتطوير بالكلية والخاص بنسبة الرضا بالاستبيانات.
٥.	٥/٤/٧	خطة التعزيز والتطوير بالبرنامج للثلاثة أعوام (٢٠٢٣-٢٠٢٤ ، ٢٠٢٤-٢٠٢٥ ، ٢٠٢٥-٢٠٢٦)، بالإضافة إلى اعتماد مجلس إدارة البرنامج.
مؤشر رقم (٥/٧) يتم مناقشة ومتابعة مردود عملية التعزيز والتحسين بالبرنامج وتحديد اوجه الاستفادة من عملية التقويم الذاتي بصفه دوريه.		



المعيار السابع / ضمان الجودة وتقييم البرنامج		
م	رقم المرفق	اسم المرفق
١.	١/٥/٧	تقرير المتابعة لخطة التعزيز والتطوير بالبرنامج للثلاثة أعوام (٢٠٢٣-٢٠٢٤ , ٢٠٢٤-٢٠٢٥ , ٢٠٢٥-٢٠٢٦) بالإضافة إلى اعتماد مجلس إدارة البرنامج
٢.	٢/٥/٧	تقارير التقييم الذاتي للبرنامج للأعوام (٢٠٢٣-٢٠٢٤ , ٢٠٢٤-٢٠٢٥ , ٢٠٢٥-٢٠٢٦)
٣.	٣/٥/٧	اعتماد تقارير التقييم الذاتي للبرنامج للثلاثة أعوام

تم بحمد الله

عميد الكلية

١.د/ زينب فيصل

۱۱

مدير وحدة الجودة

ا.م.د/ دعاء احمد حماد

[Signature]

منسق البرنامج

ا.م.د / احمد جمال

14

منسق الجودة

د. مروة هاني بندق

مرور و طمانی